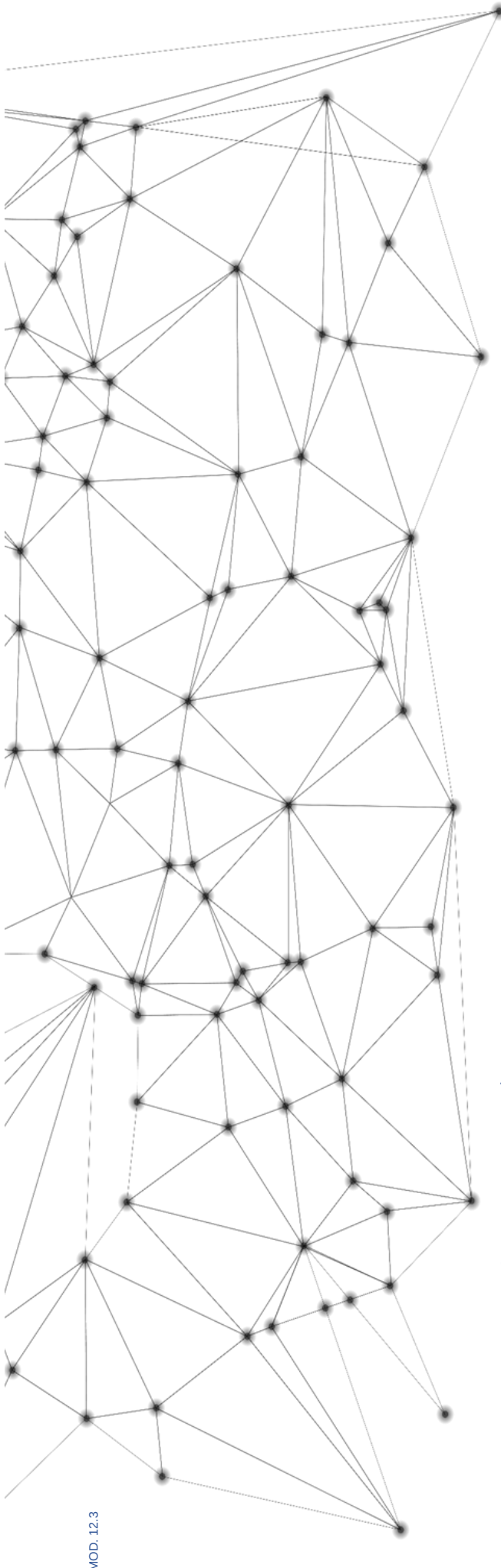




Manual de Utilizador

**SiMTeM – Interface com os
Operadores**

Via Marítima

22/05/2026

Classificação	100.10.600
Segurança	Pública
Versão	1.1

CIRCUITO DE APROVAÇÃO

Elaborado:	AT
Verificado:	-
Aprovado:	-
Data:	22/05/2026

HISTÓRICO DE VERSÕES

Versão Anterior	Data de Aprovação	Síntese de Alterações
1.0	17/10/2025	Versão inicial do Documento. - Atualização na introdução do documento a contemplar carga e descarga, referenciar os processos com cada ato declarativo no item Organização e Estrutura da Aplicação, remoção das referências ao Processo Geral, remoção da descrição “novo” nos botões identificados. - Remoção do submenu “Selecionar Operador a Representar - Atualização das páginas com contentores do menu Declaração de Manifestos, Relatório de Descarga / Carga e Movimentos de Entrada e Saída. - Adição de informação relativa aos Movimentos de Entrada Sem Contramarca - Atualização da informação relativa aos Movimentos de Entrada Sem e Com Contramarca
1.1	22/05/2026	- Adição da informação relativa a inserção de nova licença de descarga, no menu Licença de Descarga; - Atualização da informação no menu Declaração de Manifesto; - Atualização da informação relativa aos Fretadores/Transitários - Autorização para Desdobrar; - Atualização da informação relativa ao movimento de entrada – inserção de novo movimento e detalhe; - Atualização da informação relativa ao movimento de saída – inserção de novo movimento e detalhe; - Adição da informação relativa ao desdobramento de um documento de transporte. - Remoção da descrição dos perfis associados ao SiMTeM com indicação de que o acesso à aplicação pressupõe a adesão prévia ao sistema através da credenciação na aplicação “Gestão de Utilizadores Externos”

Otimizado para impressão frente e verso

Índice

1	INTRODUÇÃO	13
2	OBJETIVO	13
3	GLOSSÁRIO.....	14
4	ORGANIZAÇÃO E ESTRUTURA DA APLICAÇÃO	16
5	SELEÇÃO DE PERFIL	17
5.1	SELECIONAR PERFIL	18
6	MENSAGENS	21
6.1	LISTA DE MENSAGENS	22
6.1.1	<i>Descarregar Dados de Mensagens</i>	<i>24</i>
6.2	ENVIAR MENSAGEM.....	25
7	PEDIDOS DE INFORMAÇÃO ADICIONAL.....	27
7.1	LISTA DE PEDIDOS	27
7.1.1	<i>Ver Detalhe de um Pedido</i>	<i>28</i>
8	FORMULÁRIOS	30
8.1	PESQUISA DE FORMULÁRIOS	31
8.1.1	<i>Aceder a Formulários Gravados.....</i>	<i>33</i>
9	CONTRAMARCA	34
9.1	CRIAR DECLARAÇÃO	35
9.2	ALTERAR DECLARAÇÃO	40
9.3	CONSULTAR DECLARAÇÃO	44
9.4	PESQUISAR DECLARAÇÃO	46
9.4.1	<i>Visualizar o Detalhe da Contramarca</i>	<i>48</i>
9.5	HISTÓRICO DE VERSÕES	63
9.6	HISTÓRICO DE AÇÕES	65
9.7	LISTA DE ALTERAÇÕES.....	67
9.7.1	<i>Ver Detalhe de uma Alteração.....</i>	<i>68</i>
10	LICENÇAS DE DESCARGA.....	71
10.1	CRIAR DECLARAÇÃO	71
10.2	CONSULTAR LICENÇA DE DESCARGA	74
10.2.1	<i>Inserir nova Licença de Descarga.....</i>	<i>75</i>
10.2.2	<i>Visualizar o Detalhe de uma Licença de Descarga.....</i>	<i>76</i>
11	LICENÇAS DE CARGA.....	78
12	MUDANÇA DE CAIS.....	79
12.1	CRIAR DECLARAÇÃO	80
12.2	LISTA DE PEDIDOS	83
12.2.1	<i>Ver Detalhe de uma Mudança de Cais.....</i>	<i>85</i>
13	ALVARÁ DE SAÍDA	86

13.1	CRIAR DECLARAÇÃO	87
13.2	LISTA DE PEDIDOS	90
13.2.1	<i>Ver Detalhe de um Alvará de Saída</i>	<i>92</i>
14	DECLARAÇÃO DE MANIFESTO.....	93
14.1	RESUMO	94
14.2	CRIAR DECLARAÇÃO	96
14.2.1	<i>Inserir Adição</i>	<i>100</i>
14.3	ALTERAR DECLARAÇÃO	103
14.3.1	<i>Efetuar Alteração na Adição</i>	<i>108</i>
14.3.2	<i>Desdobrar um Documento de Transporte</i>	<i>111</i>
14.4	CONSULTAR DECLARAÇÃO	117
14.4.1	<i>Ver Detalhe de um Documento de Transporte</i>	<i>119</i>
14.4.2	<i>Selecionar outro Documento de Transporte</i>	<i>122</i>
14.5	PESQUISA POR DOCUMENTOS PRECEDENTES.....	123
14.6	PESQUISA POR CONTENTORES	126
14.6.1	<i>Ver Detalhe de um Contentor</i>	<i>128</i>
14.7	AUTORIZAÇÃO PARA DESDOBRAR.....	130
14.7.1	<i>Inserir Autorização de Fretadores/Transitários para Desdobrar</i>	<i>132</i>
14.7.2	<i>Remover Autorização de Fretadores/Transitários para Desdobrar</i>	<i>134</i>
14.8	LISTA DE ALTERAÇÕES.....	136
14.8.1	<i>Ver Detalhe de um Pedido de Alteração</i>	<i>138</i>
14.9	CONSULTAR MANIFESTOS.....	140
15	RELATÓRIOS DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS	142
15.1	CRIAR DECLARAÇÃO	143
15.2	ALTERAR DECLARAÇÃO	146
15.3	LISTA DE CONTENTORES	151
15.3.1	<i>Ver Detalhe de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias – Contentores</i>	<i>153</i>
15.3.2	<i>Selecionar outro Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores.....</i>	<i>155</i>
15.4	LISTA DE CARGA GERAL.....	156
15.5	FIM DE OPERAÇÕES.....	157
15.6	LISTA DE ALTERAÇÕES.....	160
15.6.1	<i>Ver Detalhe de uma Alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias</i>	<i>162</i>
16	RELATÓRIO DE CARGA.....	165
17	MOVIMENTOS DE ENTRADA.....	166
17.1	CRIAR DECLARAÇÃO	167
17.1.1	<i>Criar Movimento de Entrada Sem Contramarca.....</i>	<i>171</i>
17.2	ALTERAR DECLARAÇÃO	174
17.2.1	<i>Alterar Movimento de Entrada Sem Contramarca</i>	<i>179</i>
17.3	LISTA DE CONTENTORES	184
17.3.1	<i>Ver Detalhe de um Movimento de Entrada - Contentor</i>	<i>186</i>
17.4	LISTA DE CARGA GERAL.....	189
17.5	LISTA DE ALTERAÇÕES.....	191
17.5.1	<i>Ver Detalhe de uma Alteração.....</i>	<i>193</i>
18	MOVIMENTOS DE SAÍDA	197
18.1	CRIAR DECLARAÇÃO	198

18.2	ALTERAR DECLARAÇÃO	202
18.3	LISTA DE CONTENTORES	207
18.3.1	<i>Ver Detalhe de um Movimento de Saída</i>	<i>208</i>
18.4	LISTA CARGA GERAL	210
18.5	LISTA DE ALTERAÇÕES	211
18.5.1	<i>Ver Detalhe de uma Alteração</i>	<i>213</i>
19	AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA	216
19.1	LISTA DE CARGA GERAL COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA	217
19.2	LISTA DE CARGA GERAL SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA	218
19.3	LISTA DE CONTENTORES COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA	219
19.3.1	<i>Ver Detalhe de Contentores com Autorização de Saída</i>	<i>221</i>
19.4	LISTA DE CONTENTORES SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA	223
19.4.1	<i>Ver Detalhe de Contentores sem Autorização de Saída</i>	<i>225</i>
20	AÇÕES TRANSVERSAIS	227
20.1.1	<i>Exportar para PDF</i>	<i>227</i>
20.1.2	<i>Exportar para Excel</i>	<i>228</i>

Índice de Figuras

Figura 1. Menu “Seleção de Perfil”	17
Figura 2. Página “Selecionar Perfil” do Menu “Seleção de Perfil”	18
Figura 3. Página “Selecionar Perfil”, através do menu “Seleção de Perfil”	19
Figura 4. Página “Seleção do Operador a Representar”, através da Página “Selecionar Perfil”	20
Figura 5. Página “Lista de Mensagens”, através do Menu “Mensagens”	21
Figura 6. Página “Lista de Mensagens”, através do Menu “Mensagens”	22
Figura 7. Página “Lista de Mensagens” - Botão “FILTRAR”	23
Figura 8. Página “Lista de Mensagens” – Ícone Descarregar Mensagem	24
Figura 9. Página “Enviar Mensagem”, através do Menu “Mensagens”	25
Figura 10. Página “Enviar Mensagem” - Carregar Mensagem	26
Figura 11. Página “Enviar Mensagem – Botão “SUBMETER”	26
Figura 12. Enviar Mensagem - Mensagem de Sucesso	26
Figura 13. Menu “Pedidos de Informação Adicional”	27
Figura 14. Página “Lista de Pedidos”, através do menu “Pedidos de Informação Adicional”	27
Figura 15. Página “Lista de Pedidos” - Botão “PESQUISAR”	28
Figura 16. Página “Lista de Pedidos” - Botão “VER DETALHE”	29
Figura 17. Página “Detalhe do Pedido de Informação Adicional” - Botão “RESPONDER”	29
Figura 18. Botão “GRAVAR”	30
Figura 19. Página “Formulários”, através do Menu Formulários	30
Figura 20. Página “Pesquisa de Formulários”, através do Menu “Formulários”	31
Figura 21. Página “Formulários” - Botão “FILTRAR”	31
Figura 22. Página “Formulários” – Botão “REMOVER FORMULÁRIO(S)”	32
Figura 23. Remover Formulário(s) - Ecrã Pop-up de Confirmação	32
Figura 24. Remoção de Formulário(s) - Mensagem de Sucesso	33
Figura 25. Página “Formulários” - Botão “SELECIONAR”	33
Figura 26. Menu “Contramarca”	34
Figura 27. página “Criar Declaração”, através do Menu “Contramarca”	35
Figura 28. Página “Inserir Nova Contramarca” – Botão “INSERIR NOVA CONTRAMARCA”	36
Figura 29. “Inserir Nova Contramarca” – Ecrã Pop-up de Confirmação	37
Figura 30. “Inserir Nova Contramarca” - Mensagem de Sucesso	37
Figura 31. Página “Inserir Nova CONTRAMARCA” - Alerta Campos Obrigatórios	39
Figura 32. página “Detalhe da Contramarca” em modo alteração, através do Menu “Contramarca” Sub Menu “Alterar Declaração”	40
Figura 33. Página “Detalhe da Contramarca” através do Menu Contramarca Sub Menu “Alterar Declaração”	42
Figura 34. Justificação de Pedido de Alteração de uma Contramarca	42
Figura 35. Alteração de uma Contramarca - Mensagem de Sucesso	43
Figura 36. página “Consultar Declaração”, através do Menu “Contramarca”	44
Figura 37. Página “Detalhe da Contramarca”	46
Figura 38. Página “Pesquisar Declaração”, através do Menu “Contramarca”	46
Figura 39. Página “Seleção da Contramarca” – Botão “VER DETALHE”	47
Figura 40. Página “Seleção da Contramarca” – Botão “SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA”	47
Figura 41. Página “Detalhe da Contramarca” – Separadores e Cabeçalho	48
Figura 42. Cabeçalho da Contramarca Seleccionada	49
Figura 43. Página “Detalhe da Contramarca” - Separador “Dados Gerais”	50
Figura 44. Página “Detalhe da Contramarca” – Separador “Itinerário”	52
Figura 45. Separador “Operadores” – Sub-separador “Comandante”.	53
Figura 46. Página “Detalhe Da Contramarca” - Separador “Operadores” Sub Separador “Transportador À Entrada”	54

Figura 47. Página "detalhe da contramarca" - separador "operadores" sub separador "transportador à saída"	55
Figura 48. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "Operadores" Sub Separador "Outros Transportadores"	56
Figura 49. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "Operadores" Sub Separador "Fretadores"	57
Figura 50. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "Operadores" Sub Separador "Desdobramentos"	58
Figura 51. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "Operadores" Sub Separador "Outras Entidades"	59
Figura 52. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "MANIFESTO"	60
Figura 53. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "MERCADORIAS"	61
Figura 54. Página "Detalhe Da Contramarca" - Separador "OUTRA INFORMAÇÃO"	62
Figura 55. página "Histórico de Versões", através do "Menu Contramarca"	63
Figura 56. Página "Histórico de Versões" – Botão "VER DETALHE DA VERSÃO"	64
Figura 57. Filtros de Resultados na Página "Histórico de Versões"	64
Figura 58. Página "Histórico de Ações", através do Menu "Contramarca"	65
Figura 59. Página "Histórico de Ações"	66
Figura 60. Filtros de Resultados na Página "Histórico de Ações"	66
Figura 61. página "Lista de Alterações", através do Menu "Contramarca"	67
Figura 62. Página "Lista de Alterações" de uma Contramarca – Botão "FILTRAR"	68
Figura 63. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" de uma Contramarca - Botões "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" e "VER VERSÃO DO PEDIDO"	69
Figura 64. Página "Detalhe da Contramarca" – Visualizar Pedido de Alteração	70
Figura 65. Menu Licenças de Descarga	71
Figura 66. Página "Criar Declaração", através do Menu "Licenças de Descarga"	71
Figura 67. Página de "Inserir Nova Licença", através da opção "Criar Declaração" do menu "Licenças de Descarga"	72
Figura 68. Menu Licença De Descarga, "Submeter Um Novo Pedido De Licença De Descarga – ecrã pop-up de confirmação"	72
Figura 69. Menu "Licença De Descarga", "Pedido De Licença De Descarga Efetuado Com Sucesso"	73
Figura 70. Página "Consultar Declaração", através do menu "Licença de Descarga"	74
Figura 71. Página "Licença de Descarga" da opção "Consultar Declaração", através do menu "Licença de Descarga"	75
Figura 72. Página "Licença de Descarga" botão "INSERIR NOVA LICENÇA" através do Menu "Licença de Descarga"	76
Figura 73. Página "Autorização da Licença" ao ver detalhe da licença de descarga na opção "Consultar Declaração", do menu "Licença de Descarga"	77
Figura 74. Menu Licenças de Carga	78
Figura 75. Menu Mudança de Cais	79
Figura 76. Página "Criar Declaração", através do Menu "Mudança de Cais"	80
Figura 77. Página de "Inserir Novo Pedido", através da opção "Criar Declaração" do menu "Mudança de Cais"	81
Figura 78. Menu "Mudança De Cais" - Submeter Um Novo Pedido De Mudança De Cais	81
Figura 79. Página "Mudança de Cais", pedido de mudança de cais efetuado com sucesso	82
Figura 80. Página "Lista de Pedidos", Através do menu "Mudança de Cais"	83
Figura 81. Página "Lista de Pedidos", Através do menu "Mudança de Cais"	84
Figura 82. Página "Detalhe do Pedido" da opção "Listar Pedidos", através do menu "Mudança de Cais"	85
Figura 83. Menu Alvará de Saída	86
Figura 84. Página "Criar Declaração", através do Menu "Alvará de Saída"	87
Figura 85. Página de "Inserir Novo Pedido", através da opção "Criar Declaração" do menu "Alvará De Saída"	88
Figura 86. Menu "Alvará De Saída" Submeter Um Novo Pedido De Alvará De Saída	88

Figura 87. Página “alvará de saída”, pedido de alvará de saída efetuado com sucesso.....	89
Figura 88. Página "Lista de Pedidos", Através do menu “Alvará De Saída”	90
Figura 89. Página "Lista de Pedidos", Através do menu “Alvará De Saída”	91
Figura 90. Página “Detalhe do Pedido” da opção "Listar Pedidos", através do menu "Alvará De Saída" ...	92
Figura 91. Menu “Declaração de manifesto”.....	93
Figura 92. Página “Resumo” do Menu “Declaração de Manifesto”	94
Figura 93. Página "resumo" do Menu “Declaração de Manifesto”	95
Figura 94. Página "Criar Declaração" do Menu “Declaração de Manifesto”.....	96
Figura 95. Página "Documento de Transporte – Inserir Declaração” – Botão “INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE”	97
Figura 96. Inserir Novo Documento de Transporte – Ecrã Pop-up de Confirmação.....	98
Figura 97. Inserir Novo Documento de Transporte – Mensagem de Sucesso.....	98
Figura 98. Página "Documento de Transporte – Inserir Declaração” – Alerta Campos Obrigatórios	99
Figura 99. Página de Alteração de um Documento de Transporte – Botão “INSERIR NOVA ADIÇÃO” ..	100
Figura 100. Página de Inserção de uma Adição – Botão “INSERIR ADIÇÃO”	101
Figura 101. Inserir Nova Adição – Ecrã Pop-up de Confirmação.....	101
Figura 102. Página de Alteração de um Documento de Transporte – Botão “SUBMETER”	102
Figura 103. página "alterar declaração" do Menu “Declaração de Manifesto”	103
Figura 104. Página "Efetuar Alteração/Anulação” a um Documento de Transporte – Botão “FILTRAR” ..	104
Figura 105. Página "Efetuar Alteração/Anulação” de um Documento de Transporte – Botão “Selecionar”	105
Figura 106. Página “Documento de Transporte” em Modo Alteração – Botão “SUBMETER”	106
Figura 107. Justificação do Pedido de Alteração de um Documento de Transporte	107
Figura 108. Alteração de um Documento de Transporte – Mensagem de Sucesso.....	107
Figura 109. Página de Alteração de um Documento de Transporte – Separador “Adições” -Botão “VER DETALHE”	108
Figura 110. Página de Alteração de uma Adição – Botão “ALTERAR ADIÇÃO”	109
Figura 111. Alterar uma Adição – Ecrã Pop-up de Confirmação.....	110
Figura 112. Página de Alteração de um Documento de Transporte – Separador “Adições” -Botão “SUBMETER”	110
Figura 113. Justificação do Pedido de Alteração de um Documento de Transporte	111
Figura 114. Alterar uma Adição de um Documento de Transporte - Mensagem de Sucesso	111
Figura 115. Página “Documento de Transporte” em Modo Alteração – Botão “DESDOBRAR”	112
Figura 116. Desdobrar Documento de Transporte - Ecrã Pop-up de Confirmação	113
Figura 117. Página "Documento de Transporte - Inserir Declaração” – Criação de Documento Desdobrado	114
Figura 118. Desdobrar Documento de Transporte - Mensagem	114
Figura 119. Página "Documento de Transporte” – Botão “FINALIZAR DESDOBRAMENTO”	116
Figura 120. página "Consultar Declaração" do Menu “Declaração de Manifesto”	117
Figura 121. Página "Documentos de Transporte” – Botão “FILTRAR”	118
Figura 122. Página "Documentos de Transporte” – Botão “VER DETALHE”	119
Figura 123. Página "Documentos de Transporte” – Botão “VER DETALHE”	120
Figura 124. Página de “Detalhe de um Documento de Transporte” - Separadores.....	121
Figura 125. Página “Documentos de transporte” – Botão “SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE”	122
Figura 126. Página "Pesquisa de Documentos Precedentes" do Menu “Declaração de Manifesto”	123
Figura 127. Página "Documentos Precedentes".....	124
Figura 128. Página "Documentos Precedentes" - Botão "VER DETALHE"	125
Figura 129. página "Pesquisa por Contentores" do Menu “Declaração de Manifesto”	126
Figura 130. Página "Contentores" - Botão "FILTRAR"	127
Figura 131. Página "Contentores" - Botão "VER DETALHE"	128
Figura 132. Página "Documento de Transporte” – Nível Adição – Separador “Equipamento/Selos”	129

Figura 133. Página " Autorização para Desdobrar", através do Menu "Declaração de Manifesto"	130
Figura 134. Página "Fretadores/Transitários - Autorização para Desdobrar" – Fretadores/Transitários Autorizados – Botão "FILTRAR"	131
Figura 135. Seleção de um Documento de Transporte para Autorizar a Desdobrar – Botão "AUTORIZAR A DESDOBRAR"	133
Figura 136. Inserção de Entidade autorizada a Desdobrar	134
Figura 137. Seleção de Fretadores/Transitários para Remover Autorização de Desdobramento– Botão "REMOVER AUTORIZAÇÃO".....	135
Figura 138. Ecrã pop-up de Confirmar Ação de remover autorização de fretadores.....	135
Figura 139. Página "Lista de Alterações" do Menu "Declaração de Manifesto".....	136
Figura 140. Página "Lista de Alterações" de Documentos de Transporte - botão "FILTRAR".....	137
Figura 141. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" de um Documento de Transporte – Botões "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" e "VER VERSÃO DO PEDIDO"	138
Figura 142. Página "VER VERSÃO DO PEDIDO" do Documento de Transporte	139
Figura 143. Página "Consultar Manifestos" Através do Menu "Declaração de Manifesto"	140
Figura 144. Página "Consultar Manifestos"	141
Figura 145. Menu "Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias"	142
Figura 146. Menu "Processo dos Depositários / Apresentação Mercadorias"	143
Figura 147. Página " Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias - Inserir Relatório" – Botão "INSERIR RELATÓRIO"	144
Figura 148. Página " Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias - Inserir Relatório" – Alerta Campos Obrigatórios	145
Figura 149. Página "Alterar declaração" através do Menu "Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias"	146
Figura 150. Página "Efetuar Alteração" de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias – Botão "FILTRAR"	147
Figura 151. Página "Efetuar Alteração" de um Relatório de Descarga – Botão "SELECIONAR"	148
Figura 152. Página de Alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias – Botão "SUBMETER".....	149
Figura 153. Justificação do Pedido de Alteração de um Relatório de Descarga	150
Figura 154. Mensagem de sucesso na alteração do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias	150
Figura 155. Página "Lista de Contentores", através do Menu Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias	151
Figura 156. Página "Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias – Contentores" – Botão "FILTRAR".....	152
Figura 157. Página "Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias – Contentores" – Botão "VER DETALHE".....	153
Figura 158. Página de Detalhe de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias – Separadores	154
Figura 159. Acesso à Página "Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias –Contentores" – Botão "SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO".....	155
Figura 160. Página "Lista de Carga Geral", através do Menu Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias	156
Figura 161. Página "Fim de Operações" de Descarga, através do Menu Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias	157
Figura 162. Página "Fim de Operações" de Descarga – Botão "SUBMETER".....	158
Figura 163. Atestar Fim de Operações de Descarga – Ecrã Pop-up de Confirmação	158
Figura 164. Página "fim de operações" de um Relatório de Descarga	159
Figura 165. Página "Lista de Alterações", através do Menu Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias	160
Figura 166. Página "Lista de Alterações" de Relatórios de Descarga - Botão "FILTRAR"	161

Figura 167. Página "Lista de Alterações" de Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Botão "VER DETALHE"	162
Figura 168. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" de um Relatório de Descarga – Botões "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" e "VER VERSÃO DO PEDIDO"	163
Figura 169. Página "Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias – Carga Geral" – Visualizar Pedido de Alteração	164
Figura 170. Menu "Relatório de Carga"	165
Figura 171. Menu Movimentos de Entrada	166
Figura 172. Página "Criar Declaração ", através do Menu "Movimentos de Entrada"	167
Figura 173. Página "Movimento de Entrada - Inserir Movimento" – Botão "INSERIR MOVIMENTO"	168
Figura 174. Inserção de um Novo Movimento de Entrada – Ecrã Pop-up de Confirmação	169
Figura 175. Inserção de um Novo Movimento de Entrada - Mensagem de Sucesso	169
Figura 176. Página "Movimento de Entrada - Inserir Movimento" – Alerta Campos Obrigatórios	170
Figura 177. Página "Criar Declaração ", através do Menu "Movimentos de Entrada"	171
Figura 178. Página "Movimento de Entrada Sem Contramarca- Inserir Movimento" – Botão "INSERIR MOVIMENTO"	172
Figura 179. Inserção de um Novo Movimento de Entrada Sem Contramarca- Ecrã Pop-up de Confirmação	173
Figura 180. Inserção de um Novo Movimento de Entrada Sem Contramarca- Mensagem de Sucesso...	173
Figura 181. Página "Alterar Declaração" Através do Menu "Movimentos de Entrada"	174
Figura 182. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Entrada - Botão "FILTRAR"	175
Figura 183. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Entrada - Botão "SELECIONAR"	176
Figura 184. Página de Alteração/Anulação de um Movimento de Entrada	177
Figura 185. Justificação do Pedido de Alteração de um Movimento de Entrada	178
Figura 186. Alteração de um Movimento de Entrada - Mensagem do Sucesso	178
Figura 187. Página "Alterar Declaração" Através do Menu "Movimentos de Entrada Sem Contramarca"	179
Figura 188. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Entrada Sem Contramarca- Botão "FILTRAR"	180
Figura 189. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Entrada Sem Contramarca- Botão "SELECIONAR"	181
Figura 190. Página de Alteração/Anulação de um Movimento de Entrada Sem Contramarca	182
Figura 191. Justificação do Pedido de Alteração de um Movimento de Entrada Sem Contramarca	183
Figura 192. Alteração de um Movimento de Entrada Sem Contramarca- Mensagem do Sucesso	183
Figura 193. Página "Lista de Contentores", através do Menu "Movimentos de Entrada"	184
Figura 194. Página "Movimento de Entrada - Contentores" - Botão "FILTRAR"	185
Figura 195. Página "Movimento de Entrada - Contentores" - Botão "VER DETALHE"	186
Figura 196. Página de Detalhe de um Movimento de Entrada – Contentores	189
Figura 197. Página "Lista de Carga Geral", através do Menu "Movimentos de Entrada"	190
Figura 198. Página "Lista de Alterações", Através do Menu "Movimentos de Entrada"	191
Figura 199. Página "Alterações Lista de Alterações/Anulações" de Movimentos de Entrada – Botão "FILTRAR"	192
Figura 200. Página "Lista de Alterações/Anulações" de Movimentos de Entrada - Botão "VER DETALHE"	193
Figura 201. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" de um Movimento de Entrada – Botões "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" e "VER VERSÃO DO PEDIDO"	194
Figura 202. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" através do Botão "VERSÃO DO PEDIDO"	196
Figura 203. Menu Movimentos de Saída	197
Figura 204. Página "Criar Declaração ", através do Menu "Movimentos de Saída"	198
Figura 205. Página "Movimento de Saída - Inserir Movimento" – Página "INSERIR MOVIMENTO"	199
Figura 206. Inserção de um Novo Movimento de Saída – Ecrã Pop-up de Confirmação	200
Figura 207. Inserção de um Novo Movimento de Saída - Mensagem de Sucesso	200

Figura 208. Página "Movimento de Saída - Inserir Movimento" – Alerta Campos Obrigatórios	201
Figura 209. Página "Alterar Declaração" Através do Menu "Movimentos de Saída"	202
Figura 210. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Saída - Botão "FILTRAR"	203
Figura 211. Página "Efetuar Alteração/Anulação" de um Movimento de Saída - Botão "SELECIONAR"	204
Figura 212. Página de Alteração de um Movimento de Saída	205
Figura 213. Justificação do Pedido de Alteração de um Movimento de Saída	206
Figura 214. Alteração de um Movimento de Saída - Mensagem do Sucesso	206
Figura 215. Página "Lista de Contentores", através do Menu "Movimentos de Saída"	207
Figura 216. Página "Movimento de Saída - Contentores" - Botão "FILTRAR"	208
Figura 217. Página "Movimento de Saída - Contentores" - Botão "VER DETALHE"	208
Figura 218. Página de Detalhe de um Movimento de Saída - Contentores	209
Figura 219. Página "Lista de Carga Geral", através do Menu "Movimentos de Saída"	210
Figura 220. Página "Lista de Alterações", Através do Menu "Movimentos de Saída"	211
Figura 221. Página "Lista de Alterações/Anulações" de Movimentos de Saída – Botão "FILTRAR"	212
Figura 222. Página "Lista de Alterações/Anulações" de Movimentos de Saída - Botão "VER DETALHE"	213
Figura 223. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" de um Movimento de Saída – Botões "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" e "VER VERSÃO DO PEDIDO"	214
Figura 224. Página "Detalhe do Pedido de Alteração" através do Botão "VERSÃO DO PEDIDO"	215
Figura 225. Menu "Autorizações de Saída"	216
Figura 226. Página "Lista de Carga Geral com Autorização de Saída", através do Menu "Autorizações de Saída"	217
Figura 227. Página "Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída", através do Menu "Autorizações de Saída"	218
Figura 228. Página "Contentores com Autorização de Saída", através do Menu "Autorizações de Saída"	219
Figura 229. Página "Contentores com Autorização de Saída" - Botão "FILTRAR"	220
Figura 230. Página "Contentores com Autorização de Saída" - Botão "VER DETALHE"	221
Figura 231. Página "Detalhes do Contentor com Autorização de Saída"	222
Figura 232. Página "Lista de Contentores sem Autorização de Saída", através do Menu do "Autorizações de Saída"	223
Figura 233. Página "Contentores sem Autorização de Saída" – Botão "FILTRAR"	224
Figura 234. Página "Contentores sem Autorização de Saída" - Botão "VER DETALHE"	225
Figura 235. Página "Detalhes do Contentor sem Autorização de Saída"	226
Figura 236. Botão "EXPORTAR PARA PDF"	227
Figura 237. Botão "EXPORTAR PARA EXCEL"	228

1 Introdução

Tendo em vista a completa implementação das disposições previstas no Código Aduaneiro da União e com vista ao cumprimento dos prazos de implementação previstos no programa de trabalho do CAU, mostra-se necessário criar uma aplicação informática que permita aos operadores económicos que operam na Via Aérea e Via Marítima cumprir as novas formalidades aduaneiras a que estarão sujeitos.

A notificação de chegada do meio de transporte, a Declaração de Depósito Temporário e a apresentação das mercadorias são atualmente processadas eletronicamente no Sistema Integrado dos Meios de Transporte e das Mercadorias (SDS), contudo este sistema não se encontra adaptado aos requisitos previstos para os sistemas eletrónicos do CAU (ao nível do modelo de dados, regras de negócio, etc.) e a sua reformulação e adaptação seria bastante complexa e morosa.

Assim sendo, para cumprimento das formalidades aduaneiras relativas às mercadorias transportadas por Via Aérea e Via Marítima mostra-se necessário o desenvolvimento de uma nova aplicação informática que cumpra rigorosamente as disposições do CAU e os seus Atos Delegado e de Execução.

O CAU prevê que sejam estabelecidos requisitos comuns em matéria de dados no preenchimento da declaração de depósito temporário e da apresentação das mercadorias, bem como da apresentação da notificação de reexportação, da apresentação do manifesto aduaneiro das mercadorias para efeitos de prova de estatuto aduaneiro e ainda da apresentação de documento de transporte eletrónico enquanto declaração de trânsito, para efeitos de intercâmbio e armazenamento das informações.

Em paralelo, o SiMTeM é também o sistema nacional preparado para tratar a informação relativa aos manifestos de descarga e carga, e formalidades associadas, de acordo com o previsto no Regulamento das Alfândegas.

O tratamento eletrónico desta informação permitirá, para além do cumprimento das obrigações de Portugal na implementação do CAU, facilitar o controlo das mercadorias apresentadas, que permanecem em situação de depósito temporário e melhorar a fiscalização das mercadorias e dos respetivos ADT.

2 Objetivo

O objetivo do presente documento é auxiliar o Utilizador do SiMTeM da Via Marítima a realizar com sucesso todos os cenários que a si se destinam no Sistema.

Ao longo de todo o documento são demonstradas funcionalidades à disposição do Utilizador e a forma como podem ser acedidas. Estas demonstrações são acompanhadas de páginas do Sistema (capturas de ecrã) para que o Utilizador possua uma melhor perceção do processo, menu, cenário ou funcionalidade em que se encontra.

De forma a auxiliar a consulta deste Manual, foi incluída uma tabela de Siglas e Designações, que estabelece uma correlação entre todas as siglas e designações presentes neste documento.

3 Glossário

Siglas	Designações
AD-CAU	Regulamento Delegado (UE) 2015/2446 da Comissão de 28 de julho de 2015, que completa o Regulamento (UE) n.º 952/2013 do Parlamento Europeu e do Conselho, com regras pormenorizadas relativamente a determinadas disposições do Código Aduaneiro da União
ADT	Armazém de Depósito Temporário
AE-CAU	Regulamento de Execução (UE) 2015/2447 da Comissão, de 24 de novembro de 2015, que estabelece as regras de execução de determinadas disposições do Regulamento (UE) n.º 952/2013 do Parlamento Europeu e do Conselho que estabelece o Código Aduaneiro da União
ASA	Área de Sistemas Aduaneiros
AT	Autoridade Tributária e Aduaneira
CAU	Regulamento (UE) n.º 952/2013 do Parlamento Europeu e do Conselho, de 9 de outubro, que estabelece o Código Aduaneiro da União
CM	Contramarca
Contramarca ACT	Contramarca no estado Ativo
Contramarca ANU	Contramarca no estado Anulado
Contramarca FEC	Contramarca no estado Fechado
Contramarca PRV	Contramarca no estado Provisório
Contramarca PAC	Contramarca no estado Pré-Ativo
Contramarca ULT	Contramarca no estado Ultimado
DDT	Declaração de Depósito Temporário
DSE	Declaração Sumária de Entrada
DSRA	Direção de Serviços de Regulação Aduaneira
ED	Elemento de Dados
Estado ACT	Estado do documento/partida ativo
Estado CFR	Estado documento/partida Condicionado por Falta de Resposta
Estado CON	Estado do documento/partida Condicionado

Estado CRJ	Estado documento/partida Condicionado por Rejeição
Estado PRV	Estado do documento/partida provisório
ICS2 NR	Sistema de Controlo de Importação 2 Repositório Nacional
MRN	Número de Referência Principal
OE	Operador Económico
PD/AM	Processo dos Depositários/Apresentação das Mercadorias
PG	Processo Geral
PM	Processo das Mercadorias
PMT	Processo do Meio de Transporte
SDS	Sistema Integrado dos Meios de Transporte e das Mercadorias
SIMTEM	Sistema Integrado dos Meios de Transporte e das Mercadorias – adaptado ao CAU
TAU	Território Aduaneiro da União
UE	União Europeia

4 Organização e Estrutura da Aplicação

A aplicação SiMTeM está organizada no âmbito do Portal da AT em três grandes blocos, designadamente, Processo do Meio de Transporte, Processo das Mercadorias e Processo dos Depositários / Apresentação das Mercadorias. Todavia, o Processo Geral e a Seleção de Perfil são blocos transversais que atuam sobre toda a aplicação.

O primeiro bloco é o Processo do Meio de Transporte, que corresponde aos dados da Contramarca e aos pedidos de Mudança de Cais, Licenças de Carga e Descarga, e Alvará de Saída. De seguida, o Processo das Mercadorias corresponde aos Manifestos de Descarga / Carga presentes no Menu Declaração de Manifesto. Por último, o Processo de Depositários corresponde às formalidades dos Depositários e está presente nos Menus Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, Relatório de Carga, Movimentos de Entrada, Movimentos de Saída e Autorização de Saída.

O Operador Económico para aceder à aplicação SiMTeM – Via Marítima necessita de estar credenciado.

O procedimento de credenciação é realizado no Portal das Finanças na aplicação Gestão de Utilizadores Externos.

O perfil do Operador Económico definirá os acessos que este pode ter no SiMTeM, tendo por base o seu papel no processo declarativo na aplicação.

Nos pontos restantes serão pormenorizados os aspetos de cada um dos processos referidos.

5 Seleção de Perfil

Através da Seleção do Perfil o Operador Económico escolhe em que qualidade pretende atuar no SiMTeM, tendo por base a credenciação previamente efetuada na aplicação “Gestão de Utilizadores Externos”.

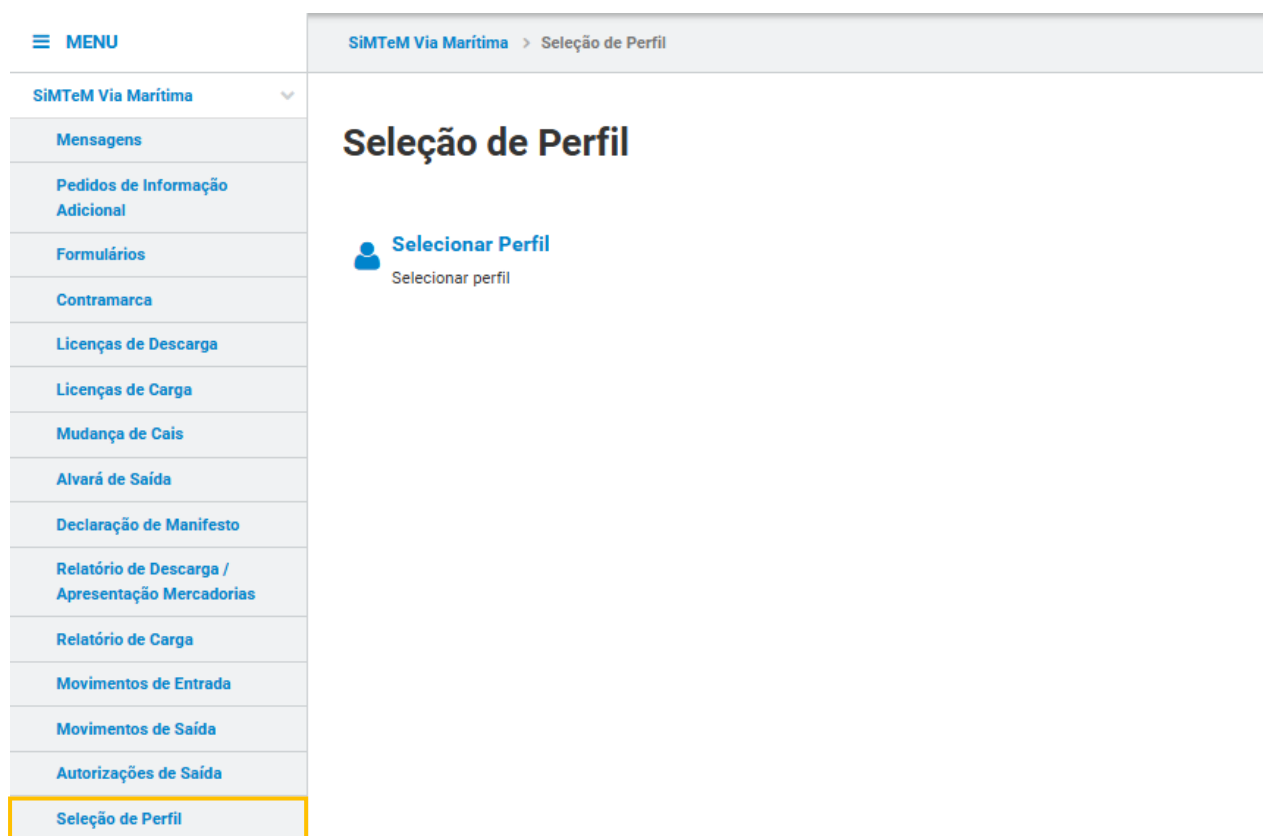


FIGURA 1. MENU “SELEÇÃO DE PERFIL”

5.1 Selecionar Perfil

Para realizar a presente ação, o Utilizador deve clicar no menu “Seleção de Perfil” e de seguida em “Selecionar Perfil”.

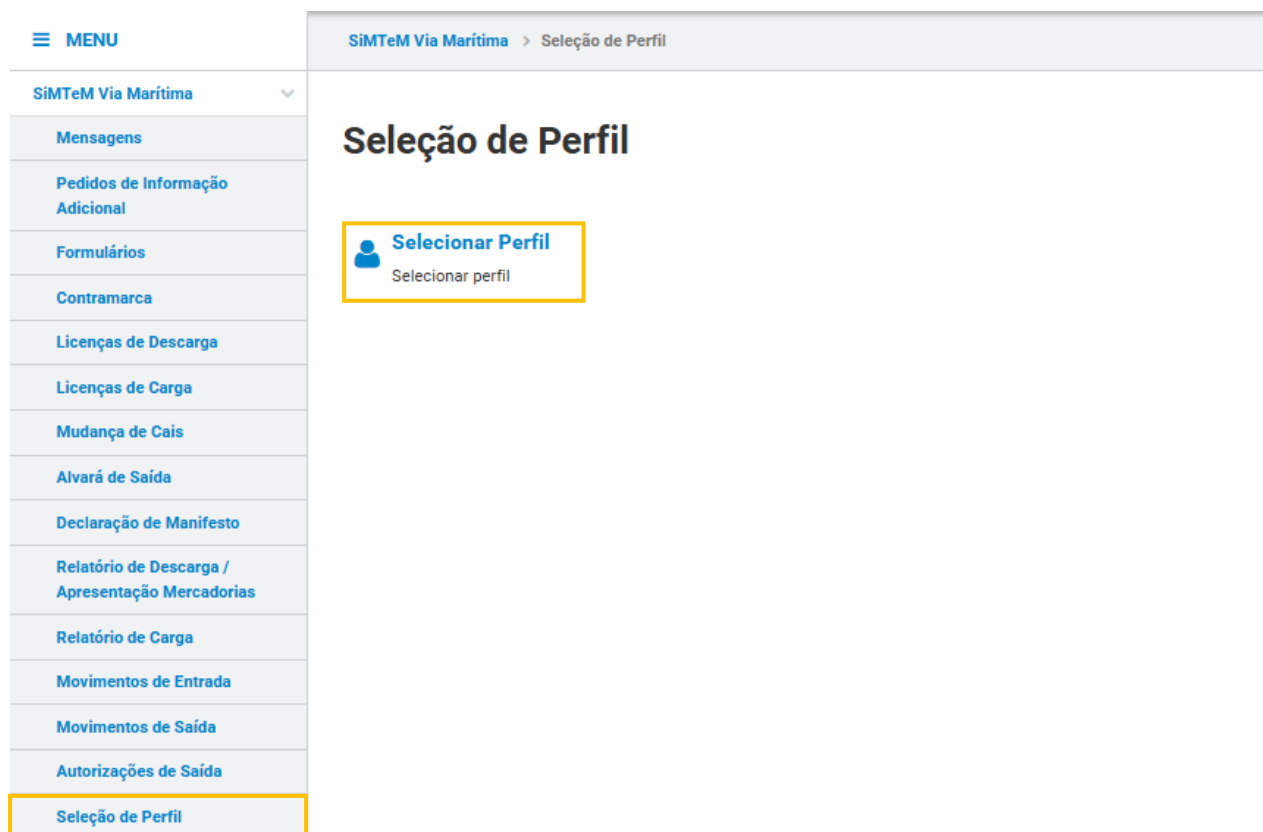
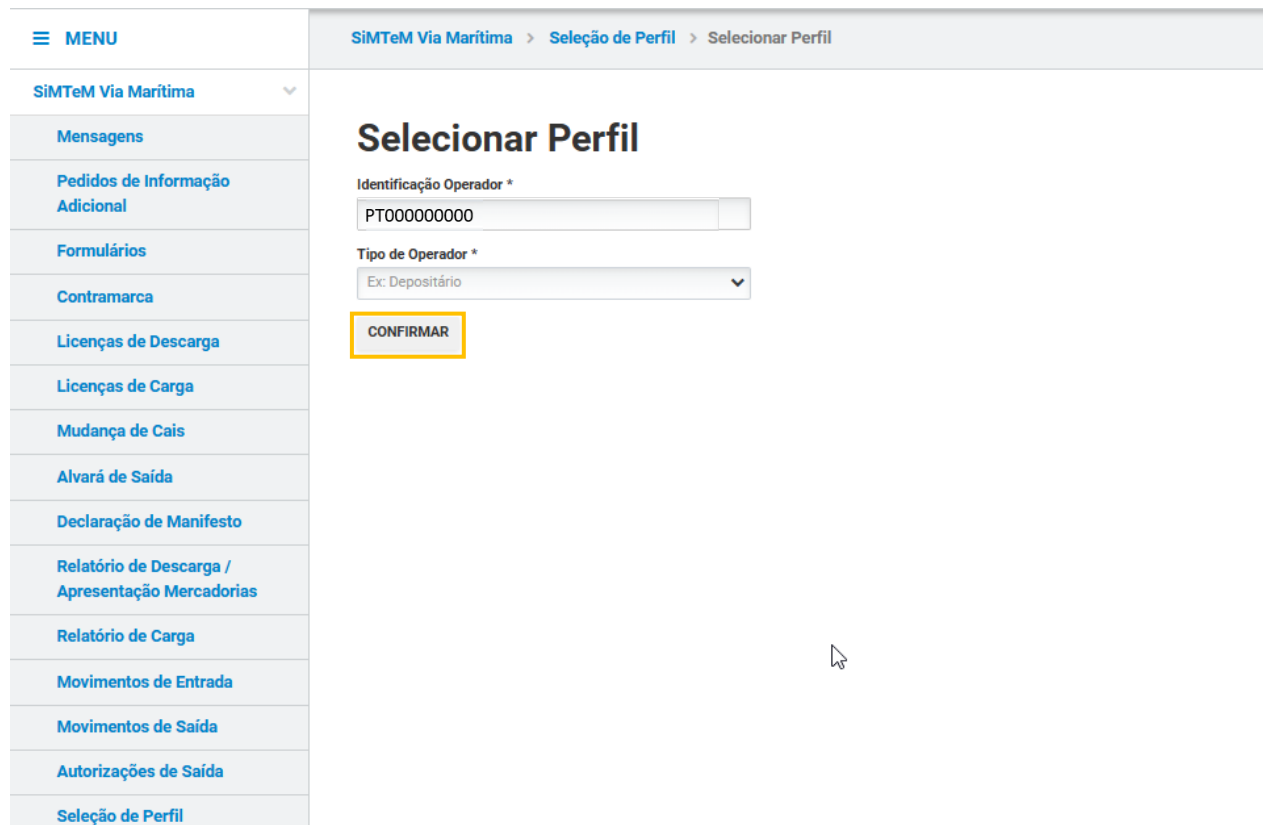


FIGURA 2. PÁGINA “SELECIONAR PERFIL” DO MENU “SELEÇÃO DE PERFIL”

Na página “Selecionar Perfil”, o Utilizador deve seleccionar o Tipo de Operador e clicar no botão “CONFIRMAR” para começar a atuar na aplicação do SiMTeM.



The screenshot displays the 'Selecionar Perfil' page within the SiMTeM Via Marítima application. On the left, a sidebar menu lists various options, with 'Seleção de Perfil' highlighted at the bottom. The main content area features the title 'Selecionar Perfil' and two input fields: 'Identificação Operador *' containing 'PT000000000' and 'Tipo de Operador *' with a dropdown menu showing 'Ex: Depositário'. A yellow-bordered 'CONFIRMAR' button is positioned below these fields. The breadcrumb trail at the top indicates the path: SiMTeM Via Marítima > Seleção de Perfil > Selecionar Perfil.

FIGURA 3. PÁGINA "SELECIONAR PERFIL", ATRAVÉS DO MENU "SELEÇÃO DE PERFIL"

Caso o Utilizador selecione um Tipo de Operador onde atua no SiMTeM Em Nome Próprio, o Sistema redireciona-o para o Menu correspondente. Se selecionar um Representante no Tipo de Operador, o Sistema apresenta a página "Seleção do Operador a Representar".



MENU

SiMTeM Via Marítima

- Mensagens
- Pedidos de Informação Adicional
- Formulários
- Contramarca
- Licenças de Descarga
- Licenças de Carga
- Mudança de Cais
- Alvará de Saída
- Declaração de Manifesto
- Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias
- Relatório de Carga
- Movimentos de Entrada
- Movimentos de Saída
- Autorizações de Saída
- Seleção de Perfil

Seleção do Operador a Representar

Utilizador PT000000000

Tipo de Operador a Representar *

Ex: Operador do Meio de Transporte

Operador *

Ex: PT555444333

CONFIRMAR VOLTAR

FIGURA 4. PÁGINA "SELEÇÃO DO OPERADOR A REPRESENTAR", ATRAVÉS DA PÁGINA "SELECIONAR PERFIL"

6 Mensagens

No menu Mensagens constam as interações relativas ao intercâmbio eletrónico da informação no SiMTeM Via Marítima (em formato xml). Para aceder, o Utilizador deverá clicar no menu “Mensagens”, conforme demonstrado na seguinte figura.

O Utilizador tem acesso às opções de menu mencionadas independentemente do Tipo de Operador selecionado no menu “Seleção do Perfil”.

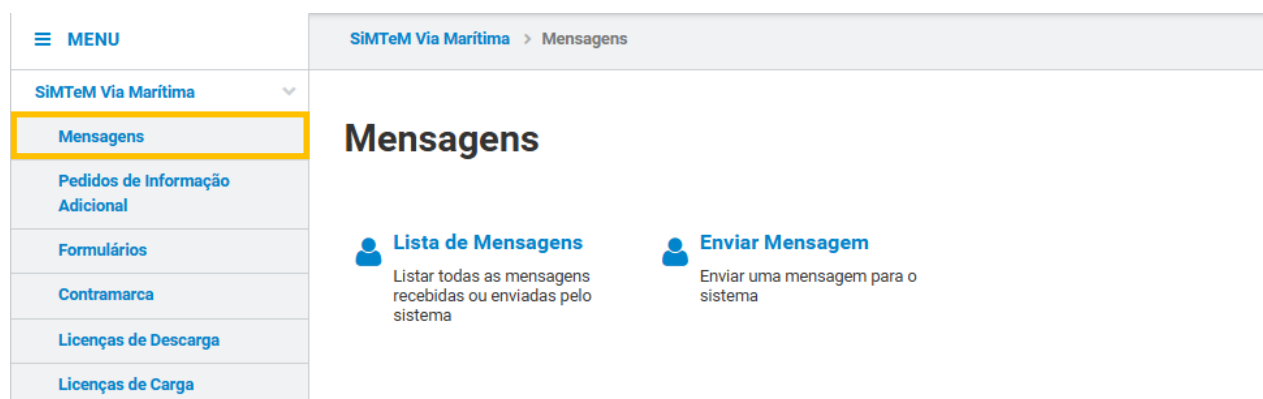


FIGURA 5. PÁGINA "LISTA DE MENSAGENS", ATRAVÉS DO MENU "MENSAGENS"

6.1 Lista de Mensagens

Para realizar a presente ação, o Utilizador deve clicar no submenu “Mensagens” e de seguida em “Lista de Mensagens”.



FIGURA 6. PÁGINA "LISTA DE MENSAGENS", ATRAVÉS DO MENU "MENSAGENS"

Já na página “Lista de Mensagens”, o Utilizador, após preencher pelo menos o(s) campo(s) de pesquisa obrigatório(s), deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados.

Lista de Mensagens

Pesquisar Mensagens

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lisboa

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

Ex: 123456

Dados da Mensagem

Mensagem

Ex: AT12021198759961

Estado

Ex: Nova

Tipo da Mensagem

Ex: MTI

Data de Receção/Emissão

2024-09-09 até 2024-09-09

Data do Tratamento

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Identificadores

MRN

Ex: 21PT236A12345678U1

NRL

Ex: 21PT555444333000000001

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contendor

Ex: CRXU7654321

10 Elementos por Página

LIMPAR
FILTRAR

Sentido*	Mensagem	N.º Contramarca	Estado	Tipo da Mensagem	Data e Hora	Data e Hora do Tratamento	Descarregar
S	2024PTMTS000000261219	040 1 2024 202473	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:46:20	2024-09-09 17:46:20	↓
E	MTI-CS-161	040 1 2024 202473	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:46:15	2024-09-09 17:46:20	↓
S	2024PTMTS000000261212	040 1 2024 202472	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:44:28	2024-09-09 17:44:28	↓
E	MTI-CS-160	040 1 2024 202472	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:44:19	2024-09-09 17:44:28	↓
S	2024PTMTS000000261201	040 1 2024 202471	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:41:10	2024-09-09 17:41:10	↓
E	MTI-CS-159	040 1 2024 202471	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:41:02	2024-09-09 17:41:10	↓
S	2024PTMTS000000261180	040 1 2024 202470	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:37:57	2024-09-09 17:37:57	↓
E	MTI-CS-158	040 1 2024 202470	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:37:55	2024-09-09 17:37:57	↓
S	2024PTMMR000000261102	040 1 2024 202469	ACEITE	MMR	2024-09-09 17:20:51	2024-09-09 17:20:51	↓
E	MMIDSSL27	040 1 2024 202469	ACEITE	MMI	2024-09-09 17:20:49	2024-09-09 17:20:51	↓

N.º de Resultados: 178
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 2 3 ... 18 >

Pág. IR

VOLTAR

*Legenda: E - Entrada de Mensagem, S - Saída de Mensagem.

FIGURA 7. PÁGINA "LISTA DE MENSAGENS" - BOTÃO "FILTRAR"

6.1.1 Descarregar Dados de Mensagens

Para descarregar determinada mensagem, o Utilizador deve partir do ponto anterior e clicar no ícone para descarregar a mensagem (↓), conforme demonstrado na figura abaixo.

Lista de Mensagens

Pesquisar Mensagens

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lisboa

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

Ex: 123456

Dados da Mensagem

Mensagem

Ex: AT12021198759961

Estado

Ex: Nova

Tipo da Mensagem

Ex: MTI

Data de Receção/Emissão

2024-09-09 até 2024-09-09

Data do Tratamento

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Identificadores

MRN

Ex: 21PT236A12345678U1

NRL

Ex: 21PT555444330000000001

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor

Ex: CRXU7654321

10 Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Sentido*	Mensagem	N.º Contramarca	Estado	Tipo da Mensagem	Data e Hora	Data e Hora do Tratamento	Descarregar
S	2024PTMTS0000000261219	040 1 2024 202473	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:46:20	2024-09-09 17:46:20	↓
E	MTI-CS-161	040 1 2024 202473	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:46:15	2024-09-09 17:46:20	↓
S	2024PTMTS0000000261212	040 1 2024 202472	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:44:28	2024-09-09 17:44:28	↓
E	MTI-CS-160	040 1 2024 202472	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:44:19	2024-09-09 17:44:28	↓
S	2024PTMTS0000000261201	040 1 2024 202471	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:41:10	2024-09-09 17:41:10	↓
E	MTI-CS-159	040 1 2024 202471	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:41:02	2024-09-09 17:41:10	↓
S	2024PTMTS0000000261180	040 1 2024 202470	ACEITE	MTS	2024-09-09 17:37:57	2024-09-09 17:37:57	↓
E	MTI-CS-158	040 1 2024 202470	ACEITE	MTI	2024-09-09 17:37:55	2024-09-09 17:37:57	↓
S	2024PTMMR0000000261102	040 1 2024 202469	ACEITE	MMR	2024-09-09 17:20:51	2024-09-09 17:20:51	↓
E	MMIDSSL27	040 1 2024 202469	ACEITE	MMI	2024-09-09 17:20:49	2024-09-09 17:20:51	↓

N.º de Resultados: 178

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1

2

3

...

18

Pág.

IR

VOLTAR

*Legenda: E - Entrada de Mensagem, S - Saída de Mensagem.

FIGURA 8. PÁGINA "LISTA DE MENSAGENS" – ÍCONE DESCARREGAR MENSAGEM

6.2 Enviar Mensagem

Para realizar esta ação, o Utilizador deve clicar no menu “Mensagens” e selecionar “Enviar Mensagem”.



FIGURA 9. PÁGINA “ENVIAR MENSAGEM”, ATRAVÉS DO MENU “MENSAGENS”

Já na página “Enviar Mensagem”, o Utilizador deve arrastar mensagem ou clicar no botão “**Escolher ficheiro/Choose file**” para adicionar a mensagem em formato *XML* que pretende submeter no Sistema.

Enviar Mensagem

Carregar Mensagem*

Choose File No file chosen

SUBMETER

VOLTAR

*Nota: Só podem ser submetidas Mensagens do tipo:

- **MTI** - MaritimeTransportInformation
- **MTR** - MaritimeTransportRequest
- **MMI** - MaritimeManifestInformation
- **MWKRI** - MaritimeWarehouseKeepersReportInformation
- **MWKMI** - MaritimeWarehouseKeepersMovementInformation

FIGURA 10. PÁGINA “ENVIAR MENSAGEM” - CARREGAR MENSAGEM

Após ser adicionada a mensagem, o Utilizador deve clicar no botão “**SUBMETER**”.

Enviar Mensagem

Carregar Mensagem*

Choose file MTI_CREATE.xml

SUBMETER

VOLTAR

*Nota: Só podem ser submetidas Mensagens do tipo:

- **MTI** - MaritimeTransportInformation
- **MTR** - MaritimeTransportRequest
- **MMI** - MaritimeManifestInformation
- **MWKRI** - MaritimeWarehouseKeepersReportInformation
- **MWKMI** - MaritimeWarehouseKeepersMovementInformation

FIGURA 11. PÁGINA "ENVIAR MENSAGEM – BOTÃO “SUBMETER”

Após ser enviada corretamente a mensagem, o Sistema irá apresentar ao Utilizador uma mensagem de sucesso, conforme demonstra a figura seguinte.

Enviar Mensagem

Sucesso

- Mensagem **MTI_CREATE.xml** carregada com sucesso. A mensagem será processada posteriormente.

X

FIGURA 12. ENVIAR MENSAGEM - MENSAGEM DE SUCESSO

7 Pedidos de Informação Adicional

No caso de a Administração solicitar ao Operador Económico informação adicional no âmbito de um ato declarativo, o Utilizador ao aceder ao menu “Pedidos de Informação Adicional”, poderá consultar e responder aos pedidos solicitados pela administração, conforme demonstra a figura seguinte.



FIGURA 13. MENU “PEDIDOS DE INFORMAÇÃO ADICIONAL”

7.1 Lista de Pedidos

De forma a aceder aos pedidos de informação adicional efetuados pelos serviços aduaneiros associados aos atos declarativos que tem acesso, o Utilizador deve clicar no submenu “Lista de Pedidos” e o Sistema direciona para a página “Lista de Pedidos”.



FIGURA 14. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS", ATRAVÉS DO MENU "PEDIDOS DE INFORMAÇÃO ADICIONAL"

Já na página “Lista de Pedidos”, o Utilizador preenche os campos obrigatórios de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**PESQUISAR**”, o Sistema apresenta a lista de pedidos (caso existam) dos atos declarativos a que tem acesso.

Lista de Pedidos

Pesquisar Pedidos

Número do Pedido

Ex: 00001

Estado do Pedido

Ex: Pendente

Data do Pedido

De 2024-09-18 a 2024-09-18

Tipo de Identificador

Ex: Contramarca

Número do Identificador

Ex: 236 5 2021 000257

Tipo de Pedido *

Pedido de Informação Adicional

10 Elementos por Página

LIMPAR

PESQUISAR

N.º do Pedido	Estado do Pedido	Data e Hora do Pedido	Tipo de Identificador	N.º do Identificador	
1112	PENDENTE	2024-09-18 12:58:49	Contramarca	040 1 2024 202994	VER DETALHE
1113	PENDENTE	2024-09-18 13:11:42	Contramarca	040 1 2024 203010	VER DETALHE
1114	PENDENTE	2024-09-18 13:18:11	Contramarca	040 1 2024 203018	VER DETALHE
1115	PENDENTE	2024-09-18 13:19:23	Contramarca	040 1 2024 203019	VER DETALHE
1116	PENDENTE	2024-09-18 13:20:52	Contramarca	040 1 2024 203020	VER DETALHE
1119	PENDENTE	2024-09-18 16:04:45	Contramarca	040 1 2024 202728	VER DETALHE

N.º de Resultados: 6

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 15. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS" - BOTÃO "PESQUISAR"

7.1.1 Ver Detalhe de um Pedido

De forma a visualizar o detalhe de um pedido de informação da Administração da AT, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de pedidos pretendida, conforme descrito nos pontos anteriores, e de seguida clicar no botão “**VER DETALHE**” do pedido pretendido. O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página “Detalhe do Pedido de Informação Adicional”, conforme demonstra a figura seguinte.

Consoante o estado do pedido, o Utilizador visualizará a informação referente ao pedido sem resposta (estado Pendente), com resposta (estado Respondido) e com tomada de conhecimento da resposta do Utilizador (estado Finalizado).

Lista de Pedidos

Pesquisar Pedidos

Número do Pedido
Ex: 00001

Estado do Pedido
Ex: Pendente

Data do Pedido
De 2024-09-18 a 2024-09-18

Tipo de Identificador
Ex: Contramarca

Número do Identificador
Ex: 236 5 2021 000257

Tipo de Pedido *
Pedido de Informação Adicional

10 Elementos por Página

LIMPAR PESQUISAR

N.º do Pedido	Estado do Pedido	Data e Hora do Pedido	Tipo de Identificador	N.º do Identificador	
1112	PENDENTE	2024-09-18 12:58:49	Contramarca	040 1 2024 202994	VER DETALHE
1113	PENDENTE	2024-09-18 13:11:42	Contramarca	040 1 2024 203010	VER DETALHE
1114	PENDENTE	2024-09-18 13:18:11	Contramarca	040 1 2024 203018	VER DETALHE
1115	PENDENTE	2024-09-18 13:19:23	Contramarca	040 1 2024 203019	VER DETALHE
1116	PENDENTE	2024-09-18 13:20:52	Contramarca	040 1 2024 203020	VER DETALHE
1119	PENDENTE	2024-09-18 16:04:45	Contramarca	040 1 2024 202728	VER DETALHE

N.º de Resultados: 6

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 16. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS" - BOTÃO "VER DETALHE"

Se o Utilizador pretender responder ao pedido selecionado, deve clicar no botão “RESPONDER”.

Detalhe do Pedido de Informação Adicional

Pedido de Informação Adicional

Estado do Pedido
PENDENTE

Número do Pedido
1112

Data e Hora do Pedido
2024-09-18 12:58:49

Tipo de Identificador
Contramarca

Número do Identificador
040 1 2024 202994

Versão do Identificador
1

Descrição
teste PME_MANIF_DDT.2

VOLTAR

RESPONDER

FIGURA 17. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE INFORMAÇÃO ADICIONAL" - BOTÃO "RESPONDER"

8 Formulários

Caso o Utilizador esteja a preencher um formulário (por exemplo uma DDT no manifesto) e, por algum motivo, tenha de suspender o seu preenchimento antes da sua submissão, não necessita perder toda a informação preenchida até então.

Em todas as páginas de preenchimento de formulários existe o botão **“GRAVAR”**, que permite ao Utilizador ver o seu formulário gravado podendo, posteriormente, concluir o seu preenchimento, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 18. BOTÃO "GRAVAR"

Caso o Utilizador pretenda aceder aos formulários gravados por si, deve aceder à página “Formulários”, através do menu “Formulários”, conforme demonstra a figura seguinte.



FIGURA 19. PÁGINA "FORMULÁRIOS", ATRAVÉS DO MENU FORMULÁRIOS

8.1 Pesquisa de Formulários

De forma a aceder aos formulários gravados por si, o Utilizador deve clicar no submenu “Pesquisa de Formulários” e o Sistema direciona para a página “Formulários”.

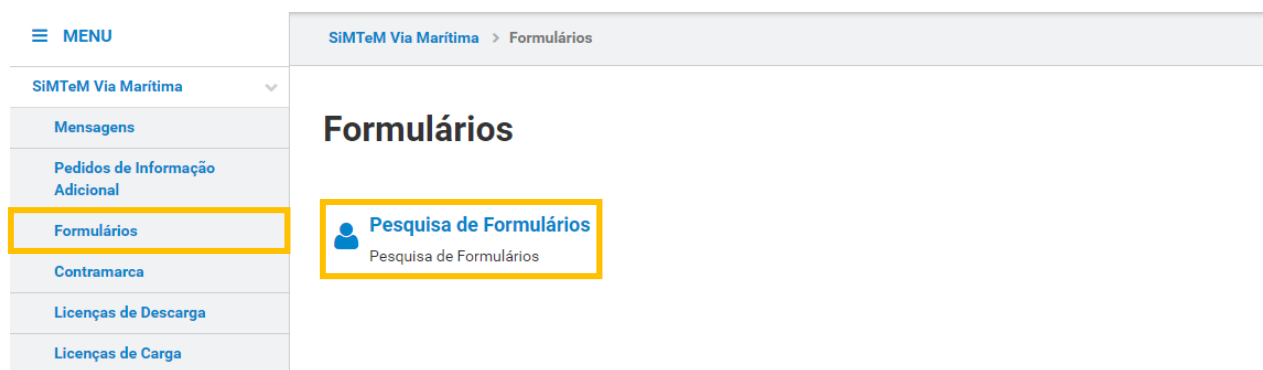


FIGURA 20. PÁGINA "PESQUISA DE FORMULÁRIOS", ATRAVÉS DO MENU "FORMULÁRIOS"

Na página “Formulários”, o Utilizador deve clicar no botão “FILTRAR” para obter lista de resultados, podendo recorrer a diversos campos de pesquisa.

Formulários

Pesquisar Formulários

Número da Contramarca

Estância Aduaneira: 040 - Alfândega Marítima de Lis...
Tipo de Via: 1 - Via Marítima
Ano: 2024
Número: Ex: 123456

Dados do Formulário

Formulário: Ex: Documento de Transporte
NRL: Ex: 21PT555444333000000001
Data da Gravação: Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR **FILTRAR**

Seleção	N.º Contramarca	Formulário	NRL	Data e Hora da Gravação	Responsável	
☐	040 1 2024 000038	Documento de Transporte	21PT123456789KK	2024-07-15 12:03:30	PT00000000 00	SELECIONAR

☐ Selecionar todas as linhas

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

REMOVER FORMULÁRIO(S)

< 1 >
Pág. 1R
VOLTAR

FIGURA 21. PÁGINA "FORMULÁRIOS" - BOTÃO "FILTRAR"

O Sistema permite remover os formulários gravados. Neste sentido, o Utilizador deve aceder à página “**Formulários**”, seleccionar o(s) formulário(s) que pretende eliminar e clicar em “**REMOVER FORMULÁRIO(S)**”.

Formulários

Pesquisar Formulários

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lis...

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

Ex: 123456

Dados do Formulário

Formulário

Ex: Documento de Transporte

NRL

Ex: 21PT555444333000000001

Data da Gravação

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

Seleção	N.º Contramarca	Formulário	NRL	Data e Hora da Gravação	Responsável	
☐	040 1 2024 000038	Documento de Transporte	21PT123456789KK	2024-07-15 12:03:30	PT0000000000	SELECIONAR

☐ Seleccionar todas as linhas

N.º de Resultados: 1
 [EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

REMOVER FORMULÁRIO(S)

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 22. PÁGINA "FORMULÁRIOS" – BOTÃO “REMOVER FORMULÁRIO(S)”

De seguida, o Sistema apresenta ao Utilizador uma mensagem para confirmação da ação, pelo que o Utilizador deve clicar no botão “**REMOVER**”.

Confirmar Ação

X

Tem a certeza de que pretende remover este(s) Formulário(s)?

CANCELAR

REMOVER

FIGURA 23. REMOVER FORMULÁRIO(S) - ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Após serem removidos corretamente os formulários selecionados, o Sistema irá apresentar ao Utilizador uma mensagem de sucesso, conforme demonstra a figura seguinte.



FIGURA 24. REMOÇÃO DE FORMULÁRIO(S) - MENSAGEM DE SUCESSO

8.1.1 Aceder a Formulários Gravados

De forma a aceder e continuar o preenchimento do formulário gravado, o Utilizador deve aceder à página descrita no ponto anterior e clicar no botão **“SELECIONAR”** que o irá redirecionar para a página do formulário cuja submissão ainda não foi efetuada.

Formulários

Pesquisar Formulários

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lis...

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

Ex: 123456

Dados do Formulário

Formulário

Ex: Documento de Transporte

NRL

Ex: 21PT555444333000000001

Data da Gravação

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

Seleção	N.º Contramarca	Formulário	NRL	Data e Hora da Gravação	Responsável	
☐	040 1 2024 000038	Documento de Transporte	21PT123456789KK	2024-07-15 12:03:30	PT00000000	SELECIONAR

☐ Seleccionar todas as linhas

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

REMOVER FORMULÁRIO(S)

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 25. PÁGINA "FORMULÁRIOS" - BOTÃO "SELECIONAR"

9 Contramarca

O Menu Contramarca corresponde ao Processo do Meio de Transporte, onde são recebidos os dados relativos à embarcação em que as mercadorias chegam ao território nacional. Para aceder a este processo, o Utilizador deverá aceder ao Menu “Contramarca”, conforme demonstrado na figura seguinte.

O Utilizador ao aceder com perfil de Companhia Marítima – Transportador ou como representante de Companhia Marítima – Transportador será direccionado pelo Sistema para o menu Contramarca, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 26. MENU “CONTRAMARCA”

9.1 Criar Declaração

Sempre que o Utilizador pretenda inserir uma nova Contramarca, este deverá clicar no menu “Contramarca”, seleccionar “Criar Contramarca”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 27. PÁGINA "CRIAR DECLARAÇÃO", ATRAVÉS DO MENU "CONTRAMARCA"

O Utilizador será direcionado para a página “Inserir Nova Contramarca” onde constam as seis páginas da Contramarca. Após terminar o preenchimento dos campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão “INSERIR NOVA CONTRAMARCA” para submeter uma nova Contramarca no Sistema.

Inserir Nova Contramarca

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Contramarca

Estância Aduaneira *
025 - Delegação Aduaneira de P...

Tipo de Via *
1 - Via Marítima

Ano

Número

Número Manual
☐ Número Atribuído Manualmente

NRL *
Ex: 21PT555444333000000001

Processo de Escala

Porto *
Ex: PT LIS - Lisboa

Autoridade Portuária *
Ex: APL - Administração do Porto de Lisboa, S.A.

Número do Processo de Escala *
Ex: LIS999999999

Estado do Processo de Escala
Ex: ACT - Ativo

Meio de Transporte à Chegada

Tipo de Identificação *
Ex: 10 - Número de Identificação do Navio

Número de Identificação *
Ex: 8017310

Call Sign
Ex: SWHT

Nome *
Ex: OPDR TANGER

Tipo de Navio *
Ex: 310 - Porta-Contentores

Nacionalidade/Bandeira *
Ex: AG - Antigua e Barbuda

Tipo de Arqueação *
Ex: GRT - Gross Tonnage

Porto Registo *
Ex: PT LIS - Lisboa

Meio de Transporte Privado ? *
Ex: Sim

Dados da Viagem

Número da Viagem
Ex: 1234

Tipo de Tráfego *
Ex: 1 - Longo Curso

Tem Espólio? *
Ex: Sim

Número de Dias até ao Próximo Porto
Ex: 2

Autorizações

Chegada

Tipo	Número de Referência

ADICIONAR

Partida

Tipo	Número de Referência

ADICIONAR

Previsão de Chegada

Data e Hora Prevista *
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Local Previsto *
Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro

Data e Hora Confirmada
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Local Confirmado
Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro

INSERIR NOVA CONTRAMARCA
VALIDAR PÁGINA
GRAVAR
IGNORAR

< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >

VOLTAR

FIGURA 28. PÁGINA "INSERIR NOVA CONTRAMARCA" – BOTÃO "INSERIR NOVA CONTRAMARCA"

22-05-2026

Versão 1.1

36/228

De seguida, é apresentado ao Utilizador um ecrã pop-up para confirmação da ação, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR”**.

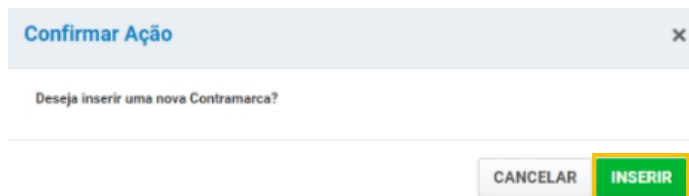


FIGURA 29. “INSERIR NOVA CONTRAMARCA” – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Por fim, o Sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao Utilizador.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	TESTE RM	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-12-15 15:21:04	2025-12-20 14:00:00	Linha Não Regular	

Sucesso

- Pedido de criação da contramarca **040 1 2025 205517** efetuado com sucesso.

FIGURA 30. “INSERIR NOVA CONTRAMARCA” - MENSAGEM DE SUCESSO

Durante o preenchimento do formulário, o Utilizador pode gravar o formulário para que possa continuar o seu preenchimento posteriormente. O Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir uma nova Contramarca deve clicar no botão **“IGNORAR”**.

Se o Utilizador tentar inserir uma Nova Contramarca sem os campos obrigatórios estarem preenchidos, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos campos destacados, conforme a figura abaixo.

Inserir Nova Contramarca

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Contramarca

Estância Aduaneira *	Tipo de Via *	Ano	Número
025 - Delegação Aduaneira de P...	1 - Via Marítima		

Número Manual	NRL *
☐ Número Atribuído Manualmente	Ex: 21PT555444333000000001

Campo obrigatório

Processo de Escala

Porto *	Autoridade Portuária *
Ex: PTLIS - Lisboa	Ex: APL - Administração do Porto de Lisboa, S.A.

Campo obrigatório

Número do Processo de Escala *	Estado do Processo de Escala
Ex: LIS999999999	Ex: ACT - Ativo

Campo obrigatório

Meio de Transporte à Chegada

Tipo de Identificação *	Número de Identificação *	Call Sign
Ex: 10 - Número de Identificação do Navio	Ex: 8017310	Ex: SWHT

Campo obrigatório

Nome *	Tipo de Navio *	Nacionalidade/Bandeira *
Ex: OPDR TANGER	Ex: 310 - Porta-Contentores	Ex: AG - Antígua e Barbuda

Campo obrigatório

Tipo de Arqueação *	Porto Registo *	Meio de Transporte Privado ? *
Ex: GRT - Gross Tonnage	Ex: PTLIS - Lisboa	Ex: Sim

Campo obrigatório

Dados da Viagem

Número da Viagem	Tipo de Tráfego *	Tem Espólio? *	Número de Dias até ao Próximo Porto
Ex: 1234	Ex: 1 - Longo Curso	Ex: Sim	Ex: 2

Campo obrigatório

Autorizações

Chegada

Tipo	Número de Referência

ADICIONAR +

Partida

Tipo	Número de Referência

ADICIONAR +

Previsão de Chegada

Data e Hora Prevista *
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS 
Campo obrigatório

Local Previsto *
Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro
Campo obrigatório

Data e Hora Confirmada
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS 

Local Confirmado
Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro

INSERIR NOVA CONTRAMARCA **VALIDAR PÁGINA** **GRAVAR** **IGNORAR**

« PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 31. PÁGINA “INSERIR NOVA CONTRAMARCA” - ALERTA CAMPOS OBRIGATÓRIOS

9.2 Alterar Declaração

Para efetuar alteração a uma Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Assim, para aceder à página “Detalhe da Contramarca” em modo de alteração, o Utilizador deve clicar no menu “Contramarca”, selecionar “Alterar Declaração”.



FIGURA 32. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" EM MODO ALTERAÇÃO, ATRAVÉS DO MENU "CONTRAMARCA" SUB MENU "ALTERAR DECLARAÇÃO"

Após aceder à página “Detalhe da Contramarca” em modo alteração e efetuar as alterações pretendidas, o Utilizador deve clicar no botão “**SUBMETER**”, conforme demonstra a figura abaixo.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 205517	Estado da Contramarca PRV	Navio MINSAIT	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-12-15 15:21:04	Data e Hora Prevista de Chegada 2025-12-20 14:00:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Contramarca

Estância Aduaneira *	Tipo de Via *	Ano	Número
040 - Alfândega Marítima de Lis...	1 - Via Marítima	2025	205517
Número Manual	NRL *	Estado	Data e Hora de Atribuição
☐ Número Atribuído Manualmente	31P678999876	PRV - Provisório	2025-12-15 15:21:04
Data e Hora de Ativação			

Processo de Escala

Porto *	Autoridade Portuária *
PTLIS - Lisboa	APL - Administracao do Porto de Lisboa, S.A.
Número do Processo de Escala *	Estado do Processo de Escala
LIS00000099	Ex: ACT - Ativo

Meio de Transporte à Chegada

Tipo de Identificação *	Número de Identificação *	Call Sign
10 - Número de identificação do navio	12345678	Ex: SWHT
Nome *	Tipo de Navio *	Nacionalidade/Bandeira *
TESTE RM	50 - Carga Geral N.D.	PT - Portugal
Tipo de Arqueação *	Porto Registo *	Meio de Transporte Privado ? *
DIS - Displacement	PTLIS - Lisboa	Não

Dados da Viagem

Número da Viagem

Ex: 1234

Tipo de Tráfego *

2 - Navegação Costeira Nacional

Tem Espólio? *

Não

Número de Dias até ao Próximo Porto

Ex: 2

Autorizações

Chegada

Tipo

Número de Referência

ADICIONAR

Partida

Tipo

Número de Referência

ADICIONAR

Previsão de Chegada

Data e Hora Prevista *

2025-12-20 14:00:00

Local Previsto *

PTLIS010 - Oeiras

Data e Hora Confirmada

2025-12-20 14:00:57

Local Confirmado

PTLIS010 - Oeiras

SUBMETER

VALIDAR PÁGINA

GRAVAR

IGNORAR ALTERAÇÕES

ANULAR

« PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 33. PÁGINA “DETALHE DA CONTRAMARCA” ATRAVÉS DO MENU CONTRAMARCA SUB MENU “ALTERAR DECLARAÇÃO”

O Sistema irá apresentar um ecrã “pop up” para que o Utilizador apresente uma justificação para o pedido de alteração que pretende submeter.

Justificação do Pedido de Alteração

Justificação *

FECHAR

SUBMETER

FIGURA 34. JUSTIFICAÇÃO DE PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UMA CONTRAMARCA

Por fim, o Sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao Utilizador, de acordo com a figura a seguir apresentada.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	2025-12-20 14:00:00	Linha Não Regular	

Sucesso

- Pedido de Correção da contramarca **040 1 2025 205517** efetuado com sucesso.

FIGURA 35. ALTERAÇÃO DE UMA CONTRAMARCA - MENSAGEM DE SUCESSO

Se o Utilizador pretender anular a Contramarca seleccionada, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração da Contramarca, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

9.3 Consultar Declaração

De forma a consultar a Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “[Seleção de Contramarca](#)”.

Para aceder à página “[Consultar Declaração](#)”, o Utilizador deve clicar no menu “Contramarca” e seleccionar “Consultar Declaração”, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 36. PÁGINA "CONSULTAR DECLARAÇÃO", ATRAVÉS DO MENU "CONTRAMARCA"

Através da página “Consultar Declaração”, o Utilizador consegue visualizar os dados da contramarca.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 203229	PAC	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-05-14 10:56:52	2025-04-06 09:45:00	Linha Regular	

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Contramarca

Estância Aduaneira *	Tipo de Via *	Ano	Número
040 - Alfândega Marítima de Lis...	1 - Via Marítima	2025	203229
Número Manual	NRL *	Estado	Data e Hora de Atribuição
☐ Número Atribuído Manualmente	25PT0514105537VBAR	PAC - Pré-Ativo	2025-05-14 10:56:52
Data e Hora de Ativação			

Processo de Escala

Porto *	Autoridade Portuária *
PTLIS - Lisboa	APL - Administracao do Porto de Lisboa, S.A.
Número do Processo de Escala *	Estado do Processo de Escala
PTLISBM20250514105537VBAR	ACT - Ativo

Meio de Transporte à Chegada

Tipo de Identificação *	Número de Identificação *	Call Sign
10 - Número de identificação do navio	MINSAIT	CSDD
Nome *	Tipo de Navio *	Nacionalidade/Bandeira *
MINSAIT	511 - Porta-Contentores Integral	PT - Portugal
Tipo de Arqueação *	Porto Registo *	Meio de Transporte Privado ? *
GRT - Gross Tonnage	PTLIS - Lisboa	Não

Dados da Viagem

Número da Viagem	Tipo de Tráfego *	Tem Espólio? *	Número de Dias até ao Próximo Porto
001/23	4 - Cabotagem	Não	3

Autorizações

Chegada

Tipo	Número de Referência
C510 - Regular Shipping Service (Serviço de Linha Regular)	PTRSSPT000040-20 25-M0000003

Partida

Tipo	Número de Referência
C510 - Regular Shipping Service (Serviço de Linha Regular)	PTRSSPT000040-20 25-M0000003

Previsão de Chegada

Data e Hora Prevista *	Local Previsto *
2025-05-14 09:55:00	PTLIS001 - Cascais
Data e Hora Confirmada	Local Confirmado
2025-05-14 09:45:00	PTLIS001 - Cascais

EXPORTAR PARA PDF

« PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 37. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA"

9.4 Pesquisar Declaração

De forma a seleccionar uma Contramarca pela primeira vez ou seleccionar outra Contramarca, o Utilizador deve clicar no menu "Contramarca" e seleccionar a opção "Pesquisar Declaração", sendo direccionado para a página "Seleção da Contramarca", conforme demonstrado na figura abaixo.

MENU

- SiMTeM Via Marítima
- Mensagens
- Pedidos de Informação Adicional
- Formulários
- Contramarca**
- Licenças de Descarga
- Licenças de Carga
- Mudança de Cais
- Alvará de Saída
- Declaração de Manifesto
- Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

SiMTeM Via Marítima > Contramarca

Contramarca

Criar Declaração

Criar contramarca

Alterar Declaração

Alterar dados da contramarca

Consultar Declaração

Consultar dados da contramarca

Pesquisar Declaração

Pesquisar contramarca

Histórico de Versões

Histórico de versões da contramarca

Histórico de Ações

Histórico de ações da contramarca

Lista de Alterações

Lista de alterações da contramarca

FIGURA 38. PÁGINA "PESQUISAR DECLARAÇÃO", ATRAVÉS DO MENU "CONTRAMARCA"

Para que sejam apresentados resultados de pesquisa nesta página, devem ser preenchidos obrigatoriamente os campos de pesquisa "Estância Aduaneira", "Tipo de Via" e "Ano" ou o campo de pesquisa "Data Prevista de Chegada".

Após preenchimento dos campos obrigatórios, e opcionalmente outros campos de pesquisa, o Utilizador deverá clicar no botão "**FILTRAR**". O Sistema irá apresentar ao Utilizador a lista de resultados de acordo com os campos de pesquisa definidos. A partir da lista de resultados apresentada, o Utilizador deve clicar no botão "**VER DETALHE**" para ver em detalhe a Contramarca pretendida, conforme demonstrado na figura abaixo.

Seleção da Contramarca

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Nova Pesquisa

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lisboa

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

202272

Dados da Contramarca

Estado

Ex: PRV - Provisório

Data de Atribuição

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Agente Responsável

Ex: PT123456789

Último Porto

Ex: PTLIS - Lisboa

Porto Seguinte

Ex: PTLIS - Lisboa

Agente de Navegação

Ex: PT123456789

Via Marítima

Nome do Navio

Ex: OPDR TANGER

Número IMO

Ex: 99999999

Número do Processo de Escala

Ex: LIS999999999

Data Prevista de Chegada

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Data Prevista de Partida

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Tipo de Tráfego

Ex: 1 - Longo Curso

Data Efetiva de Chegada

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Data Efetiva de Partida

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Autorização de Serviço de Linha Regular à Entrada

Ex: Sim

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

N.º Contramarca	Nome do Navio	Data e Hora de Atribuição	Estado	Agente Responsável	
040 1 2024 202272	OPDR TANGER	2024-09-04 14:41:22	PRV	-	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 39. PÁGINA "SELEÇÃO DA CONTRAMARCA" – BOTÃO "VER DETALHE"

A partir desta ação, a Contramarca selecionada passará a ser a definida pelo Sistema para todas as ações seguintes. Caso o Utilizador pretenda, pode selecionar uma outra Contramarca clicando no botão "SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA" e será igualmente redirecionado para a página de pesquisa.

Seleção da Contramarca

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca

040 1 2024 202272

Estado da Contramarca

PRV

Navio

OPDR TANGER

VER DETALHE

Data e Hora de Atribuição

2024-09-04 14:41:22

Data e Hora Prevista de Chegada

2024-08-26 12:31:00

Tipo de Linha

Linha Não Regular

Versão 4

FIGURA 40. PÁGINA "SELEÇÃO DA CONTRAMARCA" – BOTÃO "SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA"

9.4.1 Visualizar o Detalhe da Contramarca

Para visualizar o detalhe de uma Contramarca, o Utilizador deve através da pesquisa descrita no ponto anterior, clicar no botão “**VER DETALHE**” ou tendo já uma Contramarca selecionada, o Utilizador poderá clicar no botão “**VER DETALHE**” presente no cabeçalho da Contramarca.

Em seguida, o Sistema direcionará o Utilizador para a página “Detalhe da Contramarca”, estando toda a informação dividida em seis separadores:

- Dados Gerais;
- Itinerário;
- Operadores;
- Manifesto;
- Mercadorias;
- Outra Informação.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Selecionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 4
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular	

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

FIGURA 41. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" – SEPARADORES E CABEÇALHO

No cabeçalho de cada página encontra-se um resumo da Contramarca selecionada, com os seguintes dados:

- **Número da Contramarca:** refere-se ao número que identifica a Contramarca;
- **Estado da Contramarca:** refere-se ao estado da Contramarca nessa versão;
- **Navio:** refere-se ao nome que identifica o meio de transporte;
- **Data e Hora de Atribuição:** data e hora da atribuição do número da Contramarca; e
- **Data e Hora Efetiva de Chegada:** data e hora efetiva da chegada do meio de transporte, caso este possua o valor preenchido.; ou
- **Tipo de Linha:** Tipo da linha, se regular ou não

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

FIGURA 42. CABEÇALHO DA CONTRAMARCA SELECIONADA

Separador “Dados Gerais”

O presente separador encontra-se dividido em seis painéis conforme demonstrado na figura apresentada de seguida:

- **Contramarca:** apresenta os componentes do número da Contramarca, bem como os respetivos dados;
- **Processo de Escala:** informação acerca dos dados referentes ao porto e Autoridade Portuária;
- **Meio de Transporte à Chegada:** informação acerca dos dados relativos ao meio de transporte à chegada;
- **Dados da Viagem:** informação acerca dos dados relativos à viagem;
- **Autorizações:** apresenta os dados relativos às autorizações necessárias à chegada e à partida;
- **Previsão de Chegada:** apresenta a informação sobre a data, hora e local de chegada previsto e confirmado.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2025 205517	Estado da Contramarca PRV	Navio MINSALT	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-12-15 15:21:04	Data e Hora Prevista de Chegada 2025-12-20 14:00:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 2

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Contramarca

Estância Aduaneira *	Tipo de Via *	Ano	Número
040 - Alfândega Marítima de Lis...	1 - Via Marítima	2025	205517
Número Manual	NRL *	Estado	Data e Hora de Atribuição
	31P678999876	PRV - Provisório	2025-12-15 15:21:04
☐ Número Atribuído Manualmente			
Data e Hora de Ativação			

Processo de Escala

Porto *	Autoridade Portuária *
PTLIS - Lisboa	APL - Administracao do Porto de Lisboa, S.A.
Número do Processo de Escala *	Estado do Processo de Escala
LIS00000099	

Meio de Transporte à Chegada

Tipo de Identificação * 10 - Número de identificação do navio	Número de Identificação * 12345678	Call Sign
Nome * TESTE RM	Tipo de Navio * 50 - Carga Geral N.D.	Nacionalidade/Bandeira * PT - Portugal
Tipo de Arqueação * GRT - Gross Tonnage	Porto Registo * PTLIS - Lisboa	Meio de Transporte Privado ? * Não

Dados da Viagem

Número da Viagem 	Tipo de Tráfego * 2 - Navegação Costeira Nacional	Tem Espólio? * Não	Número de Dias até ao Próximo Porto
-----------------------------	---	------------------------------	--

Autorizações

Chegada

Tipo	Número de Referência

Partida

Tipo	Número de Referência

Previsão de Chegada

Data e Hora Prevista * 2025-12-20 14:00:00	Local Previsto * PTLIS010 - Oeiras
Data e Hora Confirmada 2025-12-20 14:00:57	Local Confirmado PTLIS010 - Oeiras

EXPORTAR PARA PDF

<< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 43. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "DADOS GERAIS"

Separador "Itinerário"

Este separador encontra-se dividido em nove painéis conforme demonstrado na figura subsequente:

- **Rota Anterior:** apresenta informações do último porto, dos portos anteriores, bem como o número da Contramarca anterior, caso exista;
- **Motivo de Entrada:** apresenta o motivo de entrada, fazendo alusão também à forma de estacionamento;
- **Rota Seguinte:** apresenta informações de portos seguintes, referindo também a data e hora prevista de chegada ao próximo porto;
- **Chegada Efetiva:** apresenta a informação horária do meio de transporte no que diz respeito à chegada efetiva e entrada no Porto;
- **Previsão de Partida:** apresenta a informação horária relativa às datas previstas de partida e confirmada do meio de transporte;
- **Partida Efetiva:** apresenta a informação horária relativa à data efetiva de partida do meio de transporte e de saída do Porto;
- **Manifesto:** informa o(s) tipo(s) de manifesto(s) existente(s) na Contramarca;

- **Tipo de Carga:** apresenta o tipo de carga transportada;
- **Locais:** refere os locais exatos de carga e descarga das mercadorias.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 206855	ACT	MSBOAT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 6
2024-11-04 10:07:39	2024-10-28 14:30:26	Linha Não Regular	

1. Dados Gerais

2. Itinerário

3. Operadores

4. Manifesto

5. Mercadorias

6. Outra Informação

Rota Anterior

Portos Anteriores

ESBCN - Barcelona

JPCIH - China

Último Porto

ESBCN - Barcelona

Contramarca Anterior

040 1 2024 204778

Motivo de Entrada

Motivo de Entrada

12 - Descarga

Forma de Estacionamento

ATR - Acostado

Rota Seguinte

Portos Seguintes

AEAJM - Ajman

Data e Hora Prevista de Chegada ao Porto Seguinte

Chegada Efetiva

Data e Hora Efetiva de Chegada

2024-10-28 14:30:26

Data e Hora de Entrada no Porto

2024-10-28 14:00:43

Previsão de Partida

Data e Hora Prevista de Partida

Data e Hora Confirmada

Partida Efetiva

Data e Hora Efetiva de Partida

Data e Hora de Saída do Porto

Manifesto

Tipo de Manifesto

D - Descarga

Tipo de Carga

Tipo de Carga

099 - Outra Carga Geral

Locais

Local de Descarga

PTLIS001 - Cascais

Local de Carga

EXPORTAR PARA PDF

< PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEQUINTE >

VOLTAR

FIGURA 44. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" – SEPARADOR "ITINERÁRIO"

Separador “Operadores”

Através deste separador são identificadas todas as entidades envolvidas na respetiva Contramarca, estando subdividido nos seguintes separadores:

- **Comandante:** apresenta os dados do comandante do meio de transporte que efetuou o transporte das mercadorias;
- **Transportador à Entrada/Operador Meio de Transporte Marítimo:** apresenta os dados identificativos da entidade responsável pelo meio de transporte à entrada;
- **Transportador à Saída/Operador Meio de Transporte Marítimo:** apresenta os dados identificativos da entidade responsável pelo meio de transporte à saída;
- **Outros Transportadores/Agentes de Carga:** apresenta os dados relativos a outros transportadores responsáveis pelas mercadorias;
- **Fretadores:** apresenta os dados destinados a declarar as entidades fretadoras;
- **Desdobramentos:** apresenta os dados identificativos das entidades autorizadas a desdobrar os Documentos de Transporte (Transitários);
- **Outras Entidades Associadas ao Meio de Transporte:** apresenta os dados relativos a outras entidades responsáveis pelas mercadorias.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 4
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular	

1. Dados Gerais
2. Itinerário
3. Operadores
4. Manifesto
5. Mercadorias
6. Outra Informação

Comandante
Transp. Entrada
Transp. Saída
Outros Transportadores
Fretadores
Desdobramentos
Outras Entidades

Comandante

Nome *
Comandante CM

Tipo de Identificação *
EORI - Registo e Informação do Operador Económico

Número de Identificação *
PT000000000

EXPORTAR PARA PDF
< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >
VOLTAR

FIGURA 45. SEPARADOR “OPERADORES” – SUB-SEPARADOR “COMANDANTE”.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 4

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Comandante Transp. Entrada Transp. Saída Outros Transportadores Fretadores Desdobramentos Outras Entidades

Transportador à Entrada/Operador Meio de Transporte Marítimo

Nome *
Fogo Lopes

Número de Identificação *
PT00000000

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

Agente Responsável à Entrada

Nome *
Transportador Aereo Portugues SA

Número de Identificação *
PT00000000

Comunicação

Tipo Identificador

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

Representante à Entrada

Nome Número de Identificação Estado

Comunicação

Tipo Identificador

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

COPIAR PARA PDF < PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE > VOLTAR

FIGURA 46. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "TRANSPORTADOR À ENTRADA"

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PSV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-09-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Comandante Transp. Entrada **Transp. Saída** Outros Transportadores Fretadores Desdobramentos Outras Entidades

Transportador à Saída/Operador Meio de Transporte Marítimo

Nome Número de Identificação

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

Agente Responsável à Saída

Nome Número de Identificação

Comunicação

Tipo Identificador

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

Representante à Saída

Nome Número de Identificação Estado

Comunicação

Tipo Identificador

Pessoa a Contactar

Nome Número de Telefone Endereço Electrónico

EXPORTAR PARA PDF 1 PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >

VOLTAR

FIGURA 47. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "TRANSPORTADOR À SAÍDA"

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 04012024202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

1. Dados Gerais
2. Itinerário
3. Operadores
4. Manifesto
5. Mercadorias
6. Outra Informação

Comandante
Transp. Entrada
Transp. Saída
Outros Transportadores
Fretadores
Desdobramentos
Outras Entidades

Outros Transportadores/Agentes de Carga

Descarga

Transportador		Agente de Navegação	
Número	Nome	Número	Nome

Carga

Transportador		Agente de Navegação	
Número	Nome	Número	Nome

EXPORTAR PARA PDF
< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >
VOLTAR

FIGURA 48. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "OUTROS TRANSPORTADORES"

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

1. Dados Gerais
2. Itinerário
3. Operadores
4. Manifesto
5. Mercadorias
6. Outra Informação

Comandante
Transp. Entrada
Transp. Saída
Outros Transportadores
Fretadores
Desdobramentos
Outras Entidades

Fretadores

Descarga

Transportador		Agente de Navegação		Fretador	
Número	Nome	Número	Nome	Número	Nome

Carga

Transportador		Agente de Navegação		Fretador	
Número	Nome	Número	Nome	Número	Nome

EXPORTAR PARA PDF
< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >
VOLTAR

FIGURA 49. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "FRETADORES"

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 205517	Estado da Contramarca PRV	Navio MINSAIT	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-12-15 15:21:04	Data e Hora Prevista de Chegada 2025-12-20 14:00:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 2

1. Dados Gerais 2. Itinerário **3. Operadores** 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Comandante Transp. Entrada Transp. Saída Outros Transportadores Fretadores **Desdobramentos** Outras Entidades

Está a visualizar os Transitários autorizados a desdobrar os Documentos de Transporte associados a esta Contramarca.

Entidades Autorizadas a Desdobrar

Descarga

Transportador		Agente de Navegação		Transitário	
Número	Nome	Número	Nome	Número	Nome

Carga

Transportador		Agente de Navegação		Transitário	
Número	Nome	Número	Nome	Número	Nome

[EXPORTAR PARA PDF](#) [« PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEGUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 50. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "DESDOBRAMENTOS"

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio		VER DETALHE
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER		
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha		Versão 4
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular		

1. Dados Gerais 2. Itinerário **3. Operadores** 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Comandante Transp. Entrada Transp. Saída Outros Transportadores Fretadores Desdobramentos **Outras Entidades**

Outras Entidades Associadas ao Meio de Transporte

Descarga

Transportador			Agente de Navegação	
Estado	Número	Nome	Número	Nome

Carga

Transportador			Agente de Navegação	
Estado	Número	Nome	Número	Nome

[EXPORTAR PARA PDF](#)
[< PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE >](#)
[VOLTAR](#)

FIGURA 51. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OPERADORES" SUB SEPARADOR "OUTRAS ENTIDADES"

Separador “Manifesto”

Este separador encontra-se dividido em 3 painéis, respetivamente:

- **Desembarque:** apresenta o peso e unidades para carga geral e contentores de mercadorias a descarregar, bem como os identificadores de malas de correio;
- **Embarque:** informa acerca do peso e unidades para carga geral e contentores a carregar;
- **Trânsito:** informa acerca do peso e unidades para carga geral e contentores em trânsito.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 4
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular	

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores **4. Manifesto** 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Desembarque

Total em Peso para Carga Geral (kg)	N.º de Malas Correio
1000	0
Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RO, ...)	Identificadores de Malas de Correio
0	
Total de Contentores	
10	

Embarque

Total em Peso para Carga Geral (kg)	Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RO, ...)	Total de Contentores
-	-	-

Trânsito

Total em Peso para Carga Geral (kg)	Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RO, ...)	Total de Contentores

[EXPORTAR PARA PDF](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#)

[PÁGINA SEGUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 52. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "MANIFESTO"

Separador “Mercadorias”

O presente separador informa os dados totais (número de volumes e total em peso) por Agente de Carga declarado, informando também o total de unidades de carga unitizada e o número total de contentores cheios e vazios.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE	
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER		
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 4	
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular		

1. Dados Gerais
2. Itinerário
3. Operadores
4. Manifesto
5. Mercadorias
6. Outra Informação

Detalhe de Agente(s) de Carga

Agente de Carga		Total em Peso para Carga Geral (kg)	Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RO, ...)	Total de Contentores Cheios	Total de Contentores Vazios
Comandante CM IPT000000000	Desembarque	1000	0	5	5
	Embarque	-	-	-	-
	Trânsito	-	-	-	-

EXPORTAR PARA PDF
<< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >>
VOLTAR

FIGURA 53. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "MERCADORIAS"

Separador “Outra Informação”

Este separador apresenta informação sobre o número total de passageiros e tripulantes presentes no navio, tanto na entrada como na saída do meio de transporte, bem como detalhes acerca dos bonded stores.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores 4. Manifesto 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Bonded Stores

Detalhe de Bonded Stores

Designação *	Quantidade *
9999 - SEM PRODUTOS	0

Número de Passageiros

Número Total de Passageiros à Entrada *

10

Número Total de Passageiros à Saída

Lista de Passageiros

Nome *

Número de Tripulantes

Número Total de Tripulantes à Entrada *

10

Número Total de Tripulantes à Saída

Lista de Tripulantes

Nome *

[EXPORTAR PARA PDF](#)

[◀ PÁGINA ANTERIOR](#)

[PÁGINA SEGUINTE ▶](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 54. PÁGINA "DETALHE DA CONTRAMARCA" - SEPARADOR "OUTRA INFORMAÇÃO"

9.5 Histórico de Versões

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção da Contramarca”.

Para aceder à página “Histórico de Versões”, o Utilizador deve clicar no menu “Contramarca”, seleccionar “Histórico de Versões”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 55. PÁGINA “HISTÓRICO DE VERSÕES”, ATRAVÉS DO “MENU CONTRAMARCA”

O Sistema exibe ao Utilizador as versões da Contramarca selecionada, sendo estas ordenadas por defeito, da mais antiga até à mais recente no Sistema. São também apresentados os campos “Data e Hora da Versão” e o “Estado da Contramarca”. Na última coluna desta tabela existe o botão **“VER DETALHE DA VERSÃO”** que redireciona o Utilizador para os detalhes da versão que consta nessa linha.

Histórico de Versões

Contramarca Selecionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200289	PAC	INTBOAT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	
2024-04-26 15:27:42	2024-04-06 09:04:00	Linha Regular	Versão 2

10 Elementos por Página

Encontre nos resultados

FILTRAR

N.º da Versão	Data e Hora da Versão	Estado da Contramarca	
1	2024-07-11 17:50:29	PAC	VER DETALHE DA VERSÃO
2	2024-07-11 17:56:43	PAC	VER DETALHE DA VERSÃO

N.º de Resultados: 2

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 56. PÁGINA "HISTÓRICO DE VERSÕES" – BOTÃO “VER DETALHE DA VERSÃO”

O Utilizador poderá ainda filtrar as versões apresentadas, introduzindo uma chave de pesquisa no campo “Encontre nos resultados”, que atualizará a tabela de versões. Clicando no botão **“FILTRAR”**, o Utilizador consegue filtrar a tabela das versões com base nos campos “Data da Versão” e “Estado da Contramarca”, conforme demonstrado na figura abaixo.

10 Elementos por Página

Encontre nos resultados

FILTRAR

Data da Versão

Estado da Contramarca

Ex: AAAA-MM-DD

Ex: PRV - Provisório

LIMPAR

FIGURA 57. FILTROS DE RESULTADOS NA PÁGINA "HISTÓRICO DE VERSÕES"

9.6 Histórico de Ações

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para aceder à página “Histórico de Ações”, o Utilizador deve clicar no menu “Contramarca”, seleccionar a opção “Histórico de Ações”.



FIGURA 58. PÁGINA “HISTÓRICO DE AÇÕES”, ATRAVÉS DO MENU “CONTRAMARCA”

O Sistema exhibe ao Utilizador as ações executadas na Contramarca selecionada, sendo estas ordenadas por defeito, da mais antiga até à mais recente no Sistema. São apresentadas a “Data e Hora da Ação”, o “Utilizador” que a executou, o tipo da “Ação” e a sua “Descrição”, conforme demonstrado na figura abaixo.

Histórico de Ações

Contramarca Selecionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200289	PAC	INTBOAT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-04-26 15:27:42	2024-04-06 09:04:00	Linha Regular	

10 ▾ Elementos por Página

Encontre nos resultados

FILTRAR

Data e Hora da Ação	Utilizador	Ação	Descrição
2024-07-11 17:50:29	Administração	Criação	Criação da Contramarca.
2024-07-11 17:56:57	Administração	Alteração	Alteração da Contramarca.

N.º de Resultados: 2

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 59. PÁGINA "HISTÓRICO DE AÇÕES"

O Utilizador poderá ainda filtrar as ações apresentadas, introduzindo uma chave de pesquisa no campo “Encontre nos resultados” que atualizará a tabela de ações. Clicando no botão “FILTRAR”, o Utilizador consegue filtrar a tabela das ações com base noutros campos de pesquisa.

10 ▾ Elementos por Página

Encontre nos resultados

FILTRAR

Data da Ação

Ação

Utilizador

Ex: AAAA-MM-DD

Ex: Atribuição de Controlo

Ex: Utilizador1

LIMPAR

FIGURA 60. FILTROS DE RESULTADOS NA PÁGINA "HISTÓRICO DE AÇÕES"

9.7 Lista de Alterações

De forma a consultar a lista de alterações de uma Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Conforme demonstrado na figura a seguir apresentada, para aceder à página “Lista de Alterações”, o Utilizador deve clicar no menu “Contramarca”, seleccionar “Lista de Alterações”.



FIGURA 61. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES", ATRAVÉS DO MENU "CONTRAMARCA"

Já na página “Lista de Alterações”, é possível ao Utilizador preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**FILTRAR**”, o Sistema apresenta a lista de alterações (caso existam) para a Contramarca seleccionada.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	2025-12-20 14:00:00	Linha Não Regular	

Pesquisar Alterações

Estado do Pedido

Ex: Autorizado

Número do Pedido

Ex: 1

Data do Pedido

Ex: AAAA-MM-DD

até

Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido

Ex: PT500161313

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Estado	N.º do Pedido	Data e Hora do Pedido	Responsável	
AUTORIZADO	1	2025-12-15 15:28:33	PT000000000	VER DETALHE
AUTORIZADO	2	2025-12-15 15:46:24	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 2

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 62. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES" DE UMA CONTRAMARCA – BOTÃO “FILTRAR”

9.7.1 Ver Detalhe de uma Alteração

De forma a visualizar o detalhe de uma alteração, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de alterações pretendidas conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão “**VER DETALHE**” do pedido pretendido. O Sistema irá direccionar o Utilizador para a página “Detalhe do Pedido de Alteração”, conforme demonstra a figura seguinte.

Detalhe do Pedido de Alteração

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Pedido de Alteração

Estado do Pedido	Número do Pedido	Versão Anterior
AUTORIZADO	1	1
Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
2025-12-15 15:28:33	PT000000000	
Justificação		
teste		

Alterações

Alteração	Campos Corrigidos	VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO
Alteração	Tipo de Arqueação	
		VER VERSÃO DO PEDIDO

Decisão

Utilizador Responsável	Data e Hora	Nova Versão
Administração	2025-12-15 15:28:33	2
Justificação da Decisão		
Autorizado automaticamente pelo Sistema.		

VOLTAR

FIGURA 63. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" DE UMA CONTRAMARCA - BOTÕES "VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO" E "VER VERSÃO DO PEDIDO"

Através da página “Detalhe do Pedido de Alteração”, o Utilizador pode também consultar a versão da Contramarca com alteração proposta (clicando em “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”) e também a versão antes da alteração (clicando em “**VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO**”), conforme demonstrado na figura acima.

Ao clicar no botão “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”, o Sistema irá direccionar o Utilizador para uma nova página onde informa a versão do pedido de alteração em visualização, bem como os campos alterados, conforme demonstra a figura seguinte.

Detalhe da Contramarca

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202272	PRV	OPDER TANGER	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Prevista de Chegada	Tipo de Linha	Versão 4
2024-09-04 14:41:22	2024-08-26 12:31:00	Linha Não Regular	

Está a visualizar o pedido de correção 1, no estado **Autorizado**, da contramarca 040 1 2024 202272.

1. Dados Gerais 2. Itinerário 3. Operadores **4. Manifesto** 5. Mercadorias 6. Outra Informação

Desembarque

Total em Peso para Carga Geral (kg)	N.º de Malas Correio
1005	0
Campo Corrigido. ⓘ	
Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RQ, ...)	Identificadores de Malas de Correio
0	
Total de Contentores	
10	

Embarque

Total em Peso para Carga Geral (kg)	Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RQ, ...)	Total de Contentores
-	-	-

Trânsito

Total em Peso para Carga Geral (kg)	Total Unidades Carga Unitizada não Contentorizada (RO-RQ, ...)	Total de Contentores

EXPORTAR PARA PDF

<< PÁGINA ANTERIOR
 PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 64. PÁGINA “DETALHE DA CONTRAMARCA” – VISUALIZAR PEDIDO DE ALTERAÇÃO

10 Licenças de Descarga

O menu “Licenças de Descarga” pertence ao Processo do Meio de Transporte e é onde consta a informação relativa à licença de descarga de mercadorias da Via Marítima.

Para o Utilizador atuar nas Licenças de Descarga deste processo, deverá aceder ao menu mencionado, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 65. MENU LICENÇAS DE DESCARGA

10.1 Criar Declaração

De forma a inserir uma nova Licença de Descarga, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Assim, para inserir uma Licença de Descarga, o Utilizador deve clicar no Menu “Licenças de Descarga” de seguida deverá selecionar o submenu “Criar Declaração” conforme demonstra a figura que se segue.



FIGURA 66. PÁGINA “CRIAR DECLARAÇÃO”, ATRAVÉS DO MENU “LICENÇAS DE DESCARGA”

O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página “Inserir Nova Licença”, para que o Utilizador possa proceder ao preenchimento dos campos que constituem a nova Licença de Descarga. Após preencher os campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão “**INSERIR LICENÇA**”, conforme descrito na imagem abaixo.

Inserir Nova Licença

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Licença de Descarga	
Número Atribuído	Número Manual
Automaticamente	Ex: 123456

INSERIR LICENÇA
IGNORAR
VOLTAR

FIGURA 67. PÁGINA DE “INSERIR NOVA LICENÇA”, ATRAVÉS DA OPÇÃO “CRIAR DECLARAÇÃO” DO MENU “LICENÇAS DE DESCARGA”

O Utilizador deve então verificar todos os campos e clicar no botão “**INSERIR LICENÇA**”. Ao fazê-lo o Sistema deverá apresentar um ecrã pop-up para que o Utilizador confirme o seu novo Pedido de Licença de Descarga, conforme demonstra a figura subsequente.

Confirmar Ação

×

Tem a certeza de que pretende realizar um novo Pedido de Licença de Descarga?

CANCELAR

SUBMITER

FIGURA 68. MENU LICENÇA DE DESCARGA, “SUBMITER UM NOVO PEDIDO DE LICENÇA DE DESCARGA – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO”

Após clicar no botão **“SUBMETER”** o Utilizador deve receber uma mensagem de sucesso a informar que o Pedido de Licença de Descarga foi efetuado, conforme a figura abaixo. Este pedido será autorizado automaticamente ao fim de 30 minutos (mediante o cumprimento de um conjunto de condições) ou autorizado manualmente após análise das situações pertinentes.

Autorização da Licença

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Sucesso

• Pedido de Licença de Descarga N.º 1 efetuado com sucesso.

Licença de Descarga

Estado do Pedido

PENDENTE

Número do Pedido

1

Número da Licença

Número Atribuído

Automaticamente

Número Manual

Utilizador Responsável pelo Pedido

PT000000000

Data e Hora do Pedido

2025-12-15 16:20:45

Decisão

Justificação *

EXPORTAR PARA PDF

VOLTAR

FIGURA 69. MENU “LICENÇA DE DESCARGA”, “PEDIDO DE LICENÇA DE DESCARGA EFETUADO COM SUCESSO”

10.2 Consultar Licença de Descarga

De forma a consultar as Licenças de Descarga de uma Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para aceder à página “Licenças de Descarga”, o Utilizador deve clicar no menu “Licenças de Descarga” e seleccionar “Consultar Declaração”, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 70. PÁGINA "CONSULTAR DECLARAÇÃO", ATRAVÉS DO MENU "LICENÇA DE DESCARGA"

Na página “Licença de Descarga”, o Utilizador tem acesso a diversos campos de pesquisa que pode preencher, devendo de seguida clicar no botão “**FILTRAR**”. O Sistema irá apresentar a lista de resultados que coincidem com os campos definidos.

Licenças de Descarga

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Pesquisar Pedidos

Dados da Licença de Descarga

Número do Pedido

Número da Licença

Estado do Pedido

Data do Pedido

Utilizador Responsável pelo Pedido

10 ▾ Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Pedido	N.º da Licença	Estado	Data e Hora do Pedido	Utilizador	
1	-	PENDENTE	2025-12-15 16:20:45	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

INSERIR NOVA LICENÇA ➕

FIGURA 71. PÁGINA “LICENÇA DE DESCARGA” DA OPÇÃO “CONSULTAR DECLARAÇÃO”, ATRAVÉS DO MENU “LICENÇA DE DESCARGA”

10.2.1 Inserir nova Licença de Descarga

Na página “Licença de Descarga”, o Utilizador tem a possibilidade de criar uma nova licença de Descarga, clicando no botão “**INSERIR NOVA LICENÇA**”

Licenças de Descarga

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Pesquisar Pedidos

Dados da Licença de Descarga

Número do Pedido
Ex: 1

Número da Licença
Ex: 123456

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: ml000152

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Pedido	N.º da Licença	Estado	Data e Hora do Pedido	Utilizador	
1	-	PENDENTE	2025-12-15 16:20:45	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1

Pág. IR

VOLTAR

INSERIR NOVA LICENÇA

FIGURA 72. PÁGINA “LICENÇA DE DESCARGA” BOTÃO “INSERIR NOVA LICENÇA” ATRAVÉS DO MENU “LICENÇA DE DESCARGA”

10.2.2 Visualizar o Detalhe de uma Licença de Descarga

De forma a visualizar o detalhe de uma Licença de Descarga, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de licenças conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão “**VER DETALHE**” da Licença de Descarga pretendida. O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página “Autorização da Licença”, conforme demonstra a figura abaixo.

Autorização da Licença

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202272	Estado da Contramarca PRV	Navio OPDER TANGER	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 14:41:22	Data e Hora Prevista de Chegada 2024-08-26 12:31:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 4

Licença de Descarga

Estado do Pedido PENDENTE	Número do Pedido 1	Número da Licença
Número Atribuído Automaticamente	Número Manual	
Utilizador Responsável pelo Pedido PT000000000	Data e Hora do Pedido 2024-09-05 10:10:18	

Decisão

Justificação *

EXPORTAR PARA PDF ANULAR VOLTAR

FIGURA 73. PÁGINA “AUTORIZAÇÃO DA LICENÇA” AO VER DETALHE DA LICENÇA DE DESCARGA NA OPÇÃO “CONSULTAR DECLARAÇÃO”, DO MENU “LICENÇA DE DESCARGA”

11 Licenças de Carga

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas às Licenças Carga do Processo do Meio de Transporte, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para as Licenças de Descarga.

As diferenças entre ambos os atos declarativos residem apenas nos seus E.D./campos a preencher, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto [Licenças de Descarga](#) deste documento.



FIGURA 74. MENU LICENÇAS DE CARGA

12 Mudança de Cais

O menu “Mudança de Cais” pertence ao Processo do Meio de Transporte e dele consta a informação relativa às mudanças de cais de navios na Via Marítima.

Para o Utilizador atuar nas Mudanças de Cais deste processo, deverá aceder ao menu mencionado, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 75. MENU MUDANÇA DE CAIS

12.1 Criar Declaração

De forma a inserir um novo Pedido de Mudança de Cais, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção da Contramarca”.

Assim, para inserir um pedido de Mudança de Cais, o Utilizador deve clicar no Menu “Mudança de Cais” de seguida deverá clicar “Criar Declaração” conforme demonstra a figura que se segue.

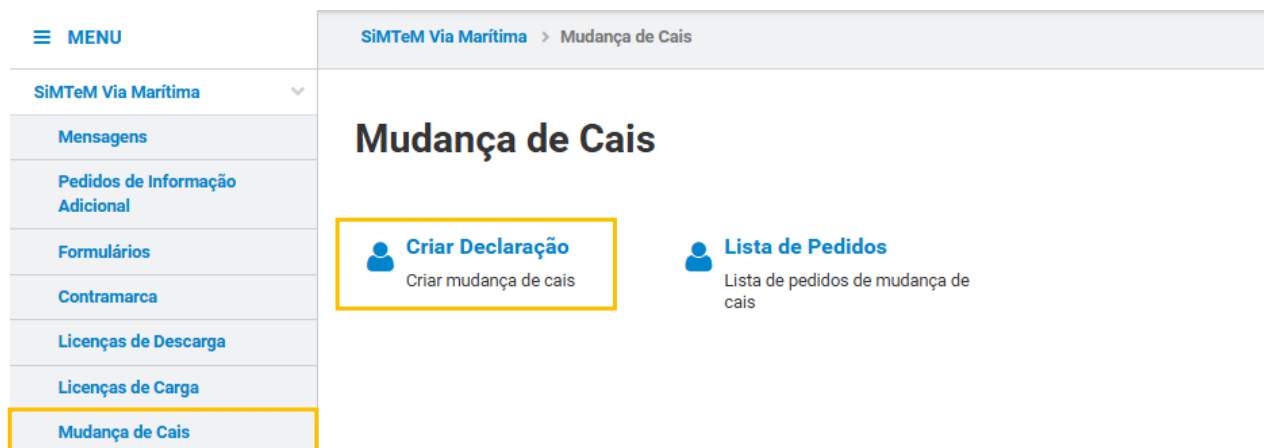


FIGURA 76. PÁGINA “CRIAR DECLARAÇÃO”, ATRAVÉS DO MENU “MUDANÇA DE CAIS”

Ao clicar no botão **“Criar Declaração”**, o Sistema irá abrir uma nova página **“Inserir Novo Pedido”**, conforme demonstra a figura que se segue.

Inserir Novo Pedido

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Pedido de Mudança de Cais

Cais Atual PTLIS001	Cais Novo * Ex: Cais 1	Data e Hora Prevista de Chegada ao Cais Novo * Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS
Número de Referência Local (NRL) * Ex: 21PT555444333000000001	Agente Responsável * Ex: Agente 123	
Justificação * Ex: Justificação do Pedido/Autorização		

INSERIR PEDIDO DE MUDANÇA DE CAIS
IGNORAR
VOLTAR

FIGURA 77. PÁGINA DE “INSERIR NOVO PEDIDO”, ATRAVÉS DA OPÇÃO “CRIAR DECLARAÇÃO” DO MENU “MUDANÇA DE CAIS”

O Utilizador deve então preencher todos os campos e clicar no botão **“INSERIR PEDIDO DE MUDANÇA DE CAIS”**. Ao fazê-lo o Sistema deverá apresentar um ecrã pop-up para que o Utilizador confirme o seu novo Pedido de Mudança de Cais, conforme demonstra a figura subsequente.

Confirmar Ação

Tem a certeza de que pretende realizar um novo Pedido de Mudança de Cais?

CANCELAR

SUBMETTER

FIGURA 78. MENU “MUDANÇA DE CAIS” - SUBMETTER UM NOVO PEDIDO DE MUDANÇA DE CAIS

Após clicar no botão **“SUBMETER”** o Utilizador deve receber uma mensagem de sucesso a informar que o Pedido de Mudança de Cais terá sido efetuado com sucesso, conforme a que consta da figura seguinte.

Detalhe do Pedido

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Sucesso

- Pedido de Mudança de Cais N.º 1 efetuado com sucesso.

Pedido de Mudança de Cais

Estado do Pedido
AUTORIZADO

Número do Pedido
1

Número de Referência Local (NRL) *
21PT5000001234501

Cais Atual
PTLIS001

Cais Novo *
PTLIS890

Data e Hora Prevista de Chegada ao Cais Novo *
2024-09-04 16:12:54

Agente Responsável *
PT000000000

Utilizador Responsável pelo Pedido
PT000000000

Data e Hora do Pedido
2024-09-05 16:34:11

Data e Hora Efetiva de Chegada ao Cais Novo *
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Justificação *
Teste de Pedido de Mudança de Cais

Decisão

Utilizador Responsável pela Decisão
Administração

Data e Hora da Decisão
2024-09-05 16:34:11

Justificação *
Autorizado automaticamente pelo Sistema.

EXPORTAR PARA PDF

SUBMETER

ANULAR

VOLTAR

FIGURA 79. PÁGINA “MUDANÇA DE CAIS”, PEDIDO DE MUDANÇA DE CAIS EFETUADO COM SUCESSO

12.2 Lista de Pedidos

De forma a consultar as Mudanças de Cais de uma Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “[Seleção da Contramarca](#)”.

Para aceder à página “[Lista de Pedidos](#)”, o Utilizador deve clicar no menu “Mudança de Cais” e selecionar “Lista de Pedidos”, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 80. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS", ATRAVÉS DO MENU "MUDANÇA DE CAIS"

Na página “Lista de Pedidos”, o Utilizador tem acesso a diversos campos de pesquisa que pode preencher, devendo de seguida clicar no botão “**FILTRAR**”. O Sistema irá apresentar a lista de resultados que coincide com os campos definidos.

SiMTeM Via Marítima > Mudanças de Cais > Lista de Pedidos

Lista de Pedidos

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Pesquisar Pedidos

Dados da Mudança de Cais

Número do Pedido
Ex: 1

Cais Atual
Ex: Cais 1

Cais Novo
Ex: Cais 1

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: ml000152

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Pedido	Cais Atual	Cais Novo	Estado	Data e Hora do Pedido	Utilizador	
1	PTLIS001	PTLIS890	AUTORIZADO	2024-09-05 16:34:11	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. 1R

VOLTAR

FIGURA 81. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS", ATRAVÉS DO MENU "MUDANÇA DE CAIS"

12.2.1 Ver Detalhe de uma Mudança de Cais

De forma a visualizar o detalhe de uma Mudança de Cais, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de pedidos conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão **“VER DETALHE”** da Mudança de Cais pretendida. O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página **“Detalhe do Pedido”**, conforme demonstra a figura abaixo.

Detalhe do Pedido

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202142	PAC	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 17:45:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pedido de Mudança de Cais

Estado do Pedido	Número do Pedido	Número de Referência Local (NRL) *
AUTORIZADO	1	21PT5000001234501
Cais Atual	Cais Novo *	Data e Hora Prevista de Chegada ao Cais Novo *
PTLIS001	PTLIS890	2024-09-04 16:12:54
Agente Responsável *	Utilizador Responsável pelo Pedido	Data e Hora do Pedido
PT0000000000	PT0000000000	2024-09-05 16:34:11
Data e Hora Efetiva de Chegada ao Cais Novo *		
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS		
Justificação *		
Teste de Pedido de Mudança de Cais		

Decisão

Utilizador Responsável pela Decisão	Data e Hora da Decisão
Administração	2024-09-05 16:34:11
Justificação *	
Autorizado automaticamente pelo Sistema.	

EXPORTAR PARA PDF
SUBMETER
ANULAR

VOLTAR

FIGURA 82. PÁGINA “DETALHE DO PEDIDO” DA OPÇÃO “LISTAR PEDIDOS”, ATRAVÉS DO MENU “MUDANÇA DE CAIS”

Na presente página o Utilizador atualiza a Mudança de Cais com a Data e Hora Efetiva de Chegada ao Cais Novo e de seguida clicar no botão **“SUBMETER”**.

13 Alvará de Saída

O menu “Alvará de Saída” pertence ao Processo do Meio de Transporte, e recebe informação relativa ao alvará de saída dos navios na Via Marítima.

Para o Utilizador atuar no Alvará de Saída deste processo, deverá aceder ao menu mencionado, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 83. MENU ALVARÁ DE SAÍDA

13.1 Criar Declaração

De forma a inserir um Pedido de Alvará de Saída, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção da Contramarca”.

Assim, para inserir um pedido de Alvará de Saída, o Utilizador deve clicar no Menu “Alvará de Saída” de seguida deverá clicar em “Criar Declaração” conforme demonstra a figura que se segue.



FIGURA 84. PÁGINA “CRIAR DECLARAÇÃO”, ATRAVÉS DO MENU “ALVARÁ DE SAÍDA”

Ao clicar na opção **“Criar Declaração”**, o Sistema irá abrir uma nova página **“Inserir Novo Pedido”**, conforme demonstra a figura que se segue.

Inserir Novo Pedido

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205517	PRV	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 3
2025-12-15 15:21:04	-	Linha Não Regular	

Pedido de Alvará de Saída			
Número de Autorização da Sanidade	Data e Hora de Autorização da Sanidade	Número Atribuído	Número Manual
Ex: 123456	Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS	Automaticamente	Ex: 123456

INSERIR PEDIDO DE ALVARÁ DE SAÍDA
IGNORAR
VOLTAR

FIGURA 85. PÁGINA DE “INSERIR NOVO PEDIDO”, ATRAVÉS DA OPÇÃO “CRIAR DECLARAÇÃO” DO MENU “ALVARÁ DE SAÍDA”

O Utilizador deve então preencher os campos e clicar no botão **“INSERIR PEDIDO DE ALVARÁ DE SAÍDA”**. Ao fazê-lo o Sistema deverá apresentar um ecrã pop-up para que o Utilizador confirme o seu Pedido de Alvará de Saída, conforme demonstra a figura subsequente.

Confirmar Ação

Tem a certeza de que pretende realizar um novo Pedido de Alvará de Saída?

CANCELAR

SUBMETTER

FIGURA 86. MENU “ALVARÁ DE SAÍDA” SUBMETTER UM NOVO PEDIDO DE ALVARÁ DE SAÍDA”

Após clicar no botão **“SUBMETER”** o Utilizador deve receber uma mensagem de sucesso a informar que o Pedido de Alvará de Saída terá sido efetuado com sucesso, conforme a figura que se segue.

O Alvará de Saída pode ser autorizado automaticamente no momento da criação do mesmo, ou após 30 minutos caso tenha todas condições para tal.

Detalhe do Pedido

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 1

Sucesso

- Pedido de Alvará de Saída N.º 1 efetuado com sucesso.

Pedido de Alvará de Saída

Estado do Pedido
AUTORIZADO

Número do Pedido 1	Número de Emissão 04020240000080
Número Atribuído Automaticamente	Número Manual
Número de Autorização da Sanidade	Data e Hora de Autorização da Sanidade
Utilizador Responsável pelo Pedido PT000000000	Data e Hora do Pedido 2024-09-05 17:33:06

Decisão

Utilizador Responsável pela Autorização Administração	Data e Hora da Autorização 2024-09-05 17:33:06
Justificação * Autorizado automaticamente pelo Sistema.	

[EXPORTAR PARA PDF](#)
[ANULAR](#)
[VOLTAR](#)

FIGURA 87. PÁGINA “ALVARÁ DE SAÍDA”, PEDIDO DE ALVARÁ DE SAÍDA EFETUADO COM SUCESSO

13.2 Lista de Pedidos

De forma a consultar o Alvará de Saída de uma Contramarca, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “[Seleção da Contramarca](#)”.

Para aceder à página “[Lista de Pedidos](#)”, o Utilizador deve clicar no menu “Alvará de Saída” e selecionar “Lista de Pedidos”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 88. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS", ATRAVÉS DO MENU "ALVARÁ DE SAÍDA"

Na página “Lista de Pedidos”, o Utilizador tem acesso a diversos campos de pesquisa que pode preencher, devendo de seguida clicar no botão “**FILTRAR**”. O Sistema irá apresentar a lista de resultados que coincide com os campos definidos.

Lista de Pedidos

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202142	PAC	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 17:45:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Pedidos

Dados do Alvará de Saída

Número do Pedido

Número de Emissão

Estado do Pedido

Data do Pedido

Data de Expiração do Pedido

Utilizador Responsável pelo Pedido

10 ▾ Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Pedido	N.º Emissão	Estado	Data e Hora do Pedido	Data e Hora da Autorização	Data e Hora de Expiração	Utilizador	
1	04020240000080	AUTORIZADO	2024-09-05 17:33:06	-	-	PT00000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 89. PÁGINA "LISTA DE PEDIDOS", ATRAVÉS DO MENU “ALVARÁ DE SAÍDA”

13.2.1 Ver Detalhe de um Alvará de Saída

De forma a visualizar o detalhe de um Alvará de Saída, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de pedidos de alvará conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão **“VER DETALHE”** do Alvará de Saída pretendido. O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página **“Detalhe do Pedido”**, conforme demonstra a figura que se segue.

Detalhe do Pedido

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Pedido de Alvará de Saída

Estado do Pedido
AUTORIZADO

Número do Pedido
1

Número de Emissão
04020240000080

Número Atribuído
Automaticamente

Número Manual

Número de Autorização da Sanidade

Data e Hora de Autorização da Sanidade

Utilizador Responsável pelo Pedido
PT000000000

Data e Hora do Pedido
2024-09-05 17:33:06

Decisão

Utilizador Responsável pela Autorização
Administração

Data e Hora da Autorização
2024-09-05 17:33:06

Justificação *

Autorizado automaticamente pelo Sistema.

EXPORTAR PARA PDF

ANULAR

VOLTAR

FIGURA 90. PÁGINA “DETALHE DO PEDIDO” DA OPÇÃO “LISTAR PEDIDOS”, ATRAVÉS DO MENU “ALVARÁ DE SAÍDA”

14 Declaração de Manifesto

O menu “Declaração de Manifesto” corresponde ao Processo das Mercadorias, onde se encontram agregados os Documentos de Transporte que no seu conjunto constituem o manifesto, e que são enviados pelo Operador. É neste menu do SiMTeM que cada Transportador, ou seu Representante, cumpre as formalidades declarativas associadas às mercadorias transportadas.

Para aceder a este processo, o Utilizador deverá aceder ao Menu “Declaração do Manifesto”, conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 91. MENU “DECLARAÇÃO DE MANIFESTO”

14.1 Resumo

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Resumo do Manifesto”, o Utilizador deve clicar no menu “Declaração de Manifesto” e de seguida em “Resumo”, conforme demonstrado na seguinte figura.



FIGURA 92. PÁGINA “RESUMO” DO MENU “DECLARAÇÃO DE MANIFESTO”

Na página “Resumo do Manifesto”, o Sistema apresenta ao Utilizador informação resumida acerca das mercadorias. A página apresenta três painéis (Descarga, Carga e Trânsito) onde é possível ao Utilizador consultar a quantidade total declarada na Contramarca e a quantidade manifestada das mercadorias, tanto por “N.º de Volumes” como “Massa Bruta (KG)”, “Contentores” “Cheios” e “Vazios” por cada Agente de Carga conforme figura abaixo.

Resumo do Manifesto

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200672	PAC	MSC	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-07-02 23:39:44	2024-07-02 23:36:30	Linha Não Regular	

Descarga

Total				Manifesto				
Contentores								
Agente de Carga	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios
ALEXANDRE SAFAR A PT000000000	0	1000.0	0	0	2	2000.0	0	0

Carga

Total				Manifesto				
Contentores								
Agente de Carga	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios
-	-	-	-	-	-	-	-	-

Trânsito

Total				Manifesto				
Contentores								
Agente de Carga	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios	N.º Vol.	Massa Bruta (kg)	Cheios	Vazios
-	-	-	-	-	-	-	-	-

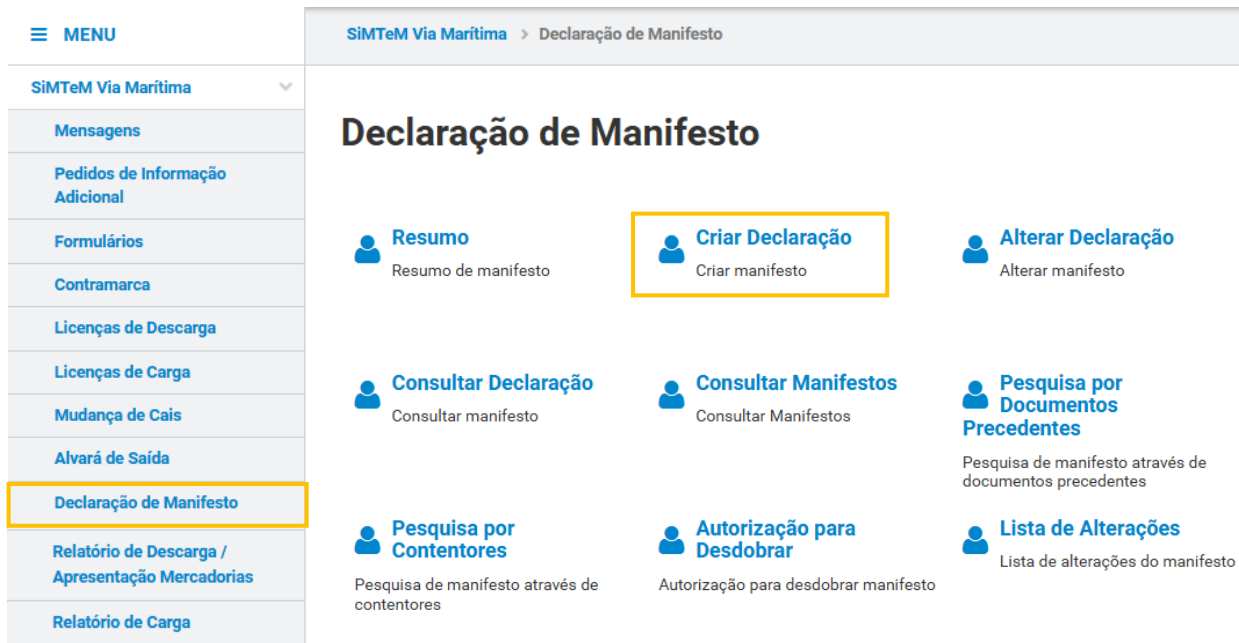
VOLTAR

FIGURA 93. PÁGINA "RESUMO" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

14.2 Criar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para inserir um novo Documento de Transporte, o Utilizador deve aceder o menu “Declaração de Manifesto” na opção “Criar Declaração”.



MENU

- SiMTeM Via Marítima
- Mensagens
- Pedidos de Informação Adicional
- Formulários
- Contramarca
- Licenças de Descarga
- Licenças de Carga
- Mudança de Cais
- Alvará de Saída
- Declaração de Manifesto**
- Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias
- Relatório de Carga

SiMTeM Via Marítima > Declaração de Manifesto

Declaração de Manifesto

- Resumo**
Resumo de manifesto
- Criar Declaração**
Criar manifesto
- Alterar Declaração**
Alterar manifesto
- Consultar Declaração**
Consultar manifesto
- Consultar Manifestos**
Consultar Manifestos
- Pesquisa por Documentos Precedentes**
Pesquisa de manifesto através de documentos precedentes
- Pesquisa por Contentores**
Pesquisa de manifesto através de contentores
- Autorização para Desdobrar**
Autorização para desdobrar manifesto
- Lista de Alterações**
Lista de alterações do manifesto

FIGURA 94. PÁGINA "CRIAR DECLARAÇÃO" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

O Sistema irá direccionar o Utilizador para uma nova página, onde constam os vários separadores do Documento de Transporte para que este possa proceder ao preenchimento do novo Documento de Transporte, conforme demonstrado na figura abaixo.

Após terminar o preenchimento dos campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE”** para submeter um novo Documento de Transporte no Sistema.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202142	Estado da Contramarca PAC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 17:45:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Inserir Declaração

[Gerais](#)
[Autorizações](#)
[Operadores](#)
[Localização](#)
[Inf. Transporte](#)
[Equipamento/Selos](#)
[Documentos/Informações](#)
[Adições](#)

Estância Aduaneira

Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo *	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida
17 10 001 000 PT000040	17 03 001 000 Ex: PT000040
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída
17 05 001 000 Ex: PT000040	17 01 001 000 Ex: PT000040

Referências

Número de Referência Local (NRL) *	Indicador de Circunstância Específica *	Número de Referência / NRUR
12 09 000 000 Ex: 21PT5554433300000001	11 04 000 000 Ex: G4 - Declaração de Depósito Temporário	12 08 000 000 Ex: ISO 15459
Número de Referência Principal (MRN)	Número do Documento	Data de Registro
Tipo de Movimento *	Estado	Data da Emissão do Documento
Ex: C - Carga		Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Declaração

Tipo de Declaração	Tipo de Declaração Adicional
11 01 000 000 Ex: T2F	11 02 000 000 Ex: A - Para uma declaração aduaneira normalizada (nos termos do artigo 162.º do Código)

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido

15 07 000 000

Ex: 5

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) *

18 03 000 000

Ex: 10

[INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE](#)
[GRAVAR](#)
[IGNORAR](#)

[◀ PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE ▶](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 95. PÁGINA "DOCUMENTO DE TRANSPORTE – INSERIR DECLARAÇÃO" – BOTÃO “INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE”

De seguida, é apresentado ao Utilizador um ecrã pop-up para confirmação da ação, pelo que o Utilizador deve clicar no botão “**INSERIR**”.

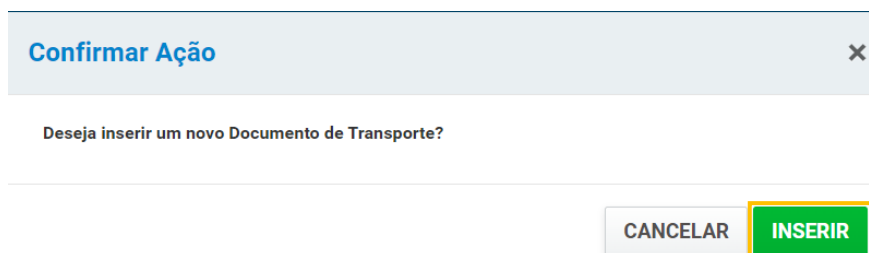


FIGURA 96. INSERIR NOVO DOCUMENTO DE TRANSPORTE – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Após confirmação da ação, surge a mensagem de sucesso ao Utilizador, em como o documento de transporte foi criado com êxito.

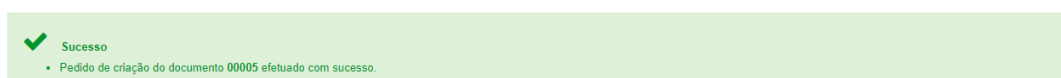


FIGURA 97. INSERIR NOVO DOCUMENTO DE TRANSPORTE – MENSAGEM DE SUCESSO

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir um novo Documento de Transporte, deve clicar no botão “**IGNORAR**”.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão “**GRAVAR**”.

Caso existam campos obrigatórios por preencher, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos mesmos, conforme demonstrado na seguinte figura.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 203383	Estado da Contramarca FEC	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-05-20 11:12:40	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 2

Inserir Declaração

Gerais Autorizações Operadores **Localização** Inf. Transporte Equipamento/Selos Documentos/Informações Adições

Estância Aduaneira

Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo * 17 10 001 000 PT000040	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida 17 03 001 000 Ex: PT000040
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino 17 05 001 000 Ex: PT000040	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída 17 01 001 000 Ex: PT000040

Referências

Número de Referência Local (NRL) * 12 09 000 000 Ex: 21PT555444333000000001 Campo obrigatório	Indicador de Circunstância Específica 11 04 000 000 EX: G4 - Declaração de Depósito Temporário	Número de Referência / NRUR 12 08 000 000 EX: ISO 15459
Número de Referência Principal (MRN) 15 01 000 000	Número do Documento 11 02 000 000	Data de Registo 12 08 000 000
Tipo de Movimento * Ex: C - Carga Campo obrigatório	Estado 11 02 000 000	Data da Emissão do Documento Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Declaração

Tipo de Declaração 11 01 000 000 Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito interno da União, em conformidade	Tipo de Declaração Adicional 11 02 000 000 Ex: A - Para uma declaração aduaneira normalizada (nos termos do artigo 162.º do Cód
---	---

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido 15 07 000 000 Ex: 5
--

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) * 18 03 000 000 Ex: 10 Campo obrigatório

INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE GRAVAR IGNORAR << PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >> VOLTAR

FIGURA 98. PÁGINA "DOCUMENTO DE TRANSPORTE – INSERIR DECLARAÇÃO" – ALERTA CAMPOS OBRIGATÓRIOS

14.2.1 Inserir Adição

A inserção de uma Adição é possível de duas formas:

- Inserir uma nova Adição ao criar um novo Documento de Transporte, conforme descrito no ponto “Criar Declaração” da “Declaração de Manifesto” deste documento;
- Inserir uma nova Adição num Documento de Transporte já existente, conforme descrito no ponto “Alterar Declaração” da “Declaração de Manifesto” deste documento.

Em ambos os casos, o Utilizador deve aceder ao detalhe do Documento de Transporte, clicar no separador Adições e clicar no botão **“INSERIR NOVA ADIÇÃO”**, conforme demonstrado na figura seguinte.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202273	Estado da Contramarca PAC	Navio TANIA	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 16:11:42	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-06-17 15:00:22	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202273 00001	Número do Documento de Transporte 24PT310507XXXXXAT8	Estado CON	VER DETALHE
MRN 24PT00000000CJDU8	NRL 21PT123456DEMO10000001	Data de Registo 2024-09-04 16:11:43	
			Versão 1

Declaração

[Gerais](#)
[Autorizações](#)
[Operadores](#)
[Localização](#)
[Inf. Transporte](#)
[Equipamento/Selos](#)
[Documentos/Informações](#)
[Adições](#)

Pesquisar Adições

Estado da Adição
Ex: ACT - Ativo

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º da Adição	Estado	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)	Alteração
00001	CON	100	1000	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:		100	1000	

N.º de Resultados: 1 EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

INSERIR NOVA ADIÇÃO

SUBMITER GRAVAR IGNORAR ALTERAÇÕES ANULAR DESDOBRAR

<< PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 99. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – BOTÃO “INSERIR NOVA ADIÇÃO”

O Sistema irá direcionar o Utilizador para um novo ecrã onde este tem a possibilidade de inserir a nova Adição. Após preencher todos os campos relativos aos separadores da Adição, o Utilizador deve clicar em **“INSERIR ADIÇÃO”**, conforme demonstrado na figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202273	Estado da Contramarca PAC	Navio TANIA	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 16:11:42	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-06-17 15:00:22	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202273 00001	Número do Documento de Transporte 24PT310507XXXXAT8	Estado CON	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CJDU8	NRL 21PT123456DEMO10000001	Data de Registo 2024-09-04 16:11:43	
			Versão 1

Adição

Gerais | Autorizações | Operadores | Mercadorias | Equipamento/Selos | Documentos/Informações

Referências

Número da Adição * 11 03 000 000 Ex: 12345	Número da Partida	Número Único Ex: 12345
Tipo de Declaração 11 01 000 000 Ex: T2F	Estado da Adição	

Dados Referentes à Entrada

Nº da Contramarca Descarga	Nº de Referência do Documento de Transporte

ADICIONAR +

INSERIR ADIÇÃO | IGNORAR

« PÁGINA ANTERIOR | PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 100. PÁGINA DE INSERÇÃO DE UMA ADIÇÃO – BOTÃO “INSERIR ADIÇÃO”

De seguida, é apresentado ao Utilizador um ecrã pop-up para confirmação da ação, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR”**.

Confirmar Ação x

Deseja inserir uma nova Adição?

CANCELAR | INSERIR

FIGURA 101. INSERIR NOVA ADIÇÃO – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Por fim, o Utilizador deve clicar no botão **“SUBMETER”** que se encontra ao nível do Documento de Transporte, conforme demonstrado na figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202273	PAC	TANIA	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-04 16:11:42	2024-06-17 15:00:22	Linha Não Regular	

Documento de Transporte Seleccionado

SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE

Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Estado	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 202273 00001	24PT310507XXXXXAT8	CON	
MRN	NRL	Data de Registo	Versão 1
24PT000000000CJDU8	21PT123456DEMO10000001	2024-09-04 16:11:43	

Declaração

Gerais
Autorizações
Operadores
Localização
Inf. Transporte
Equipamento/Selos
Documentos/Informações

Adições

Pesquisar Adições

Estado da Adição
Ex: ACT - Ativo

10 Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

N.º da Adição	Estado	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)	Alteração	
00001	CON	100	1000		VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:		100	1000		

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR

INSERIR NOVA ADIÇÃO

SUBMETER
GRAVAR
IGNORAR ALTERAÇÕES
ANULAR
DESDOBRAR

<< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 102. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – BOTÃO “SUBMETER”

14.3 Alterar Declaração

Para efetuar uma alteração a um Documento de Transporte, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Assim, para alterar um Documento de Transporte, o Utilizador deve clicar no menu “Declaração de Manifesto” e de seguida clicar em “Alterar Declaração”, conforme demonstrado na figura abaixo.

The screenshot displays the SiMTeM Vía Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto (highlighted with a yellow box), Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, and Relatório de Carga. The main content area is titled 'Declaração de Manifesto' and contains several options, each with a user icon and a description: 'Resumo' (Resumo de manifesto), 'Criar Declaração' (Criar manifesto), 'Alterar Declaração' (Alterar manifesto - highlighted with a yellow box), 'Consultar Declaração' (Consultar manifesto), 'Consultar Manifestos' (Consultar Manifestos), 'Pesquisa por Documentos Precedentes' (Pesquisa de manifesto através de documentos precedentes), 'Pesquisa por Contentores' (Pesquisa de manifesto através de contentores), 'Autorização para Desdobrar' (Autorização para desdobrar manifesto), and 'Lista de Alterações' (Lista de alterações do manifesto).

FIGURA 103. PÁGINA "ALTERAR DECLARAÇÃO" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

O Sistema direcionará o Utilizador para a página “Efetuar Alteração/Anulação”, onde este deve seleccionar o documento que pretende alterar. Para isso, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar de seguida no botão “**FILTRAR**”. O Sistema apresentará a lista de resultados conforme demonstra a figura seguinte.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Documentos de Transporte

Número do Documento

Número do Documento de Transporte

Desdobrado do Documento

Ex: 12345

Ex: LC123456789CN

Ex: 12345

Estado do Documento

Locais de Carga/Descarga

Tipo de Movimento

Ex: ACT - Ativo

Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro

Ex: C - Carga

Número de Identificação do Declarante

MRN

Tipo de Declaração

Ex: PT123456789

Ex: 21PT236A12345678U1

Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito int

Número de Identificação de Contentor

Ex: CRXU7654321

10 Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

N.º do Documento	N.º Documento de Transporte	MRN	Estado	Declarante	Porto de Descarga/Carga	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	DDT77	24PT000000000CEUU9	CON	PT000000000	PTLIS	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 104. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" A UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – BOTÃO “FILTRAR”

De seguida, o Utilizador deve clicar no botão “**SELECIONAR**” para aceder à página de detalhe do Documento de Transporte em modo de alteração. O Utilizador tem a possibilidade de efetuar alterações nos diversos separadores que constituem o documento, incluindo Adições.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Pesquisar Documentos de Transporte

Número do Documento ⓘ Ex: 12345	Número do Documento de Transporte Ex: LC123456789CN	Desdobrado do Documento Ex: 12345
Estado do Documento Ex: ACT - Ativo	Locais de Carga/Descarga Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro	Tipo de Movimento Ex: C - Carga
Número de Identificação do Declarante Ex: PT123456789	MRN Ex: 21PT236A12345678U1	Tipo de Declaração Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito int
Número de Identificação de Contentor Ex: CRXU7654321		

10 Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

N.º do Documento	N.º Documento de Transporte	MRN	Estado	Declarante	Porto de Descarga/Carga	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	DDT77	24PT000000000CEUU9	CON	PT000000000	PTLIS	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1
[EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 105. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – BOTÃO “SELECIONAR”

Após aceder à página do Documento de Transporte em modo alteração e efetuar as alterações pretendidas, o Utilizador deve clicar no botão **“SUBMETER”**, conforme demonstra a figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado		SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE	
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DDT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CEUU9	NRL 24PT61757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	Versão 1

Declaração

[Gerais](#) [Autorizações](#) [Operadores](#) [Localização](#) [Inf. Transporte](#) [Equipamento/Selos](#) [Documentos/Informações](#) [Adições](#)

Estância Aduaneira		
Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo *	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida	
17 10 000 000 PT000040	17 03 001 000	
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída	
17 05 001 000	17 01 001 000	

Referências		
Número de Referência Local (NRL) *	Indicador de Circunstância Específica *	Número de Referência / NRUR
12 09 000 000 24PT61757	11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	12 08 000 000 ISO24242
Número de Referência Principal (MRN)	Número do Documento	Data de Registo
24PT000000000CEUU9	00001	2024-09-02 10:20:29
Tipo de Movimento *	Estado	Data da Emissão do Documento
D - Descarga	PRV	Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Declaração	
Tipo de Declaração	Tipo de Declaração Adicional
11 01 000 000	11 02 000 000

Prova de Estatuto	
Período de Validade da Prova Requerido	
15 07 000 000	

Mercadorias	
Massa Bruta Total (kg) *	
18 03 000 000	

[SUBMETER](#)
[GRAVAR](#)
[IGNORAR ALTERAÇÕES](#)
[ANULAR](#)
[DESDOBRAR](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 106. PÁGINA “DOCUMENTO DE TRANSPORTE” EM MODO ALTERAÇÃO – BOTÃO “SUBMETER”

De seguida, o Sistema irá apresentar um ecrã pop-up ao Utilizador para que este justifique o seu pedido de alteração. Após introduzir a justificação, o Utilizador deve clicar novamente no botão **“SUBMETER”**.

A imagem mostra um formulário web com o título 'Justificação do Pedido de Alteração' em uma barra azul. Abaixo do título, há um campo de texto rotulado 'Justificação *'. Na base do formulário, existem dois botões: 'FECHAR' (cinza) e 'SUBMETER' (verde com uma borda amarela).

FIGURA 107. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE

Por fim, o Sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao Utilizador, de acordo com a figura a seguir.

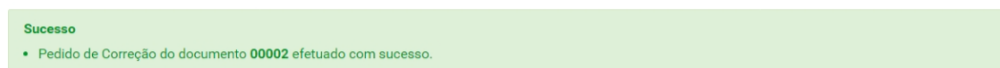


FIGURA 108. ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – MENSAGEM DE SUCESSO

Se o Utilizador pretender anular o Documento de Transporte selecionado, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração do Documento de Transporte, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

14.3.1 Efetuar Alteração na Adição

Para efetuar uma alteração a uma Adição já existente, o Utilizador deve aceder à página de alteração de um Documento de Transporte, no menu “Declaração de Manifesto” na opção “Alterar Declaração”, conforme mencionado no ponto “Alterar Declaração” deste documento, clicar no separador Adições e clicar no botão “**VER DETALHE**” da Adição que se pretende alterar.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202273	Estado da Contramarca PAC	Navio TANIA	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 16:11:42	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-06-17 15:00:22	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202273 00001	Número do Documento de Transporte 24PT310507XXXXXAT8	Estado CON	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CJDU8	NRL 21PT123456DEMO10000001	Data de Registo 2024-09-04 16:11:43	
			Versão 1

Declaração

[Gerais](#)
[Autorizações](#)
[Operadores](#)
[Localização](#)
[Inf. Transporte](#)
[Equipamento/Selos](#)
[Documentos/Informações](#)
[Adições](#)

Pesquisar Adições

Estado da Adição
Ex: ACT - Ativo

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º da Adição	Estado	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)	Alteração
00001	CON	100	1000	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:		100	1000	

N.º de Resultados: 1 [EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

< 1 >

Pág. IR

INSERIR NOVA ADIÇÃO

SUBMETER GRAVAR IGNORAR ALTERAÇÕES ANULAR DESDOBRAR

<< PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 109. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – SEPARADOR “ADIÇÕES” - BOTÃO “**VER DETALHE**”

O Utilizador será de seguida direcionado para a página de detalhe da Adição em modo de alteração, pelo que após realizar as alterações pretendidas deve clicar no botão **“ALTERAR ADIÇÃO”**.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 000056	Estado da Contramarca PAC	Navio Tubarao Rapido	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-07-18 17:28:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2023-06-06 09:04:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 000056 00001	Número do Documento de Transporte DDT9	Estado ACT	VER DETALHE
MRN 24PT000000002CVU8	NRL 23PT07052112AA	Data de Registo 2024-07-18 17:32:10	
			Versão 1
Número da Adição 00001	Estado ACT	Número de Volumes 1	Massa Bruta (kg) 500

Adição

Gerais Autorizações Operadores Mercadorias Equipamento/Selos Documentos/Informações

Referências		
Número da Adição * 11 03 000 000 00001	Número da Partida PTLIS 040 1 2024 000056 00001 00001	Número Único Ex: 12345
Tipo de Declaração 11 01 000 000 ▼	Estado da Adição ACT	

Dados Referentes à Entrada	
Nº da Contramarca Descarga ▼	Nº de Referência do Documento de Transporte ▼
ADICIONAR +	

ALTERAR ADIÇÃO LISTA DE ALTERAÇÕES ANULAR ADIÇÃO

« PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 110. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UMA ADIÇÃO – BOTÃO “ALTERAR ADIÇÃO”

De seguida o Sistema apresenta ao Utilizador o seguinte ecrã pop-up de confirmação, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **“ALTERAR”**.

FIGURA 111. ALTERAR UMA ADIÇÃO – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

O Utilizador deve então clicar no botão **“SUBMETER”** que se encontra ao nível do Documento de Transporte, conforme demonstrado na figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202273	Estado da Contramarca PAC	Navio TANIA	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 16:11:42	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-06-17 15:00:22	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202273 00001	Número do Documento de Transporte 24PT310507XXXXXAT8	Estado CON	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CJDUI8	NRL 21PT123456DEMO10000001	Data de Registo 2024-09-04 16:11:43	
			Versão 1

Declaração

Pesquisar Adições

Estado da Adição
Ex: ACT - Ativo

10 - Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º da Adição	Estado	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)	Alteração
00001	CON	100	1000	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:		100	1000	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1

Pág. 1/1

INSERIR NOVA ADIÇÃO

SUBMETER GRAVAR IGNORAR ALTERAÇÕES ANULAR DESDOBRAR

< PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >

VOLTAR

FIGURA 112. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – SEPARADOR “ADIÇÕES” - BOTÃO “SUBMETER”

De seguida, o Sistema irá apresentar um ecrã pop-up para que o Utilizador apresente uma justificação para o pedido de alteração. Após inserir justificação, o Utilizador deve clicar no botão **“SUBMETER”**.

A imagem mostra um formulário web com o título "Justificação do Pedido de Alteração" em uma barra azul. Abaixo do título, há um campo de texto rotulado "Justificação *" e dois botões: "FECHAR" (cinza) e "SUBMETER" (verde com uma borda amarela). O botão "SUBMETER" está destacado com um retângulo amarelo.

FIGURA 113. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE

Por fim, o Sistema apresenta uma mensagem de sucesso ao Utilizador, de acordo com a figura a seguir apresentada.

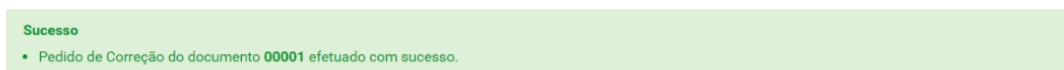


FIGURA 114. ALTERAR UMA ADIÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE - MENSAGEM DE SUCESSO

14.3.2 Desdobrar um Documento de Transporte

De forma a realizar esta ação, o Utilizador deve aceder à página de alteração de um Documento de Transporte, no menu “Declaração de Manifesto” na opção “Alterar Declaração” e clicar no botão **“DESDOBRAR”**.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 204742	Estado da Contramarca ACT	Navio MINSAIT	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-10-16 15:57:37	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-10-13 11:29:56	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLUS 040 1 2025 204742 00001	Número do Documento de Transporte DDT00001	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 25PT0000000008P1U7	NRL 24PT2603202503DS7	Data de Registo 2025-10-16 16:20:47	
			Versão 2

Declaração

[Gerais](#)
[Autorizações](#)
[Operadores](#)
[Localização](#)
[Inf. Transporte](#)
[Equipamento/Selos](#)
[Documentos/Informações](#)
[Adições](#)

Estância Aduaneira	
Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo * 17 10 001 000 PT000040	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida 17 02 001 000
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino 17 05 001 000	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída 17 01 001 000

Referências		
Número de Referência Local (NRL) * 12 09 000 000 24PT2603202503DS7	Indicador de Circunstância Específica * 11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	Número de Referência / NRUR 12 08 000 000 ISO24243
Número de Referência Principal (MRN) 25PT0000000008P1U7	Número do Documento 00001	Data de Registo 2025-10-16 16:20:47
Tipo de Movimento * D - Descarga	Estado PRV	Data da Emissão do Documento Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Declaração	
Tipo de Declaração 11 01 000 000 Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito interno da União, em conformidade	Tipo de Declaração Adicional 11 02 000 000

Prova de Estatuto
Período de Validade da Prova Requerido 15 07 000 000

Mercadorias
Massa Bruta Total (kg) * 15 03 000 000 20

[SUBMITER](#)
[GRAVAR](#)
[IGNORAR ALTERAÇÕES](#)
[ANULAR](#)
[DESDOBRAR](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEQUENTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 115. PÁGINA “DOCUMENTO DE TRANSPORTE” EM MODO ALTERAÇÃO – BOTÃO “DESDOBRAR”

De seguida, o Utilizador deve confirmar a ação pretendida pelo que deve clicar no botão “**CONFIRMAR**” apresentado no ecrã pop-up, conforme demonstra a seguinte figura.

Confirmar Ação

Tem a certeza de que pretende desdobrar o Documento de Transporte selecionado?

PTLIS 040 1 2025 204742 00001 - DDT00001

CANCELAR CONFIRMAR

FIGURA 116. DESDOBRAR DOCUMENTO DE TRANSPORTE - ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

O Sistema direcionará o Utilizador para a página de criação do desdobramento, conforme demonstra a figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Selecionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 204742	ACT	MINSAIT	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-10-16 15:57:37	2025-10-13 11:29:56	Linha Não Regular	

Aviso(s)

- Criação de Novo Documento desdobrado do Documento PTLIS 040 1 2025 204742 00001 - DDT00001.

Inserir Declaração

Gerais Autorizações Operadores Localização Inf. Transporte Equipamento/Selos Documentos/Informações Adições

Estância Aduaneira	
Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo *	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida
17 10 001 000 PT000040	17 03 001 000
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída
17 05 001 000	17 01 001 000

Referências

Número de Referência Local (NRL) * 12 09 000 000 Ex: 21PT555444330000000001	Indicador de Circunstância Específica 11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	Número de Referência / NRUR 12 08 000 000 Ex: ISO 15459
Número de Referência Principal (MRN)	Número do Documento	Data de Registo
Tipo de Movimento * D - Descarga	Estado	Data da Emissão do Documento Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Declaração

Tipo de Declaração 11 01 000 000	Tipo de Declaração Adicional 11 02 000 000
--	--

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido
15 07 000 000
Ex: 5

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) *
18 03 000 000
Ex: 10

INSERIR DOCUMENTO DE TRANSPORTE
GRAVAR
IGNORAR

<< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 117. PÁGINA "DOCUMENTO DE TRANSPORTE - INSERIR DECLARAÇÃO" – CRIAÇÃO DE DOCUMENTO DESDOBRADO

Após o Documento de Transporte ser criado com sucesso, o Sistema apresenta a seguinte mensagem ao Utilizador, conforme figura abaixo.

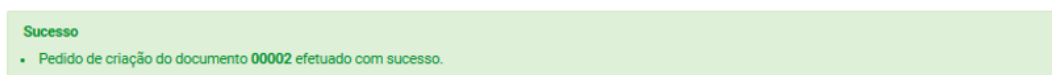


FIGURA 118. DESDOBRAR DOCUMENTO DE TRANSPORTE - MENSAGEM

Após o preenchimento de todos os campos, se o Documento de Transporte criado estiver com o mesmo número de volumes e massa bruta que o documento original. Para finalizar o desdobramento o operador deverá ir ao menu “Declaração de Manifesto” - “Alterar Declaração” e no documento master clicar no botão “Finalizar”.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 204742	Estado da Contramarca ACT	Navio MINSAIT	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-10-16 15:57:37	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-10-13 11:29:56	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2025 204742 00001	Número do Documento de Transporte DDT00001	Estado EMD	VER DETALHE
MRN 25PT0000000008P1U7	NRL 24PT2603202503DS7	Data de Registo 2025-10-16 16:20:47	
			Versão 2

Aviso(s)

- Documento em desdobramento (EMD). Não é possível efetuar correções até a sua conclusão.

Sucesso

- Pedido de criação do documento 00002 efetuado com sucesso.

Declaração

[Gerais](#) [Autorizações](#) [Operadores](#) [Localização](#) [Inf. Transporte](#) [Equipamento/Selos](#) [Documentos/Informações](#) [Adições](#) [Histórico](#)

Estância Aduaneira

Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo *

17 10 001 000
PT000040

Nº Referência Estância Aduaneira de Partida

17 03 001 000

Nº Referência Estância Aduaneira de Destino

17 05 001 000

Nº Referência Estância Aduaneira de Saída

17 01 001 000

Referências

Número de Referência Local (NRL) * 12 09 000 000 24PT2603202503DS7	Indicador de Circunstância Específica 11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	Número de Referência / NRUR 12 08 000 000 ISO24243
Número de Referência Principal (MRN) 25PT000000008P1U7	Número do Documento 00001	Data de Registo 2025-10-16 16:20:47
Tipo de Movimento * D - Descarga	Estado EMD	Data da Emissão do Documento

Declaração

Tipo de Declaração 11 01 000 000	Tipo de Declaração Adicional 11 02 000 000
-------------------------------------	---

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido
15 07 000 000

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) *
18 03 000 000

20

FINALIZAR DESDOBRAMENTO
DESDOBRAR
CANCELAR DESDOBRAMENTO

< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE >

EXPORTAR PARA PDF

VOLTAR

FIGURA 119. PÁGINA "DOCUMENTO DE TRANSPORTE" – BOTÃO "FINALIZAR DESDOBRAMENTO"

Caso o Utilizador pretenda criar mais algum Documento de Transporte referente a este desdobramento, o operador deverá ir ao menu "Declaração de Manifesto" - "Alterar Declaração" e no documento master clicar no botão **"DESDOBRAR"**

Caso o Utilizador não pretenda continuar com o desdobramento do Documento de Transporte, deve clicar no botão **"CANCELAR DESDOBRAMENTO"**, o Sistema cancelará o desdobramento iniciado.

14.4 Consultar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Declaração de Manifesto”, o Utilizador deve clicar no submenu “Consultar Declaração”.



The screenshot displays the SiMTeM Vía Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, **Declaração de Manifesto** (highlighted with a yellow box), Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, and Relatório de Carga. The main content area is titled 'SiMTeM Vía Marítima > Declaração de Manifesto' and features a large heading 'Declaração de Manifesto'. Below this heading are nine action cards arranged in a 3x3 grid: 'Resumo' (Resumo de manifesto), 'Criar Declaração' (Criar manifesto), 'Alterar Declaração' (Alterar manifesto), 'Consultar Declaração' (Consultar manifesto) (highlighted with a yellow box), 'Consultar Manifestos' (Consultar Manifestos), 'Pesquisa por Documentos Precedentes' (Pesquisa de manifesto através de documentos precedentes), 'Pesquisa por Contentores' (Pesquisa de manifesto através de contentores), 'Autorização para Desdobrar' (Autorização para desdobrar manifesto), and 'Lista de Alterações' (Lista de alterações do manifesto).

FIGURA 120. PÁGINA "CONSULTAR DECLARAÇÃO" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

Já na página “Documentos de Transporte”, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados, conforme demonstrado na seguinte figura.

Documentos de Transporte

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Documentos de Transporte

Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Desdobrado do Documento
Ex: 12345	Ex: LC123456789CN	Ex: 12345
Estado do Documento	Locais de Carga/Descarga	Tipo de Movimento
Ex: ACT - Ativo	Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro	Ex: C - Carga
Número de Identificação do Declarante	MRN	Tipo de Declaração
Ex: PT123456789	Ex: 21PT236A12345678U1	Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito int
Número de Identificação de Contentor		
Ex: CRXU7654321		

10 - Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

N.º do Documento	Desdobrado do Documento	Estado	Porto de Descarga/Carga	Tipo de Movimento	N.º de Identificação do Declarante	N.º Documento de Transporte	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	-	CRJ	PTLIS	D - Descarga	PT000000000	DDT77	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 121. PÁGINA "DOCUMENTOS DE TRANSPORTE" – BOTÃO “FILTRAR”

Após o Sistema apresentar a lista de resultados, se o Utilizador pretender aceder ao detalhe, o Utilizador deve clicar em **“VER DETALHE”**, sendo redirecionado para a página de detalhe do Documento de Transporte.

Documentos de Transporte

Contramarca Seleccionada

Número da Contramarca
040 1 2024 202068

Estado da Contramarca
ACT

Navio
CargoBoat

Data e Hora de Atribuição
2024-09-02 10:20:04

Data e Hora Efetiva de Chegada
2024-04-06 09:45:00

Tipo de Linha
Linha Regular

VER DETALHE

Versão 1

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Pesquisar Documentos de Transporte

Número do Documento ⓘ
Ex: 12345

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Desdobrado do Documento
Ex: 12345

Estado do Documento
Ex: ACT - Ativo

Locais de Carga/Descarga
Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro

Tipo de Movimento
Ex: C - Carga

Número de Identificação do Declarante
Ex: PT123456789

MRN
Ex: 21PT236A12345678U1

Tipo de Declaração
Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito int

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

10 - Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Documento	Desdobrado do Documento	Estado	Porto de Descarga/Carga	Tipo de Movimento	N.º de Identificação do Declarante	N.º Documento de Transporte	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	-	CRJ	PTLIS	D - Descarga	PT000000000	DDT77	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 122. PÁGINA "DOCUMENTOS DE TRANSPORTE" – BOTÃO “VER DETALHE”

14.4.1 Ver Detalhe de um Documento de Transporte

De forma a visualizar o detalhe de um Documento de Transporte, o Utilizador deve realizar os passos descritos no ponto anterior e clicar no botão **“VER DETALHE”** do resultado pretendido, conforme demonstra a figura abaixo.

Documentos de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Documentos de Transporte			
Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Desdobrado do Documento	
Ex: 12345	Ex: LC123456789CN	Ex: 12345	
Estado do Documento	Locais de Carga/Descarga	Tipo de Movimento	
Ex: ACT - Ativo	Ex: PTSIE134330010 - Terminal Petroleiro	Ex: C - Carga	
Número de Identificação do Declarante	MRN	Tipo de Declaração	
Ex: PT123456789	Ex: 21PT236A12345678U1	Ex: T2F - Mercadorias sujeitas ao regime de trânsito int	
Número de Identificação de Contentor			
Ex: CRXU7654321			
10 Elementos por Página			
LIMPAR FILTRAR			

N.º do Documento	Desdobrado do Documento	Estado	Porto de Descarga/Carga	Tipo de Movimento	N.º de Identificação do Declarante	N.º Documento de Transporte	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	-	CRJ	PTLIS	D - Descarga	PT000000000	DDT77	

N.º de Resultados: 1

[EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

FIGURA 123. PÁGINA "DOCUMENTOS DE TRANSPORTE" – BOTÃO "VER DETALHE"

Em seguida, o Sistema direcionará o Utilizador para a página de detalhe do Documento de Transporte ao nível da declaração, estando a informação dividida em vários separadores sendo possível consultar toda a informação referente ao Documento de Transporte e Adições.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DDT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CEUU9	NRL 24PT61757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	
			Versão 1

Declaração

Gerais	Autorizações	Operadores	Localização	Inf. Transporte	Equipamento/Selos	Documentos/Informações	Adições	Histórico
--------	--------------	------------	-------------	-----------------	-------------------	------------------------	---------	-----------

Estância Aduaneira

Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo *	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida
17 10 001 000 PT000040	17 03 001 000
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída
17 05 001 000	17 01 001 000

Referências

Número de Referência Local (NRL) *	Indicador de Circunstância Específica *	Número de Referência / NRUR
12 09 000 000 24PT61757	11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	12 08 000 000 ISO24242
Número de Referência Principal (MRN)	Número do Documento	Data de Registo
24PT000000000CEUU9	00001	2024-09-02 10:20:29
Tipo de Movimento *	Estado	Data da Emissão do Documento
D - Descarga	PRV	

Declaração

Tipo de Declaração	Tipo de Declaração Adicional
11 01 000 000	11 02 000 000

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido
15 07 000 000

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) *
18 03 000 000
1000

EXPORTAR PARA PDF

◀ PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEGUINTE ▶

VOLTAR

FIGURA 124. PÁGINA DE “DETALHE DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE” - SEPARADORES

14.4.2 Selecionar outro Documento de Transporte

O Sistema permite ao Utilizador alterar o Documento de Transporte selecionado. Para tal, este deve aceder à página de detalhe de um Documento de Transporte e clicar no botão **“SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE”**.

Documento de Transporte Selecionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Estado	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	DDT77	PRV	
MRN	NRL	Data de Registo	
24PT000000000CEUU9	24PT61757	2024-09-02 10:20:29	Versão 1

FIGURA 125. PÁGINA “DOCUMENTOS DE TRANSPORTE” – BOTÃO “SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE”

Após clicar no botão **“SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE”** o Sistema irá direcionar o Utilizador para a página de pesquisa de Documentos de Transporte, conforme apresentado num ponto anterior deste documento.

14.5 Pesquisa por Documentos Precedentes

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para aceder à página de pesquisa de Documentos Precedentes o Utilizador deve clicar no submenu “Pesquisa por Documentos Precedentes”. Conforme indicado na imagem abaixo.



FIGURA 126. PÁGINA "PESQUISA DE DOCUMENTOS PRECEDENTES" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

Já na página “Documentos Precedentes”, após preencher opcionalmente os campos de pesquisa disponibilizados, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de Documentos Precedentes.

Documentos Precedentes

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Documentos Precedentes

Tipo de Documento

Ex: N355 - Declaração sumária de entrada

Número de Referência

Ex: 19DE00000002019AT2

Número do Documento

Ex: 12345

Número da Partida

Ex: 12345

Estado da Partida

Ex: ACT - Ativo

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Tipo de Documento	N.º de Referência	N.º do Documento	MRN	N.º da Partida	VER DETALHE
N355 - Declaração sumária de entrada	24PT050000AUT01	PTLIS 040 1 2024 202068 00001	24PT0000000000CEUU9	-	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 127. PÁGINA "DOCUMENTOS PRECEDENTES"

Se o Utilizador pretender consultar em detalhe um Documento Precedente que surge na lista de resultados apresentada, deve clicar no botão “**VER DETALHE**” respetivo.

Documentos Precedentes

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Documentos Precedentes

Tipo de Documento

Ex: N355 - Declaração sumária de entrada

Número de Referência

Ex: 19DE00000002019AT2

Número do Documento

Ex: 12345

Número da Partida

Ex: 12345

Estado da Partida

Ex: ACT - Ativo

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Tipo de Documento	N.º de Referência	N.º do Documento	MRN	N.º da Partida	VER DETALHE
N355 - Declaração sumária de entrada	24PT050000AUT01	PTLIS 040 1 2024 202068 00001	24PT000000000CEUU9	-	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 128. PÁGINA "DOCUMENTOS PRECEDENTES" - BOTÃO "VER DETALHE"

14.6 Pesquisa por Contentores

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Contentores”, o Utilizador deve clicar no menu “Declaração de Manifesto” e seleccionar “Pesquisa por Contentores”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 129. PÁGINA "PESQUISA POR CONTENTORES" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

Já na página “Contentores”, o Utilizador clica no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de Contentores associados à Contramarca selecionada, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de nenhum campo de pesquisa, conforme demonstrado na figura abaixo.

Contentores

Contramarca Selecionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca
040 1 2024 202068
Estado da Contramarca
ACT
Navio
CargoBoat
VER DETALHE

Data e Hora de Atribuição
2024-09-02 10:20:04
Data e Hora Efetiva de Chegada
2024-04-06 09:45:00
Tipo de Linha
Linha Regular
Versão 1

Pesquisar Contentores

Dados Gerais

Número do Documento
Ex: 1234A
Número da Partida
Ex: 12345
Estado da Partida
Ex: ACT - Ativo

Número de Identificação de Contendor
Ex: CRXU7654321
Cheio / Vazio
Ex: Cheio
Tipo de Movimento
Ex: C - Carga

Número de Identificação do Destinatário
Ex: PT555444333
Tipo de Declaração
Ex: T2F
Descrição das Mercadorias
Ex: Texto Exemplo

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Carga

Agente
Ex: Agente de Carga
Massa Bruta Total (kg)
Ex: 10 até Ex: 10
Número de Volumes
Ex: 10 até Ex: 10

Portos

Porto de Destino
Ex: PTLIS - Lisboa
Primeiro Porto de Embarque
Ex: PTLIS - Lisboa
Local de Carga/Descarga
Ex: PTLIS - Lisboa

10 Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

N.º do Documento	N.º da Partida	N.º de Identificação de Contendor	Tipo Movimento	N.º Documento de Transporte	Agente	Massa Bruta Total (kg)	N.º de Vol.	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	00001	CTR06062306	D	DDT77	Agente	500	1	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	00002	CTR06062307	D	DDT77	Agente	500	1	VER DETALHE

N.º de Resultados: 2
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 130. PÁGINA "CONTENTORES" - BOTÃO "FILTRAR"

14.6.1 Ver Detalhe de um Contentor

De forma a visualizar o detalhe de um Contentor, o Utilizador deve realizar os passos descritos no ponto anterior e clicar no botão **“VER DETALHE”** do resultado pretendido, conforme demonstra a figura abaixo.

Contentores

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca

040 1 2024 202068

Estado da Contramarca

ACT

Navio

CargoBoat

VER DETALHE

Data e Hora de Atribuição

2024-09-02 10:20:04

Data e Hora Efetiva de Chegada

2024-04-06 09:45:00

Tipo de Linha

Linha Regular

Versão 1

Pesquisar Contentores

Dados Gerais

Número do Documento

Ex: 1234A

Número da Partida

Ex: 12345

Estado da Partida

Ex: ACT - Ativo

Número de Identificação de Contentor

Ex: CRXU7654321

Cheio / Vazio

Ex: Cheio

Tipo de Movimento

Ex: C - Carga

Número de Identificação do Destinatário

Ex: PT555444333

Tipo de Declaração

Ex: T2F

Descrição das Mercadorias

Ex: Texto Exemplo

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

Carga

Agente

Ex: Agente de Carga

Massa Bruta Total (kg)

Ex: 10

até

Ex: 10

Número de Volumes

Ex: 10

até

Ex: 10

Portos

Porto de Destino

Ex: PTLIS - Lisboa

Primeiro Porto de Embarque

Ex: PTLIS - Lisboa

Local de Carga/Descarga

Ex: PTLIS - Lisboa

10 Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

N.º do Documento	N.º da Partida	N.º de Identificação de Contentor	Tipo Movimento	N.º Documento de Transporte	Agente	Massa Bruta Total (kg)	N.º de Vol.	
PTLIS 040 1 2024 20206 8 00001	00001	CTR06062306	D	DDT77	Agente	500	1	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 20206 8 00001	00002	CTR06062307	D	DDT77	Agente	500	1	VER DETALHE

N.º de Resultados: 2

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 131. PÁGINA "CONTENTORES" - BOTÃO "VER DETALHE"

Em seguida, o Sistema direcionará o Utilizador para os dados de detalhe do Documento de Transporte/Adição estando toda a informação dividida em vários separadores onde é possível consultar toda a informação referente aos Equipamentos de Transporte (Contentores), conforme demonstrado na figura abaixo.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DDT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT0000000000CEUU9	NRL 24PT61757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	
			Versão 1
Número da Adição 00001	Estado PRV	Número de Volumes 1	Massa Bruta (kg) 500

Adição

[Gerais](#)
[Autorizações](#)
[Operadores](#)
[Mercadorias](#)
[Equipamento/Selos](#)
[Documentos/Informações](#)

Equipamentos

Equipamento de Transporte (Contentor) 19 07 000 000

N.º de Identificação	Estado de Acondicionamento	Tara (KG)	N.º de Volumes	Massa Bruta (Kg)
CTR06062306	B - Não Vazio	4180	1	500

Selos

Número de Selos
0

Identificador
19 10 015 000

[EXPORTAR PARA PDF](#)
[« PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE »](#)

VOLTAR

FIGURA 132. PÁGINA "DOCUMENTO DE TRANSPORTE" – NÍVEL ADIÇÃO – SEPARADOR "EQUIPAMENTO/SELOS"

14.7 Autorização para Desdobrar

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente seleccionada. Caso contrário, será redireccionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Fretadores/Transitários - Autorização para Desdobrar”, o Utilizador deve clicar no submenu “Autorização para Desdobrar”, conforme demonstrado na figura abaixo.



The screenshot displays the SiMTeM Vía Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, **Declaração de Manifesto** (highlighted with a yellow box), Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, and Relatório de Carga. The main content area is titled 'Declaração de Manifesto' and contains several options, each with a person icon: 'Resumo' (Resumo de manifesto), 'Criar Declaração' (Criar manifesto), 'Alterar Declaração' (Alterar manifesto), 'Consultar Declaração' (Consultar manifesto), 'Consultar Manifestos' (Consultar Manifestos), 'Pesquisa por Documentos Precedentes' (Pesquisa de manifesto através de documentos precedentes), 'Pesquisa por Contentores' (Pesquisa de manifesto através de contentores), **'Autorização para Desdobrar'** (Autorização para desdobrar manifesto, highlighted with a yellow box), and 'Lista de Alterações' (Lista de alterações do manifesto).

FIGURA 133. PÁGINA "AUTORIZAÇÃO PARA DESDOBRAR", ATRAVÉS DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

Já na página “Fretadores/Transitários – Autorização para Desdobrar”, o Utilizador consegue listar quais os fretadores/transitários autorizados a desdobrar os Documentos de Transporte daquela Contramarca, bem como quais os Documentos de Transporte que possuem autorização para serem desdobrados. Para obter a lista de resultados, o Utilizador pode preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa, devendo de seguida clicar no botão “**FILTRAR**”, conforme demonstram as duas figuras seguintes.

Fretadores / Transitários - Autorização para Desdobrar

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205494	ACT	TESTES_JM0217	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-12-11 17:48:03	2025-01-30 08:04:00	Linha Não Regular	

Fretadores / Transitários Autorizados

Documentos

Pesquisar Fretadores

Nome do Fretador / Transitário

Ex: Nome

Número de Identificação

Ex: PT555444333

Tipo de Autorização

Ex: Desdobramento

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Seleção	Fretador / Transitário	Agente de Navegação	Nº de Identificação Fiscal	Tipo
☐	AuthorizedChartererToUnfold	-	PT000000000	Desdobramento

☐ Seleccionar todas as linhas

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

REMOVER AUTORIZAÇÃO

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 134. PÁGINA "FRETADORES/TRANSITÁRIOS - AUTORIZAÇÃO PARA DESDOBRAR" – FRETADORES/TRANSITÁRIOS AUTORIZADOS – BOTÃO “FILTRAR”

14.7.1 Inserir Autorização de Fretadores/Transitários para Desdobrar

Para autorizar uma entidade a desdobrar um ou mais Documentos de Transporte, o Utilizador deve aceder à página “Fretadores/Transitários - Autorização para Desdobrar” conforme descrito no ponto anterior e seleccionar o separador “Documentos”.

Após pesquisar os Documentos de Transporte existentes na Contramarca seleccionada, o Utilizador deve seleccionar o(s) Documento(s) de Transporte que pretende autorizar a desdobrar e clicar no botão **“AUTORIZAR A DESDOBRAR”**, conforme demonstrado na figura abaixo.

Fretadores / Transitários - Autorização para Desdobrar

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 205494	ACT	TESTES_JM0217	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-12-11 17:48:03	2025-01-30 08:04:00	Linha Não Regular	

Fretadores / Transitários Autorizados Documentos

Pesquisar Documentos

Número do Documento

Ex: 12345

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

Estado

Ex: ACT - Ativo

Nome do Transitário

Ex: Nome

Número de Identificação

Ex: PT555444333

Autorização para Desdobrar

Ex: Sim

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Fretadores / Transitários - Autorização para Desdobrar

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 200967	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-07-04 16:28:33	2025-04-06 08:04:00	Linha Não Regular	

Fretadores / Transitários Autorizados Documentos

Pesquisar Documentos

Número do Documento Ex: 12345	Número do Documento de Transporte Ex: LC123456789CN	Estado Ex: ACT - Ativo
Nome do Transitário Ex: Nome	Número de Identificação Ex: PT555444333	
Autorização para Desdobrar Ex: Sim		
10 Elementos por Página		
		LIMPAR FILTRAR

Seleção	N.º do Documento	N.º Documento de Transporte	Estado	Autorização	Transitário
☒	00001	DDT000503130	PRV	Sim	LCC - LKEEBHKH FB JK ECZSHK H H
☐	00002	DDT000503131	ACT	Sim	LCC - LKEEBHKH FB JK ECZSHK H H

☐ Seleccionar todas as linhas

N.º de Resultados: 2

[EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

< 1 >

Pág. IR

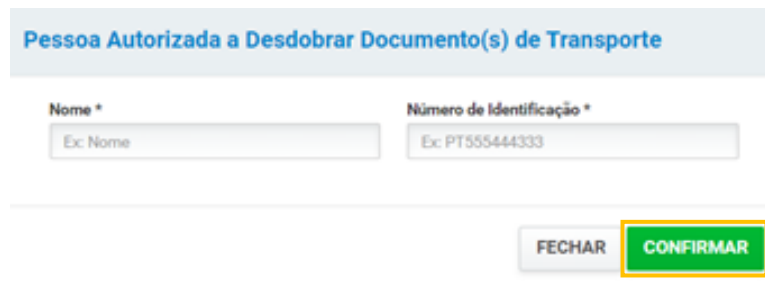
AUTORIZAR A DESDOBRAR

REMOVER AUTORIZAÇÃO

VOLTAR

FIGURA 135. SELEÇÃO DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE PARA AUTORIZAR A DESDOBRAR – BOTÃO “AUTORIZAR A DESDOBRAR”

Por fim, o utilizador deve inserir o “Nome” e “Número de Identificação” da entidade pretendida e clicar no botão “**CONFIRMAR**” presente na modal apresentada.



The modal is titled "Pessoa Autorizada a Desdobrar Documento(s) de Transporte". It contains two input fields: "Nome *" with a placeholder "Ex: Nome" and "Número de Identificação *" with a placeholder "Ex: PT555444333". At the bottom right, there are two buttons: "FECHAR" and "CONFIRMAR". The "CONFIRMAR" button is highlighted with a green border.

FIGURA 136. INSERÇÃO DE ENTIDADE AUTORIZADA A DESDOBRAR

14.7.2 Remover Autorização de Fretadores/Transitários para Desdobrar

De forma a remover a autorização de entidades para desdobrar, o Utilizador deve aceder à página “Fretadores/Transitários - Autorização para Desdobrar” conforme descrito no ponto anterior. A remoção pode ser efetuada através do separador “Fretadores/Transitários Autorizados” ou “Documentos”.

Após efetuar pesquisa num dos separadores, o Utilizador deve seleccionar o(s) resultado(s) que pretende remover autorização e clicar no botão “**REMOVER AUTORIZAÇÃO**”, conforme demonstrado na figura abaixo.

Fretadores / Transitários - Autorização para Desdobrar

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 205494	Estado da Contramarca ACT	Navio TESTES_JM0217	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-12-11 17:48:03	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-01-30 08:04:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	Versão 1

Fretadores / Transitários Autorizados [Documentos](#)

Pesquisar Fretadores

Nome do Fretador / Transitário
 Ex: Nome

Número de Identificação
 Ex: PT555444333

Tipo de Autorização
 Ex: Desdobramento

10 Elementos por Página

[LIMPAR](#) [FILTRAR](#)

Seleção	Fretador / Transitário	Agente de Navegação	Nº de Identificação Fiscal	Tipo
☒	AuthorizedChartererToUnfold	-	PT000000000	Desdobramento

☐ Seleccionar todas as linhas

N.º de Resultados: 1 [EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

[REMOVER AUTORIZAÇÃO](#)

1

Pág. [IR](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 137. SELEÇÃO DE FRETADORES/TRANSITÁRIOS PARA REMOVER AUTORIZAÇÃO DE DESDOBRAMENTO—BOTÃO “REMOVER AUTORIZAÇÃO”

Confirmar Ação

Tem a certeza de que pretende remover a autorização deste(s) Fretador(es)?

[CANCELAR](#) [REMOVER](#)

FIGURA 138. ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAR AÇÃO DE REMOVER AUTORIZAÇÃO DE FRETADORES

14.8 Lista de Alterações

De forma a consultar a lista de alterações de Documentos de Transporte, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Lista de Alterações”, o Utilizador deve clicar no submenu “Lista de Alterações”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 139. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES" DO MENU "DECLARAÇÃO DE MANIFESTO"

Já na página “Lista de Alterações”, é possível ao Utilizador preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**FILTRAR**”, o Sistema apresenta na lista de alterações (caso existam), conforme demonstrado na figura seguinte.

Lista de Alterações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202068	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-09-02 10:20:04	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento ⓘ
Ex: 1234A

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número do Pedido
Ex: 1

MRN
Ex: 21PT236A12345678U1

Estado do Pedido
▼

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT500161313

10 ▼ Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º do Documento ▲	N.º Documento de Transporte ▼	N.º do Pedido ▼	MRN ▼	Estado ▼	Data e Hora do Pedido ▼	Utilizador Responsável pelo Pedido ▼	
PTLIS 040 1 2024 202068 00001	DDT77	1	24PT000000000CEUJ9	PENDENTE	2024-09-04 16:10:20	Administração	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 140. PÁGINA “LISTA DE ALTERAÇÕES” DE DOCUMENTOS DE TRANSPORTE - BOTÃO “FILTRAR”

14.8.1 Ver Detalhe de um Pedido de Alteração

De forma a visualizar o detalhe de uma alteração de um Documento de Transporte, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de alterações pretendida conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão **“VER DETALHE”** do pedido pretendido. O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página **“Detalhe do Pedido de Alteração”**, conforme demonstra a figura abaixo.

Detalhe do Pedido de Alteração

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado
SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE

Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DDT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT0000000000CEUU9	NRL 24PT61757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	

Versão 1

Pedido de Alteração

Estado do Pedido PENDENTE	Número do Pedido 1	Versão Anterior 1
Data e Hora do Pedido 2024-09-04 16:10:20	Utilizador Responsável pelo Pedido Administração	

Justificação
teste

Alterações

Alteração	Campos Corrigidos
Alteração	Massa Bruta Total
Alteração	Adição n.º 1
Alteração	Massa Bruta (Adição n.º 1)
Alteração	Equipamentos de Transporte (Adição n.º 1)
Alteração	Adição n.º 2

VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO
VER VERSÃO DO PEDIDO

Decisão

Justificação da Decisão *

VOLTAR

FIGURA 141. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" DE UM DOCUMENTO DE TRANSPORTE – BOTÕES “VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO” E “VER VERSÃO DO PEDIDO”

Através da página “**Detalhe do Pedido de Alteração**”, o Utilizador pode também consultar a versão do Documento de Transporte com alteração proposta (clicando em “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”) e também a versão antes do pedido de alteração (clicando em “**VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO**”), conforme demonstrado na figura acima.

Ao clicar no botão “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”, o Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página onde informa a versão do pedido de alteração em visualização, bem como os campos alterados.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202068	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-02 10:20:04	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado		SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE	
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DOT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CEUJ9	NRL 24PT161757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	Versão 1

Está a visualizar o pedido de correção 1, no estado **Pendente**, do documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001.

Declaração

[Gerais](#) [Autorizações](#) [Operadores](#) [Localização](#) [Inf. Transporte](#) [Equipamento/Selos](#) [Documentos/Informações](#) [Adições](#) [Histórico](#)

Estância Aduaneira

Nº Referência Estância Aduaneira de Controlo * 17 10 001 000 PT000040	Nº Referência Estância Aduaneira de Partida 17 02 001 000
Nº Referência Estância Aduaneira de Destino 17 05 001 000	Nº Referência Estância Aduaneira de Saída 17 01 001 000

Referências

Número de Referência Local (NRL) * 12 09 000 000 24PT161757	Indicador de Circunstância Específica * 11 04 000 000 G4 - Declaração de Depósito Temporário	Número de Referência / NRUR 12 08 000 000 IS024242
Número de Referência Principal (MRN) 24PT000000000CEUJ9	Número do Documento 00001	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29
Tipo de Movimento * D - Descarga	Estado CRJ	Data de Emissão do Documento

Declaração

Tipo de Declaração 11 01 000 000	Tipo de Declaração Adicional 11 02 000 000
-------------------------------------	---

Prova de Estatuto

Período de Validade da Prova Requerido 15 07 000 000

Mercadorias

Massa Bruta Total (kg) * 18 03 000 000	1500
Campo Corrigido.	

[EXPORTAR PARA PDF](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEQUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 142. PÁGINA “**VER VERSÃO DO PEDIDO**” DO DOCUMENTO DE TRANSPORTE

14.9 Consultar Manifestos

Para aceder à página “Consultar Manifestos”, o Utilizador deve clicar no submenu “Consultar Manifestos”.

The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with various options. The 'Declaração de Manifesto' option is highlighted with a yellow box. The main content area on the right is titled 'Declaração de Manifesto' and contains several service tiles. The 'Consultar Manifestos' tile is also highlighted with a yellow box.

MENU	SiMTeM Via Marítima > Declaração de Manifesto
SiMTeM Via Marítima	Declaração de Manifesto Resumo Resumo de manifesto Criar Declaração Criar manifesto Alterar Declaração Alterar manifesto Consultar Declaração Consultar manifesto Consultar Manifestos Consultar Manifestos Pesquisa por Documentos Precedentes Pesquisa de manifesto através de documentos precedentes Pesquisa por Contentores Pesquisa de manifesto através de contentores Autorização para Desdobrar Autorização para desdobrar manifesto Lista de Alterações Lista de alterações do manifesto

FIGURA 143. PÁGINA “CONSULTAR MANIFESTOS” ATRAVÉS DO MENU “DECLARAÇÃO DE MANIFESTO”

Na página “Consultar Manifestos”, o Sistema apresenta ao Utilizador informação resumida acerca das mercadorias. A página apresenta três painéis (Descarga, Carga e Trânsito) onde é possível ao Utilizador consultar a quantidade total declarada na Contramarca e a quantidade manifestada das mercadorias, tanto por “N.º de Volumes” como por “Massa Bruta (KG)”, por cada Agente de Carga conforme figura abaixo.

Ao Clicar no botão “Exportar Manifesto de Descarga para PDF”, “Exportar Manifesto de Carga para PDF” ou “Exportar Manifesto de Trânsito para PDF”, as declarações de Descarga, Carga ou Trânsito serão exportados para PDF.

Consultar Manifesto

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio		
040 1 2025 200069	FEC	CargoBoat	VER DETALHE	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha		
2025-01-03 12:25:25	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	Versão 2	

Descarga

Total			Manifestado	
Agente de Carga	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)
-	-	-	-	-

EXPORTAR MANIFESTOS DE DESCARGA PARA PDF

Carga

Total			Manifestado	
Agente de Carga	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)
Tester not in Cadastro DEV (EOR I FAKE) PT000000000	10	900.0	13	1000.0

EXPORTAR MANIFESTOS DE CARGA PARA PDF

Trânsito

Total			Manifestado	
Agente de Carga	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)	N.º Volumes	Massa Bruta (kg)
-	-	-	-	-

EXPORTAR MANIFESTOS DE TRÂNSITO PARA PDF

VOLTAR

FIGURA 144. PÁGINA “CONSULTAR MANIFESTOS”

15 Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias

O Processo dos Depositários / Apresentação das Mercadorias congrega a informação relativa à apresentação das mercadorias e ao tratamento das informações dos depositários da Via Marítima.

Este processo está dividido em cinco menus:

- Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias
- Relatório de Carga
- Movimentos de Entrada
- Movimentos de Saída
- Autorizações de Saída

O Utilizador ao aceder com perfil de Depositário será direcionado pelo Sistema ao menu “Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 145. MENU “RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS”

15.1 Criar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para inserir um novo Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deve aceder à página “Criar Declaração” conforme demonstrado na figura abaixo.



The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, and **Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias** (highlighted with a yellow box). The main content area has a header 'SiMTeM Via Marítima > Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias' and a title 'Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias'. Below the title are six action cards, each with a user icon and a title: 'Criar Declaração' (highlighted with a yellow box, subtitle: 'Criar relatório de descarga'), 'Alterar Declaração' (subtitle: 'Alterar relatório de descarga'), 'Lista de Contentores' (subtitle: 'Lista de contentores do relatório de descarga'), 'Lista de Carga Geral' (subtitle: 'Lista de carga geral do relatório de descarga'), 'Fim de Operações' (subtitle: 'Fim de operações do relatório de descarga'), and 'Lista de Alterações' (subtitle: 'Lista de alterações do relatório de descarga').

FIGURA 146. MENU “PROCESSO DOS DEPOSITÁRIOS / APRESENTAÇÃO MERCADORIAS”

O Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página, onde constam os vários separadores do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias para que este possa proceder ao preenchimento do novo Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias. Após preencher todos os campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR RELATÓRIO”**.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Inserir Relatório

[Gerais](#) [Operadores](#) [Mercadorias](#) [Documentos](#) [Equipamentos/Selos](#)

Estância Aduaneira de Apresentação 17 09 000 000

Número de Referência *
 PT000040

NRL 12 09 000 000

Número de Referência Local *
 Ex: 21PT5544433000000001

Número Único

Número Único
 Ex: 12345

Meio de Transporte à Chegada 19 06 000 000

Tipo de Identificação *
 10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *
 CS1539

Datas

Data e Hora Prevista de Chegada *
 15 04 000 000
 2024-04-06 09:43:00

Data e Hora de Apresentação das Mercadorias *
 15 08 000 000
 Ex: AAAA-MM-DD HH-MM-SS

Data da Declaração *
 15 08 000 000
 Ex: AAAA-MM-DD HH-MM-SS

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
 Ex: A - Local Designado

Qualificador de Identificação *
 Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira

Pessoa a Contactar

Nome
 Número de Telefone
 Endereço Eletrónico
 ADICIONAR

Transshipment

Necessário Transshipment? *
 Ex: Sim

Porto de Destino
 Ex: PTLUS - Lisboa

[INSERIR RELATÓRIO](#) [GRAVAR](#) [IGNORAR](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEGUINTE »](#)
[VOLTAR](#)

FIGURA 147. PÁGINA " RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS - INSERIR RELATÓRIO" – BOTÃO “INSERIR RELATÓRIO”

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir um novo Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, deve clicar no botão **“IGNORAR”**.

Se o Utilizador tentar inserir um novo Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias sem os campos obrigatórios estarem preenchidos, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos mesmos, conforme demonstra a seguinte figura.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202248	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 09:31:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 2

Inserir Relatório

Gerais Operadores Mercadorias Documentos Equipamentos/Selos

Estância Aduaneira de Apresentação 17 09 000 000

Número de Referência *
PT000040

NRL 12 09 000 000

Número de Referência Local *
Ex: 21PT35544433000000001
Campo obrigatório

Número Único

Número Único
Ex: 12345

Meio de Transporte à Chegada 19 05 000 000

Tipo de Identificação *
10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *
CS1539

Datas

Data e Hora Prevista de Chegada *
15 04 000 000
2024-04-06 09:43:00

Data e Hora de Apresentação das Mercadorias *
15 04 000 000
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS
Campo obrigatório

Data da Declaração *
15 04 000 000
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS
Campo obrigatório

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
Ex: A - Local Designado
Campo obrigatório

Qualificador de Identificação *
Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira
Campo obrigatório

Pessoa a Contactar

Nome *
Número de Telefone *
Endereço Eletrónico *

[ADICIONAR 0](#)

Transshipment

Necessário Transshipment? *
Ex: Sim
Campo obrigatório

Porto de Destino
Ex: PTJUS - Lisboa

[INSERIR RELATÓRIO](#) [GRAVAR](#) [IGNORAR](#) [« PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEGUINTE »](#)
[VOLTAR](#)

FIGURA 148. PÁGINA " RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS - INSERIR RELATÓRIO" – ALERTA CAMPOS OBRIGATÓRIOS

15.2 Alterar Declaração

Para efetuar alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Assim, para alterar um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deve clicar no menu “Relatórios de Descarga/Apresentação das Mercadorias”, selecionar “Alterar Declaração”.



FIGURA 149. PÁGINA "ALTERAR DECLARAÇÃO" ATRAVÉS DO MENU "RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS"

O Sistema direcionará o Utilizador para a página “Efetuar Alteração/Anulação”, onde este deve seleccionar o Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias que pretende alterar. Para isso, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar de seguida no botão “**FILTRAR**”. O Sistema apresentará a lista de resultados conforme demonstra a próxima figura.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00		

Pesquisar Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Número do Documento de Transporte	Número do Documento Precedente	Número de Identificação de Contendor
Ex: LC123456789CN	Ex: 21PT236123456789T1	Ex: CRXU7654321
Data de Apresentação das Mercadorias		
Ex: AAAA-MM-DD	até Ex: AAAA-MM-DD	
10 Elementos por Página LIMPAR FILTRAR		

N.º Documento de Transporte ▲	N.º Documento Precedente ▲	N.º de Identificação de Contendor ▲	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias ▼	Declarante ▼	
DDT57	24PT0000000000AUTO	-	2024-04-06 13:00:00	PT0000000000	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 150. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO" DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – BOTÃO “FILTRAR”

De seguida, o Utilizador deve clicar no botão “**SELECIONAR**” para aceder à página de detalhe do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias em modo de alteração, conforme apresentado na figura seguinte.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00		

Pesquisar Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Número do Documento de Transporte	Número do Documento Precedente	Número de Identificação de Contendor
Ex: LC123456789CN	Ex: 21PT236123456789T1	Ex: CRXU7654321
Data de Apresentação das Mercadorias		
Ex: AAAA-MM-DD	até Ex: AAAA-MM-DD	
10 Elementos por Página LIMPAR FILTRAR		

N.º Documento de Transporte	N.º Documento Precedente	N.º de Identificação de Contendor	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias	Declarante	
DDT57	24PT0000000000AUTO	-	2024-04-06 13:00:00	PT0000000000	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. **IR**

VOLTAR

FIGURA 151. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO" DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA – BOTÃO “SELECIONAR”

Já na página de alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador tem a possibilidade de efetuar alterações em todos os separadores que constituem o relatório. Após concluir as alterações, o Utilizador deve clicar no botão “**SUBMETER**”.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202248	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 09:31:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 2

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Seleccionado
SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO

Número do Documento de Transporte DDT57	Número do Documento Precedente 24PT0000000000AUTO	NRL NRLRDCS1801	VER DETALHE
Número de Identificação de Contendor -	Data da Declaração 2024-04-06 12:40:00	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias 2024-04-06 13:00:00	

Versão 1

Gerais
Operadores
Mercadorias
Documentos
Equipamentos/Selos

Estância Aduaneira de Apresentação 17 09 000 000

Número de Referência *
PT000040

NRL 12 09 000 000

Número de Referência Local *
NRLRDCS1801

Número Único

Número Único
Ex: 12345

Meio de Transporte à Chegada 19 06 000 000

Tipo de Identificação *
10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *
PT2935

Datas

Data e Hora Prevista de Chegada *
15 04 000 000
2024-04-06 11:00:00

Data e Hora de Apresentação das Mercadorias *
15 08 000 000
2024-04-06 13:00:00

Data da Declaração *
15 06 000 000
2024-04-06 12:40:00

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
A - Local Designado

Qualificador de Identificação *
V - Identificador da Estância Aduaneira

Número de Referência da Estância Aduaneira *
PT000040

Pessoa a Contactar

Nome
Número de Telefone
Endereço Eletrónico

ADICIONAR

Transshipment

Necessário Transshipment? *
Sim

Porto de Destino *
PTLUS - Lisboa

SUBMETER
GRAVAR
IGNORAR ALTERAÇÕES
ANULAR

« PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 152. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – BOTÃO “SUBMETER”

De seguida, o Sistema apresenta uma mensagem ao Utilizador para que este justifique o seu pedido de alteração. Após introduzir justificação, o Utilizador deve clicar novamente no botão “**SUBMETER**” apresentado.

Justificação do Pedido de Alteração

Justificação

(Facultativo)

FECHAR

SUBMETER

FIGURA 153. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA

Em seguida, o Sistema apresenta mensagem de sucesso ao Utilizador a confirmar a ação.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Carga Geral

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Seleccionado			SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO
Número do Documento de Transporte	Número do Documento Precedente	NRL	VER DETALHE
DDT57	24PT000000000000AUTO	NRLRDCS1801	
Número de Identificação de Contentor	Data da Declaração	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias	Versão 1
-	2024-04-06 12:40:00	2024-04-06 13:00:00	

Sucesso

- Pedido de Correção do Relatório de Descarga com o NRL **NRLRDCS1801** efetuado com sucesso.

FIGURA 154. MENSAGEM DE SUCESSO NA ALTERAÇÃO DO RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS

Se o Utilizador pretender anular o Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias selecionado, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

15.3 Lista de Contentores

Para realizar esta consulta, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página [“Seleção de Contramarca”](#).

De forma a aceder à página [“Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores”](#), o Utilizador deve clicar no submenu “Lista de Contentores”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 155. PÁGINA "LISTA DE CONTENTORES", ATRAVÉS DO MENU RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS

Já na página “Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores”, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias, de Contentores, associados à Contramarca selecionada, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de nenhum campo de pesquisa.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores

Contramarca Selecionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200003	ACT	FELGAS3	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 93
2024-02-01 12:19:14	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Número de Identificação de Contentor

Número do Documento de Transporte

Data de Apresentação das Mercadorias

Ex: CRXU7654321

Ex: LC123456789CN

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	N.º Documento de Transporte	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias	Declarante	
CTR06062306	DSS18012401	2024-02-08 11:46:52	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 156. PÁGINA "RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – CONTENTORES" – BOTÃO “FILTRAR”

15.3.1 Ver Detalhe de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias – Contentores

De forma a visualizar o detalhe de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deve realizar os passos descritos no ponto anterior e clicar no botão **“VER DETALHE”** do resultado pretendido.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200003	ACT	FELGAS3	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 93
2024-02-01 12:19:14	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Data de Apresentação das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	N.º Documento de Transporte	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias	Declarante	VER DETALHE
CTR06062306	DSS18012401	2024-02-08 11:46:52	PT000000000	

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 157. PÁGINA "RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – CONTENTORES" – BOTÃO “VER DETALHE”

O Utilizador será direcionado para a página de detalhe do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias estando toda a informação dividida em vários separadores, conforme é apresentado na próxima figura.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Selecionado
SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO

Número do Documento de Transporte DSS18012401	Número do Documento Precedente -	NRL 23PT23434234	VER DETALHE
Número de Identificação de Contendor CTR06062306	Data da Declaração 2024-02-08 11:46:52	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias 2024-02-08 11:46:52	

Versão 1

Gerais
Operadores
Mercadorias
Documentos
Equipamentos/Selos

Estância Aduaneira de Apresentação 17 09 000 000

Número de Referência *
PT000040

NRL 12 09 000 000

Número de Referência Local *
23PT23434234

Número Único

Número Único

Meio de Transporte à Chegada 19 06 000 000

Tipo de Identificação *
10 - Número de Identificação do navio

Número de Identificação *
JM010224001

Dadas

Data e Hora Prevista de Chegada *
15 04 000 000
2023-06-06 09:43:00

Data e Hora de Apresentação das Mercadorias *
15 08 000 000
2024-02-08 11:46:52

Data da Declaração *
15 06 000 000
2024-02-08 11:46:52

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
A - Local Designado

Qualificador de Identificação *
Y - Número da Autorização

Número de Autorização *
WER

Identificador Adicional

Pessoa a Contactar

Nome
Número de Telefone
Endereço Eletrónico

Transshipment

Necessário Transshipment? *
Não

Porto de Destino

EXPORTAR PARA PDF
< PÁGINA ANTERIOR
PÁGINA SEQUENTE >
VOLTAR

FIGURA 158. PÁGINA DE DETALHE DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – SEPARADORES

15.3.2 Selecionar outro Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores

O Sistema permite ao Utilizador alterar o Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias selecionado. Para tal, este deve aceder à página de detalhe de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias e clicar no botão **“SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO”**.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Contentores

Contramarca Selecionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200003	ACT	FELGAS3	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 93
2024-02-01 12:19:14	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Selecionado			SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO
Número do Documento de Transporte	Número do Documento Precedente	NRL	VER DETALHE
DSS18012401	-	23PT23434234	
Número de Identificação de Contentor	Data da Declaração	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias	Versão 1
CTR06062306	2024-02-08 11:46:52	2024-02-08 11:46:52	

FIGURA 159. ACESSO À PÁGINA "RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – CONTENTORES" – BOTÃO “SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO”

Após clicar no botão **“SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO”**, o Sistema irá direcionar o Utilizador para a página de pesquisa de Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias, conforme já apresentado em ponto prévio deste documento.

15.4 Lista de Carga Geral

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas à Lista de Carga Geral do Processo dos Depositários / Apresentação das Mercadorias, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para a Lista de Contentores.

As diferenças entre ambos os atos declarativos residem apenas nos seus E.D./campos a preencher, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto [Lista de Contentores](#) deste documento.



FIGURA 160. PÁGINA "LISTA DE CARGA GERAL", ATRAVÉS DO MENU RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS

15.5 Fim de Operações

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Para aceder à página “Fim de Operações”, o Utilizador deve clicar no submenu “Fim de Operações”.



The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, and Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias. The last item is highlighted with a yellow border. The main content area has a header 'SiMTeM Via Marítima > Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias' and a title 'Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias'. Below the title are six action cards, each with a person icon and a title: 'Criar Declaração' (Criar relatório de descarga), 'Alterar Declaração' (Alterar relatório de descarga), 'Lista de Contentores' (Lista de contentores do relatório de descarga), 'Lista de Carga Geral' (Lista de carga geral do relatório de descarga), 'Fim de Operações' (Fim de operações do relatório de descarga), and 'Lista de Alterações' (Lista de alterações do relatório de descarga). The 'Fim de Operações' card is highlighted with a yellow border.

FIGURA 161. PÁGINA “FIM DE OPERAÇÕES” DE DESCARGA, ATRAVÉS DO MENU RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS

Ao aceder à página pretendida, o Utilizador após preencher os campos “Número de Identificação do Declarante” e “Data e Hora do Fim de Operações” deve clicar no botão “**SUBMETER**”.

Fim de Operações

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 200003	ACT	FELGAS3	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 93
2024-02-01 12:19:14	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Fim de Operações

Número de Identificação do Declarante *

PT000000000

Data e Hora do Fim de Operações *

2024-09-04 12:25:42

SUBMETER

Histórico do Fim de Operações

Declarante

N.º de Identificação	Nome	Data e Hora do Fim de Operações

VOLTAR

FIGURA 162. PÁGINA "FIM DE OPERAÇÕES" DE DESCARGA – BOTÃO “SUBMETER”

De seguida, o Sistema apresentará ao Utilizador um ecrã pop-up para confirmação da ação, devendo o Utilizador clicar em “**SUBMETER**”.

Confirmar Ação

×

Tem a certeza de que deseja submeter Fim de Operações?

CANCELAR

SUBMETER

FIGURA 163. ATESTAR FIM DE OPERAÇÕES DE DESCARGA – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Em seguida, as diversas atualizações do “Histórico do Fim de Operações” são apresentadas na respetiva tabela.

Fim de Operações

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 200003	Estado da Contramarca ACT	Navio FELGAS3	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-02-01 12:19:14	Data e Hora Efetiva de Chegada 2023-06-06 09:04:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 93

Sucesso

- Fim de operações efetuado com sucesso.

Fim de Operações

Número de Identificação do Declarante *

Ex: PT222906787

Data e Hora do Fim de Operações *

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS



SUBMITER

Histórico do Fim de Operações

Declarante

N.º de Identificação	Nome	Data e Hora do Fim de Operações
PT500278725	Declarante	2024-09-04 14:22:12

VOLTAR

FIGURA 164. PÁGINA “FIM DE OPERAÇÕES” DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA

15.6 Lista de Alterações

De forma a consultar a lista de alterações de Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Conforme demonstrado na seguinte figura, para aceder à página “Lista de Alterações/Anulações”, o Utilizador deve clicar no submenu “Relatórios de Descarga / Apresentação das Mercadorias”, seleccionar “Lista de Alterações”.



FIGURA 165. PÁGINA “LISTA DE ALTERAÇÕES”, ATRAVÉS DO MENU RELATÓRIO DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS

Através da página apresentada, é possível ao Utilizador preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**FILTRAR**”, o Sistema apresenta na lista de alterações (caso existam).

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número do Documento Precedente
Ex: 21PT236123456789T1

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Número do Pedido
Ex: 1

Data de Apresentação das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT222906787

10 - Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º Documento Precedente	N.º de Identificação de Contentor	Estado	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
DDT57	24PT0000000000AUTO	-	AUTORIZADO	2024-09-04 14:44:14	PT0000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 166. PÁGINA “LISTA DE ALTERAÇÕES” DE RELATÓRIOS DE DESCARGA - BOTÃO “FILTRAR”

15.6.1 Ver Detalhe de uma Alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias

De forma a visualizar o detalhe de uma alteração de um Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de alterações pretendida conforme descrito nos pontos anteriores e de seguida clicar no botão **“VER DETALHE”** do pedido pretendido.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 202248	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 2
2024-09-04 09:31:32	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número do Documento Precedente
Ex: 21PT236123456789T1

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Número do Pedido
Ex: 1

Data de Apresentação das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT222906787

10 - Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º Documento Precedente	N.º de Identificação de Contentor	Estado	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
DDT57	24PT0000000000AUTO	-	AUTORIZADO	2024-09-04 14:44:14	PT0000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 167. PÁGINA “LISTA DE ALTERAÇÕES” DE RELATÓRIOS DE DESCARGA / APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS - BOTÃO “VER DETALHE”

O Sistema irá direccionar o Utilizador para a página “Detalhe do Pedido de Alteração”, conforme demonstrado na figura seguinte.

Detalhe do Pedido de Alteração

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 202248	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 09:31:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 2

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Seleccionado
SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO

Número do Documento de Transporte DDT57	Número do Documento Precedente 24PT0000000000AUT0	NRL NRLRDCS1801	VER DETALHE
Número de Identificação de Contendor -	Data da Declaração 2024-04-06 12:40:00	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias 2024-04-06 13:00:00	

Versão 2

Pedido de Alteração

Estado do Pedido AUTORIZADO	Número do Pedido 1	Versão Anterior 1
Data e Hora do Pedido 2024-09-04 14:44:14	Utilizador Responsável pelo Pedido PT0000000000	

Justificação
Teste alteração pendente

Alterações

Alteração	Campos Corrigidos	
Alteração	Tipo de Localização das Mercadorias	VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO
Criação	Pessoa que Apresenta as Mercadorias	VER VERSÃO DO PEDIDO

Decisão

Utilizador Responsável Administração	Data e Hora 2024-09-04 15:21:51	Nova Versão 2
---	------------------------------------	------------------

Justificação da Decisão *
Autorização

VOLTAR

FIGURA 168. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" DE UM RELATÓRIO DE DESCARGA – BOTÕES “VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO” E “VER VERSÃO DO PEDIDO”

Através da página “Detalhe do Pedido de Alteração”, o Utilizador pode também consultar a versão do Relatório de Descarga/Apresentação das Mercadorias com a alteração proposta (clicando em “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”) e também a versão antes do pedido de alteração (clicando em “**VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO**”), conforme demonstrado na figura acima.

Ao clicar no botão “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”, o Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página onde informa a versão do pedido de alteração em visualização, bem como os campos alterados, conforme demonstra a figura seguinte.

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias - Carga Geral

Contramarcas Selecionadas		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca 040 1 2024 202248	Estado da Contramarca ACT	Naveio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 09:31:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 2

Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias Selecionado		SELECIONAR OUTRO RELATÓRIO	
Número do Documento de Transporte DDT57	Número do Documento Precedente 24PT0000000000AUTO	NRL NRLRDCS1801	VER DETALHE
Número de Identificação de Contêiner -	Data da Declaração 2024-04-06 12:40:00	Data e Hora de Apresentação das Mercadorias 2024-04-06 13:00:00	Versão 1

Está a visualizar o Pedido de Correção 1 no estado **Autorizado** do Relatório de Descarga / Apresentação das Mercadorias associado ao Documento de Transporte com o número **DDT57**.

Gerais Operadores Mercadorias Documentos Equipamentos/Sele

Estância Aduaneira de Apresentação 17 09 000 000

Número de Referência *
PT000040

NRL 12 09 000 000

Número de Referência Local *
NRLRDCS1801

Número Único

Número Único

Meio de Transporte à Chegada 19 06 000 000

Tipo de Identificação *
10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *
PT2935

Datas

Data e Hora Prevista de Chegada *
19 04 000 000
2024-04-06 11:00:00

Data e Hora de Apresentação das Mercadorias *
19 06 000 000
2024-04-06 13:00:00

Data da Declaração *
19 09 000 000
2024-04-06 12:40:00

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
B - Local Autorizado

Qualificador da Identificação *
V - Identificador da Estância Aduaneira

Campo Corrigido.

Número de Referência da Estância Aduaneira *
PT000040

Pessoa a Contactar

Nome

Número de Telefone

Endereço Eletrónico

Transshipment

Necessário Transshipment? *
Sim

Porto de Destino
PTLUS - Lisboa

[EXPORTAR PARA PDF](#) [< PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEGUINTE >](#)
[VOLTAR](#)

FIGURA 169. PÁGINA "RELATÓRIO DE DESCARGA/APRESENTAÇÃO DAS MERCADORIAS – CARGA GERAL" – VISUALIZAR PEDIDO DE ALTERAÇÃO

16 Relatório de Carga

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas aos Relatórios de Carga do Processo dos Depositários / Apresentação das Mercadorias, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para os Relatórios de Descarga.

As diferenças entre ambos os atos declarativos residem apenas nos seus E.D./campos a preencher, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto [Relatórios de Descarga/Apresentação das Mercadorias](#) deste documento.



FIGURA 170. MENU “RELATÓRIO DE CARGA”

17 Movimentos de Entrada

O menu “Movimento de Entrada” pertence ao Processo de Depositários / Apresentação das Mercadorias, responsável por receber a informação relativa à receção das mercadorias.

Sendo o Movimento de Entrada o primeiro passo para a receção da Mercadoria, o processo pode iniciar-se existindo ou não uma Contramarca criada para o meio de transporte.

Para o Utilizador atuar nos Movimentos de Entrada deste processo, com ou sem Contramarca associada, deverá aceder ao menu “Movimentos de Entrada”, conforme demonstrado na figura seguinte.

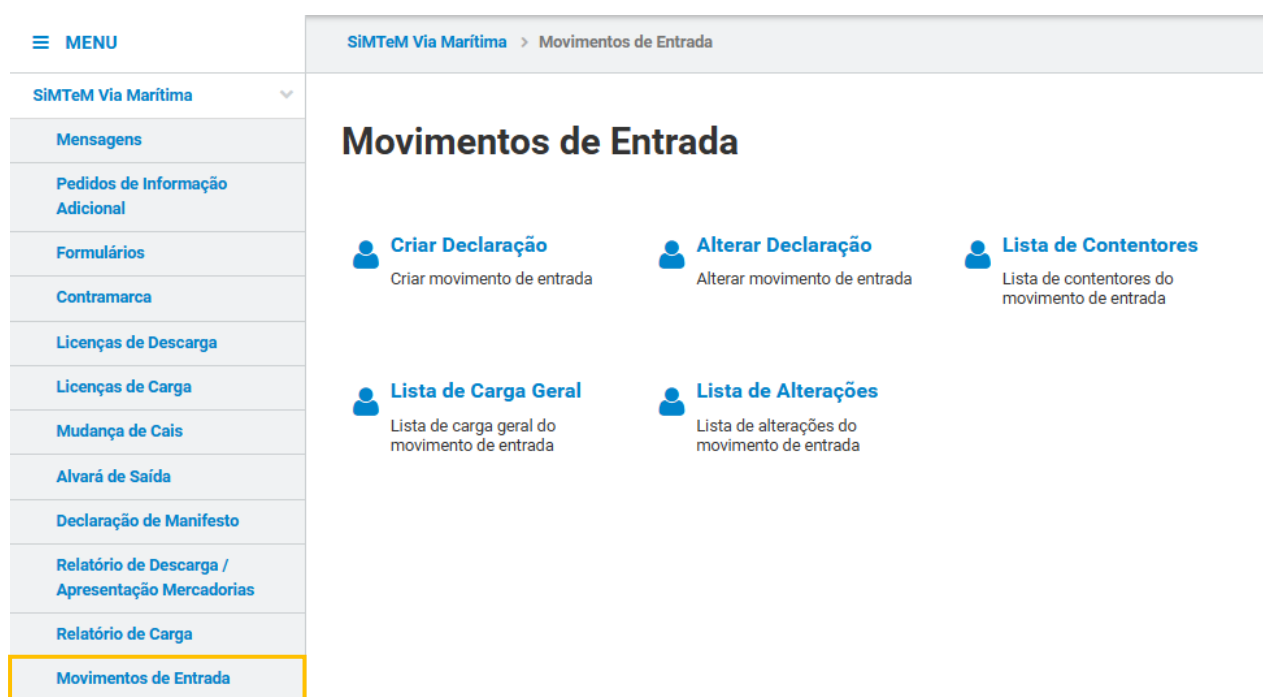


FIGURA 171. MENU MOVIMENTOS DE ENTRADA

17.1 Criar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, deverá aceder a um submenu diferente de “Criar Declaração” e “Alterar Declaração”, do menu “Movimentos de Entrada”, para ser redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Depois da Contramarca selecionada, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada” e selecionar a opção “Criar Declaração”, conforme demonstrado na figura abaixo.

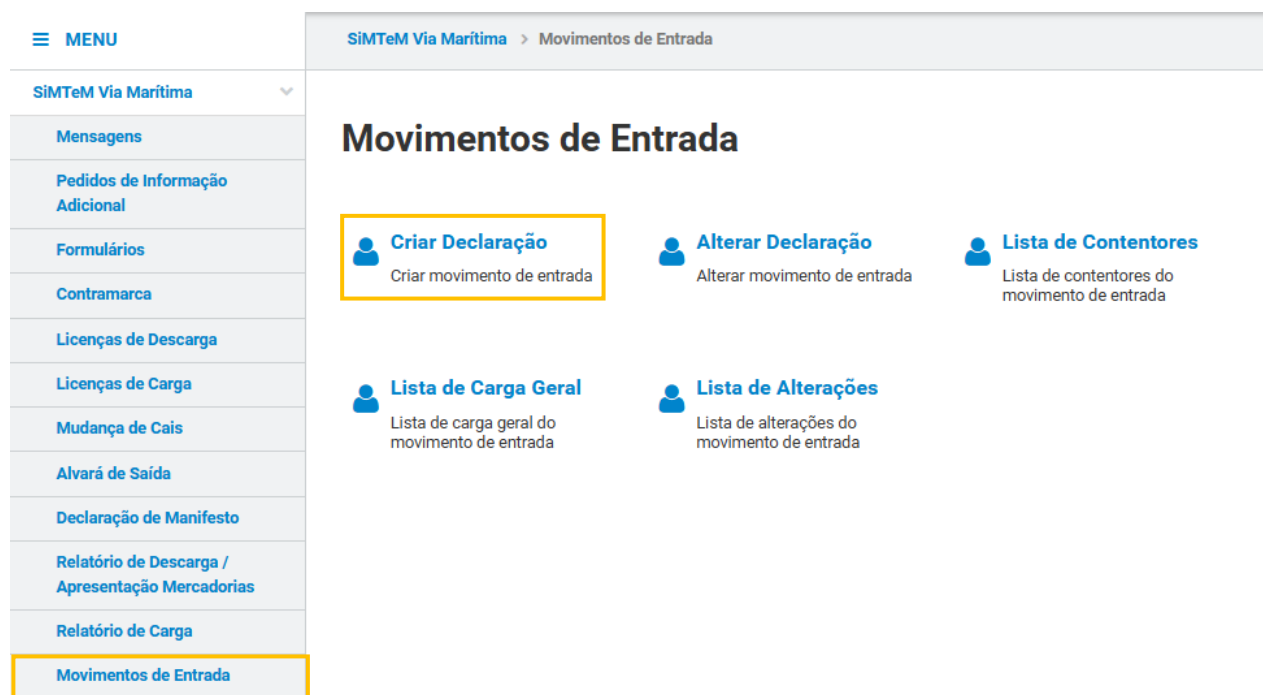


FIGURA 172. PÁGINA "CRIAR DECLARAÇÃO ", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

O Sistema irá direcionar o Utilizador para a página “Movimento de Entrada”, onde constam os cinco separadores do Movimento de Entrada para que este possa proceder ao preenchimento dos campos que constituem o novo Movimento de Entrada. Após preencher os campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão “**INSERIR MOVIMENTO**”.

Movimento de Entrada

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 201253	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	
2025-01-24 15:17:39	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	Versão 1

Inserir Movimento

Gerais Operadores Mercadorias Documentos Equipamentos/Selos

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

Ex: 21PT555444333000000001

Número Único

Número Único

Ex: 12345

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000

Tipo de Identificação *

10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *

PC20250124151735

Datas

Data e Hora Prevista de Partida *

15 01 000 000

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Data e Hora de Chegada das Mercadorias *

15 08 000 000

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *

Ex: A - Local Designado

Qualificador de Identificação *

Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira

Pessoa a Contactar

Nome

Número de Telefone

Endereço Eletrónico

ADICIONAR

INSERIR MOVIMENTO GRAVAR IGNORAR

« PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 173. PÁGINA "MOVIMENTO DE ENTRADA - INSERIR MOVIMENTO" – BOTÃO "INSERIR MOVIMENTO"

De seguida, o Sistema apresenta ao Utilizador uma mensagem para confirmação da ação de inserção de um novo Movimento de Entrada, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR”**.

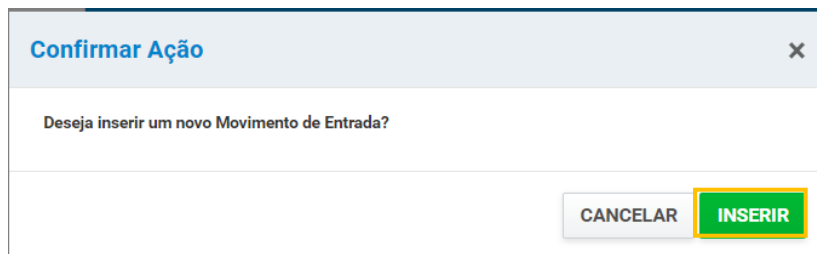


FIGURA 174. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE ENTRADA – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Após ser inserido corretamente o novo Movimento de Entrada, o Sistema irá apresentar ao Utilizador uma mensagem de sucesso, conforme demonstra a figura seguinte.

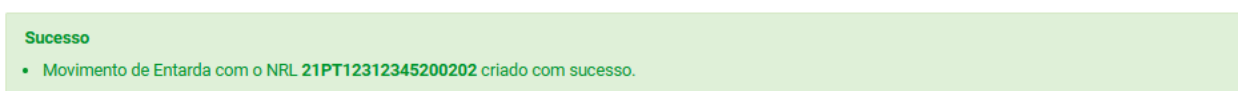


FIGURA 175. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE ENTRADA - MENSAGEM DE SUCESSO

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir um novo Movimento de Entrada, deve clicar no botão **“IGNORAR”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

Caso existam campos obrigatórios por preencher no momento em que o Utilizador clica no botão **“INSERIR MOVIMENTO”**, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos mesmos, conforme se demonstra na figura abaixo.

Movimento de Entrada

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 201253	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-01-24 15:17:39	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Inserir Movimento

[Gerais](#) [Operadores](#) [Mercadorias](#) [Documentos](#) [Equipamentos/Selos](#)

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

Ex: 21PT55544333000000001

Campo obrigatório

Número Único

Número Único

Ex: 12345

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000

Tipo de Identificação *

10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *

PC20250124151735

Datas

Data e Hora Prevista de Partida *

15 01 000 000

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Campo obrigatório

Data e Hora de Chegada das Mercadorias *

15 08 000 000

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Campo obrigatório

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *

Ex: A - Local Designado

Campo obrigatório

Qualificador de Identificação *

Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira

Campo obrigatório

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

[ADICIONAR](#)

[INSERIR MOVIMENTO](#) [GRAVAR](#) [IGNORAR](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#) [PÁGINA SEGUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 176. PÁGINA "MOVIMENTO DE ENTRADA - INSERIR MOVIMENTO" – ALERTA CAMPOS OBRIGATÓRIOS

17.1.1 Criar Movimento de Entrada Sem Contramarca

De forma a criar um Movimento de Entrada Sem Contramarca associada, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada” e seleccionar a opção “Criar Declaração”, imediatamente após seleccionar o perfil na página “Selecionar Perfil” conforme demonstrado na figura abaixo, sem anteriormente proceder à seleção de uma Contramarca.

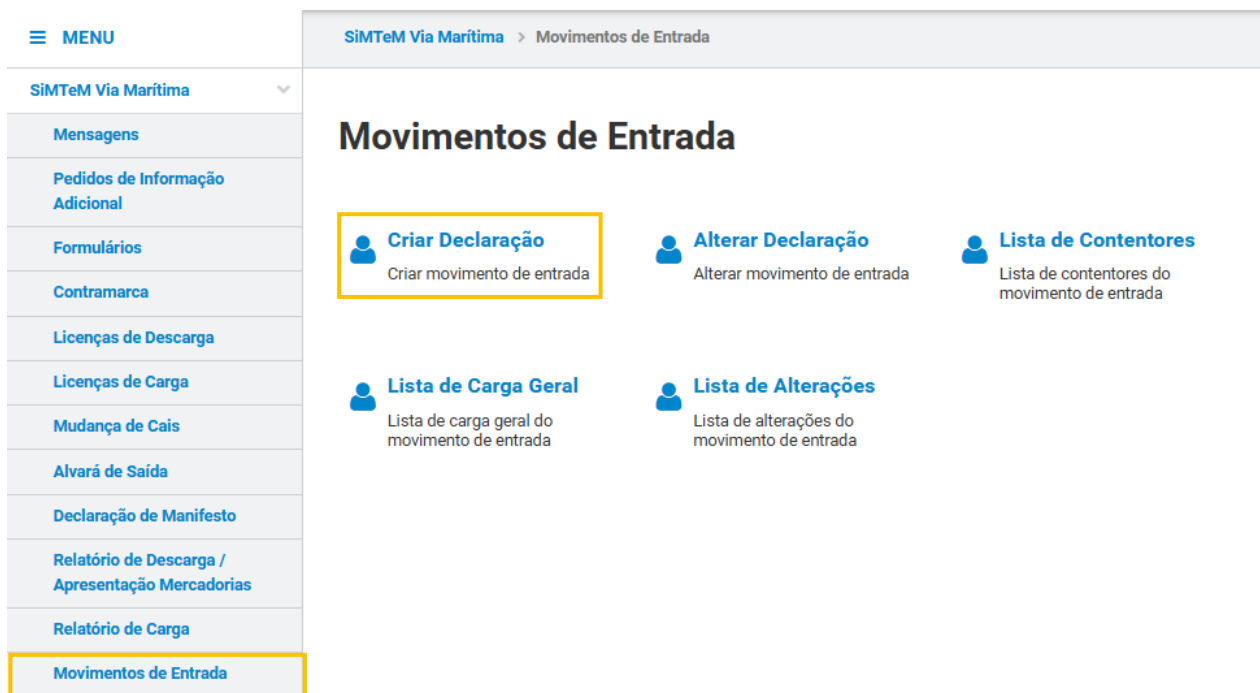


FIGURA 177. PÁGINA "CRIAR DECLARAÇÃO ", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

O Sistema irá direccionar o Utilizador para uma nova página, onde constam os diversos separadores do Movimento de Entrada Sem Contramarca para que este possa proceder ao preenchimento dos campos que constituem o novo Movimento de Entrada. Após preencher os campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão **"INSERIR MOVIMENTO"**.

Movimento de Entrada Sem Contramarca

Inserir Movimento

[Gerais](#) [Operadores](#) [Mercadorias](#) [Documentos](#) [Equipamentos/Selos](#)

Referências 12 09 000 000
Número de Referência Local *
Ex: 21PT55544433000000001

Número Único
Número Único
Ex: 12345

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000
Tipo de Identificação * Ex: 10 - Número de Identificação do Navio
Número de Identificação * Ex: 8017310

Datas
Data e Hora Prevista de Partida * 15 01 000 000
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS
Data e Hora de Chegada das Mercadorias * 15 08 000 000
Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Localização das Mercadorias 16 15 000 000
Tipo de Localização * Ex: A - Local Designado
Qualificador de Identificação * Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

ADICIONAR

INSERIR MOVIMENTO

GRAVAR

IGNORAR

« PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 178. PÁGINA "MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- INSERIR MOVIMENTO" – BOTÃO "INSERIR MOVIMENTO"

De seguida, o Sistema apresenta ao Utilizador uma mensagem para confirmação da ação de inserção de um novo Movimento de Entrada Sem Contramarca, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **“INSERIR”**.

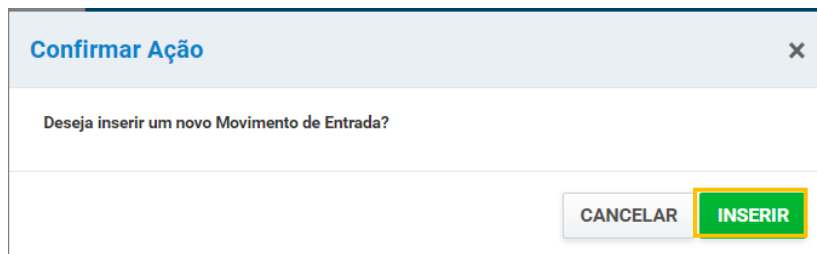


FIGURA 179. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Após ser inserido corretamente o novo Movimento de Entrada, o Sistema irá apresentar ao Utilizador uma mensagem de sucesso, conforme demonstra a figura seguinte.

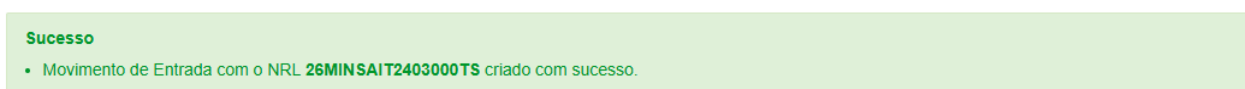


FIGURA 180. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- MENSAGEM DE SUCESSO

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir um novo Movimento de Entrada Sem Contramarca, deve clicar no botão **“IGNORAR”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

Caso existam campos obrigatórios por preencher no momento em que o Utilizador clica no botão **“INSERIR MOVIMENTO”**, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos mesmos, conforme se demonstra na figura abaixo.

17.2 Alterar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, deverá aceder a um submenu diferente de “Criar Declaração” e “Alterar Declaração”, do menu “Movimentos de Entrada”, para ser redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

Depois da Contramarca selecionada, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada” e selecionar a opção “Alterar Declaração”, conforme demonstrado na figura abaixo.

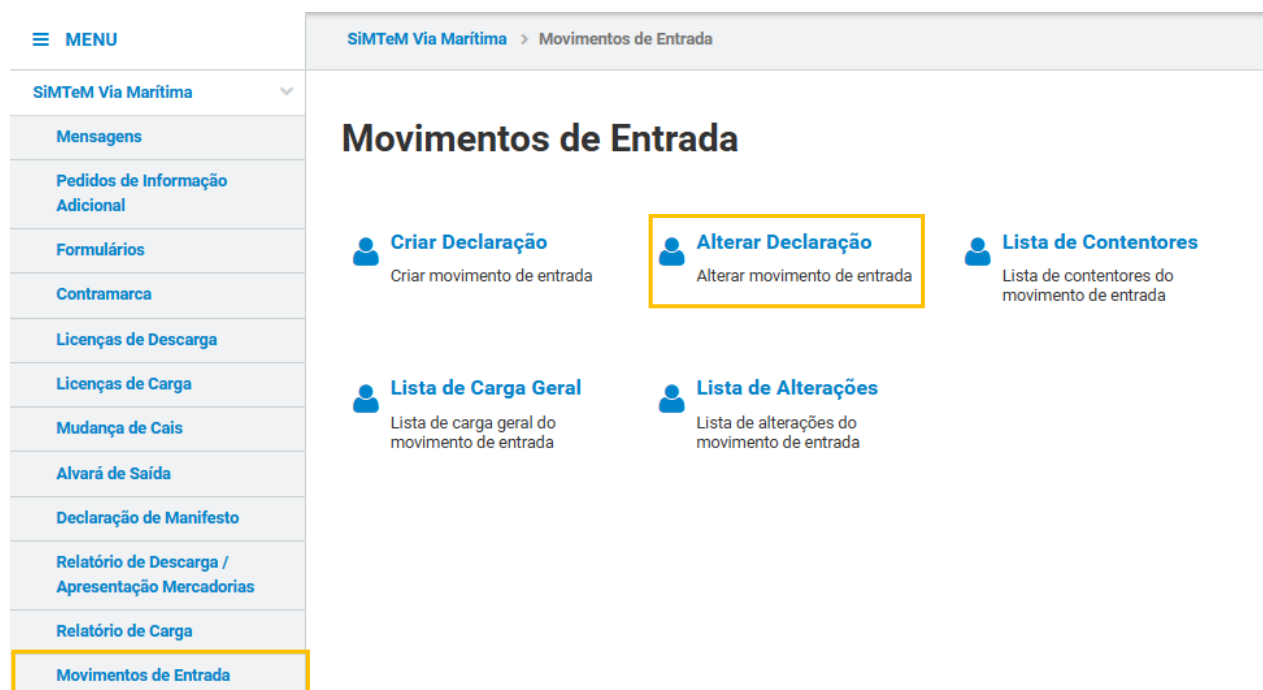


FIGURA 181. PÁGINA "ALTERAR DECLARAÇÃO" ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

O Sistema direcionará o Utilizador para a página “Efetuar Alteração/Anulação”, onde este deve seleccionar o Movimento de Entrada que pretende alterar. Para isso, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar de seguida no botão “**FILTRAR**”. O Sistema apresentará a lista de resultados correspondente.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 205599	ACT	GRSHIP15	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-10-15 15:21:00	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Movimentos de Entrada

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contendor
Ex: CRXU7654321

Data de Chegada das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contendor	Data e Hora de Chegada das Mercadorias	
SDOC1001	-	2024-09-30 19:00:53	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 182. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA - BOTÃO "FILTRAR"

De seguida, o Utilizador deve clicar no botão “**SELECIONAR**” para aceder à página de detalhe do Movimentos de Entrada em modo de alteração.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 205599	ACT	GRSHIP15	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-10-15 15:21:00	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Movimentos de Entrada

Número do Documento de Transporte

Número de Identificação de Contentor

Data de Chegada das Mercadorias

Ex: LC123456789CN

Ex: CRXU7654321

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Data e Hora de Chegada das Mercadorias	
SDOC1001	-	2024-09-30 19:00:53	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 183. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA - BOTÃO "SELECIONAR"

O Sistema direciona o Utilizador para a página de alteração do Movimento de Entrada seleccionado, conforme demonstrado na figura abaixo. O Utilizador tem a possibilidade de efetuar alterações nos vários separadores que constituem o Movimento de Entrada. Após concluir as alterações pretendidas, o Utilizador deve clicar no botão **"SUBMETER"**.

Movimento de Entrada - Carga Geral

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 204681	Estado da Contramarca ACT	Navio MINSATJP	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-10-08 16:30:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-10-08 10:11:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Movimento de Entrada Seleccionado			SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO
Número do Documento de Transporte JP25121003	Depositário PT00000000	Data e Hora de Chegada das Mercadorias 2025-12-18 17:28:00	Versão 1

[Gerais](#)
[Operadores](#)
[Mercadorias](#)
[Documentos](#)
[Equipamentos/Selos](#)

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

25PTJP25121803ME

Número Único

Número Único

Ex: 12345

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000

Tipo de Identificação *

10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *

MINSAT

Datas

Data e Hora Prevista de Partida *

15 01 000 000

2025-10-09 19:16:00

Data e Hora de Chegada das Mercadorias *

15 08 000 000

2025-12-18 17:28:00

Data e Hora de Registo

2025-12-18 17:33:41

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *

A - Local Designado

Qualificador de Identificação *

V - Identificador da Estância Aduaneira

Número de Referência da Estância Aduaneira *

PT000040

Pessoa a Contactar

Nome

Número de Telefone

Endereço Eletrónico

ADICIONAR

[SUBMITER](#)
[GRAVAR](#)
[IGNORAR ALTERAÇÕES](#)
[ANULAR](#)

[◀ PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE ▶](#)

VOLTAR

FIGURA 184. PÁGINA DE ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA

De seguida, o Sistema apresenta um ecrã pop-up ao Utilizador para que este justifique o seu pedido de alteração. Após introduzir justificação, o Utilizador deve clicar novamente no botão **“SUBMETER”** apresentado.

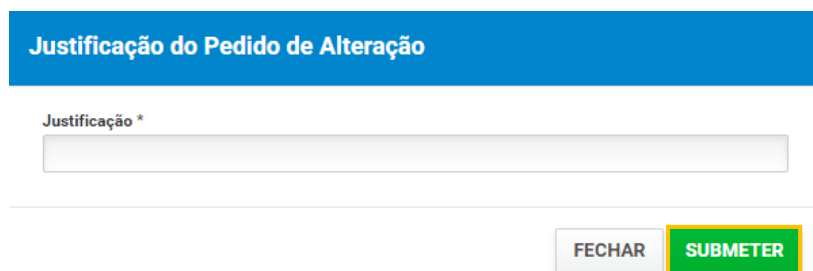


FIGURA 185. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA

Por fim, o Sistema apresenta mensagem de sucesso ao Utilizador, conforme demonstrado na figura seguinte.

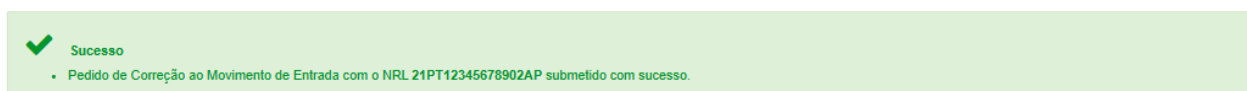


FIGURA 186. ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA - MENSAGEM DO SUCESSO

Se o Utilizador pretender anular o Movimento de Entrada selecionado, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração do Movimento de Entrada, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

17.2.1 Alterar Movimento de Entrada Sem Contramarca

De forma a alterar um Movimento de Entrada Sem Contramarca associada, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada” e seleccionar a opção “Alterar Declaração”, imediatamente após seleccionar o perfil na página “Selecionar Perfil” conforme demonstrado na figura abaixo, sem anteriormente proceder à seleção de uma Contramarca.

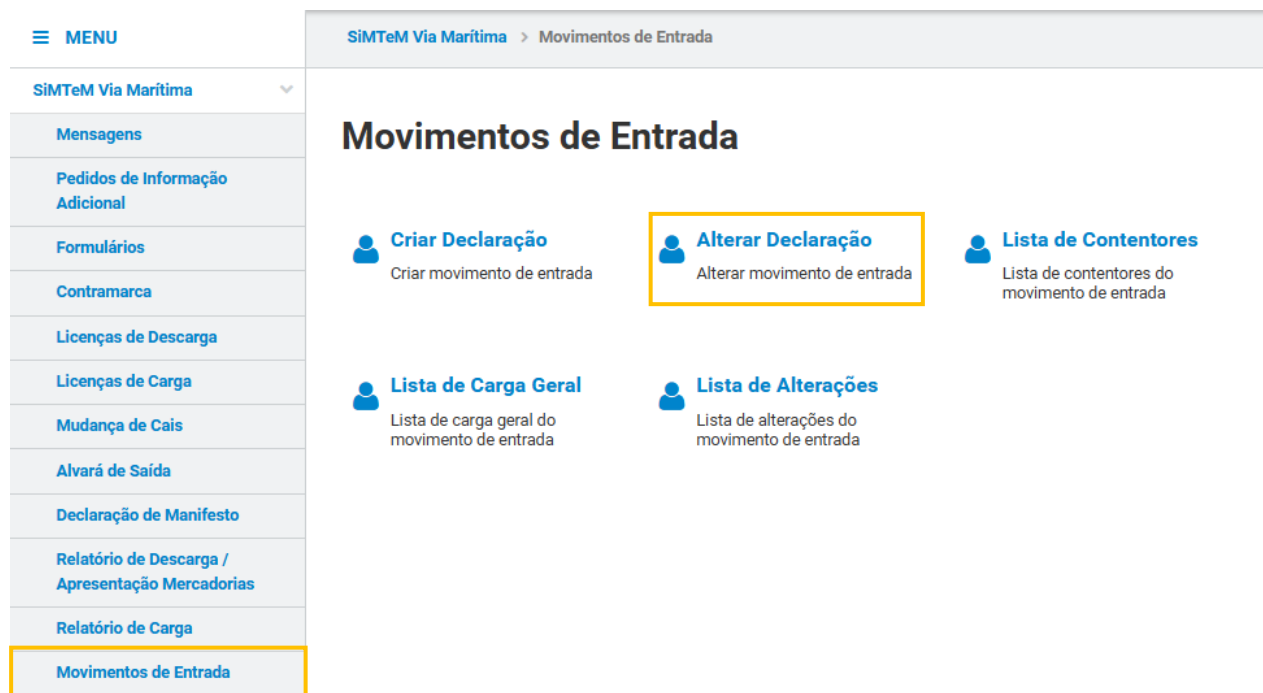


FIGURA 187. PÁGINA "ALTERAR DECLARAÇÃO" ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA"

O Sistema direcionará o Utilizador para a página “Efetuar Alteração/Anulação”, onde este deve seleccionar o Movimento de Entrada Sem Contramarca que pretende alterar. Para isso, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar de seguida no botão “**FILTRAR**”. O Sistema apresentará a lista de resultados correspondente.

Movimento de Entrada Sem Contramarca

Pesquisar Movimentos de Entrada Sem Contramarca

Depositário
Ex: PT222906787

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Data de Chegada das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR **FILTRAR**

Nº de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Chegada das Mercadorias	
-	PT000000000	2025-06-27 08:50:28	SELECIONAR
CTR100	PT000000000	2025-03-13 11:00:34	SELECIONAR

N.º de Resultados: 2

[EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

< 1 >

Pág. **IR**

VOLTAR

FIGURA 188. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- BOTÃO "FILTRAR"

De seguida, o Utilizador deve clicar no botão **“SELECIONAR”** para aceder à página de detalhe do Movimentos de Entrada Sem Contramarca em modo de alteração.

Movimento de Entrada Sem Contramarca

Pesquisar Movimentos de Entrada Sem Contramarca

Depositário

Número de Identificação de Contendor

Data de Chegada das Mercadorias
 até

10 **Elementos por Página**

LIMPAR FILTRAR

Nº de Identificação de Contendor	Depositário	Data e Hora de Chegada das Mercadorias	
-	PT000000000	2025-06-27 08:50:28	SELECIONAR
CTR100	PT000000000	2025-03-13 11:00:34	SELECIONAR

N.º de Resultados: 2
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 189. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- BOTÃO "SELECIONAR"

O Sistema direciona o Utilizador para a página de alteração do Movimento de Entrada Sem Contramarca selecionado, conforme demonstrado na figura abaixo. O Utilizador tem a possibilidade de efetuar alterações nos vários separadores que constituem o Movimento de Entrada Sem Contramarca. Após concluir as alterações pretendidas, o Utilizador deve clicar no botão **“SUBMETER”**.

Movimento de Entrada Sem Contramarca

[Gerais](#) [Operadores](#) [Mercadorias](#) [Documentos](#) [Equipamentos/Selos](#)

Referências 12 09 000 000
Número de Referência Local *
MEJP25111802

Número Único
Número Único
123456

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000
Tipo de Identificação *
10 - Número de identificação do navio
Número de Identificação *
MINSAITJP

Datas
Data e Hora Prevista de Partida *
15 01 000 000
2025-10-08 19:16:00
Data e Hora de Chegada das Mercadorias *
15 08 000 000
2025-10-08 20:20:00
Data e Hora de Registo
2025-11-19 11:04:02

Localização das Mercadorias 16 15 000 000
Tipo de Localização *
D - Outro
Qualificador de Identificação *
V - Identificador da Estância Aduaneira
Número de Referência da Estância Aduaneira *
PT000040

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

ADICIONAR +

SUBMETER GRAVAR IGNORAR ALTERAÇÕES ANULAR

< PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE >

VOLTAR

FIGURA 190. PÁGINA DE ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA

De seguida, o Sistema apresenta um ecrã pop-up ao Utilizador para que este justifique o seu pedido de alteração. Após introduzir justificação, o Utilizador deve clicar novamente no botão “**SUBMETER**” apresentado.

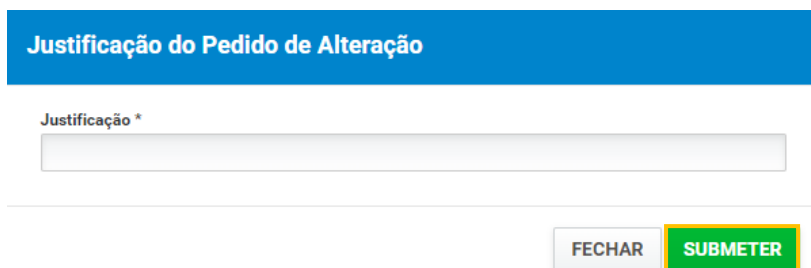


FIGURA 191. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA

Por fim, o Sistema apresenta mensagem de sucesso ao Utilizador, conforme demonstrado na figura seguinte.

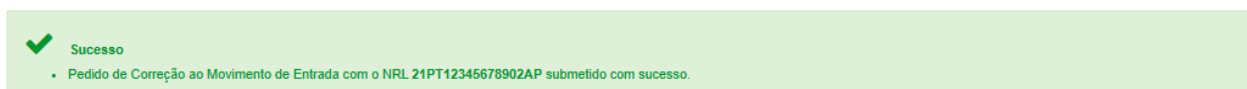


FIGURA 192. ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA SEM CONTRAMARCA- MENSAGEM DO SUCESSO

Se o Utilizador pretender anular o Movimento de Entrada Sem Contramarca selecionado, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração do Movimento de Entrada Sem Contramarca, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

17.3 Lista de Contentores

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

O Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada” e selecionar a opção “Lista de Contentores”, conforme demonstrado na figura abaixo.

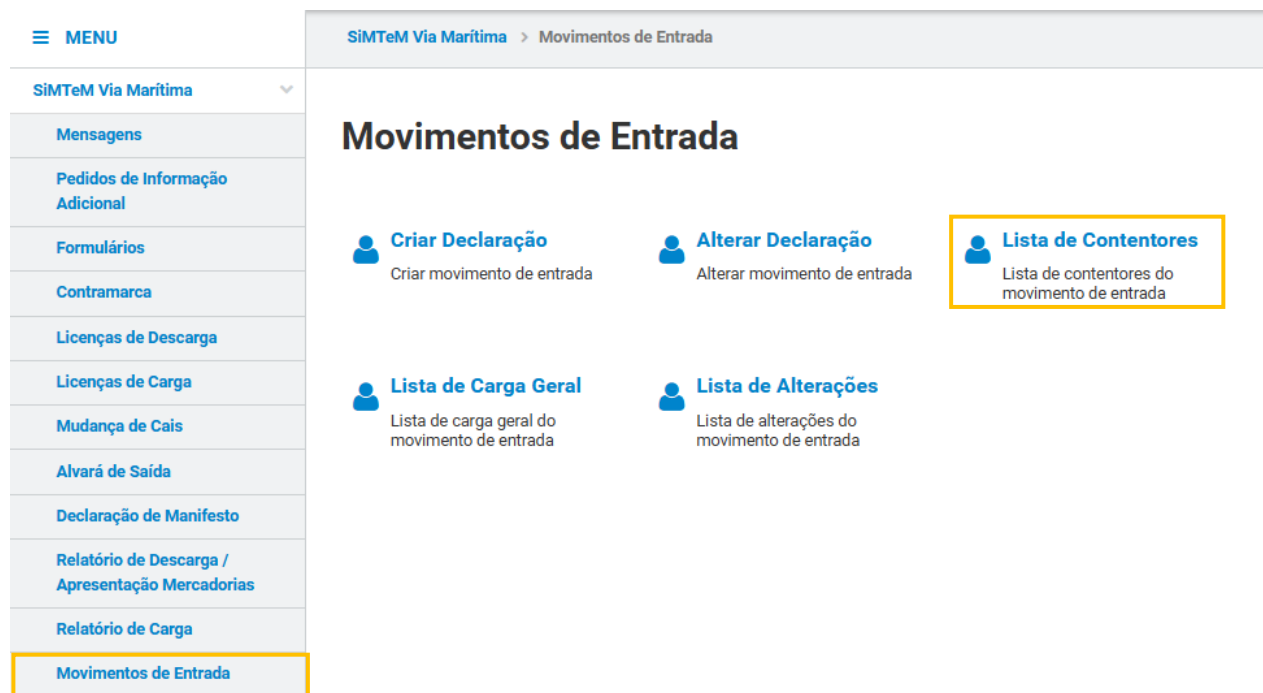


FIGURA 193. PÁGINA "LISTA DE CONTENTORES", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

Já na página “Movimentos de Entrada - Contentores”, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de qualquer campo de pesquisa.

Movimento de Entrada - Contentor

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 205599	ACT	GRSHIP15	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-10-15 15:21:00	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Movimentos de Entrada

Número de Identificação de Contentor

Depositário

Data de Chegada do Contentor

Ex: CRXU7654321

Ex: PT123456789

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Chegada dos Contentores	
CRT100	PT000000000	2024-09-30 21:01:39	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 194. PÁGINA "MOVIMENTO DE ENTRADA - CONTENTORES" - BOTÃO "FILTRAR"

17.3.1 Ver Detalhe de um Movimento de Entrada - Contentor

Para realizar esta ação, o Utilizador deve partir do ponto anterior e clicar no botão “**VER DETALHE**”, conforme demonstrado na figura a seguir apresentada.

Movimento de Entrada - Contentor

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 205599	ACT	GRSHIP15	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-10-15 15:21:00	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Movimentos de Entrada

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Depositário
Ex: PT123456789

Data de Chegada do Contentor
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Chegada dos Contentores	
CRT100	PT000000000	2024-09-30 21:01:39	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 195. PÁGINA "MOVIMENTO DE ENTRADA - CONTENTORES" - BOTÃO "VER DETALHE"

Em seguida, o Sistema redireciona o Utilizador para a página do detalhe do Movimento de Entrada selecionado, conforme demonstrado na figura abaixo.

Movimento de Entrada - Contentor

Contramarca Seleccionada		SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA	
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 204681	ACT	MINSA/ITJP	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-10-08 16:30:29	2025-10-08 10:11:00	Linha Não Regular	

Movimento de Entrada Seleccionado		SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO	
Número de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Chegada do Contentor	Versão 1
CTRJP25191204	PT000000000	2025-12-18 17:35:30	

[Gerais](#) [Operadores](#) [Mercadorias](#) [Documentos](#) [Equipamentos/Selos](#)

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

25PTJP25121804CTRME

Número Único

Número Único

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000

Tipo de Identificação *

10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *

MINSAIT

Datas

Data e Hora Prevista de Partida *

15 01 000 000

2025-10-09 19:16:00

Data e Hora de Chegada dos Contentores *

15 08 000 000

2025-12-18 17:35:30

Data e Hora de Registo

2025-12-18 17:41:22

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *
A - Local Designado

Qualificador de Identificação *
V - Identificador da Estância Aduaneira

Número de Referência da Estância Aduaneira *
PT000040

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

EXPORTAR PARA PDF

< PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEGUINTE >

VOLTAR

FIGURA 196. PÁGINA DE DETALHE DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA – CONTENTORES

17.4 Lista de Carga Geral

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas aos Movimentos de Entrada de Carga Geral do Processo dos Depositários / Apresentação de Mercadorias, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para os Movimentos de Entrada de Contentores.

As diferenças entre ambos os atos declarativos residem apenas nos seus E.D./campos a preencher, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto de [Lista de Contentores](#) deste documento.

MENU

SiMTeM Via Marítima

Mensagens

Pedidos de Informação Adicional

Formulários

Contramarca

Licenças de Descarga

Licenças de Carga

Mudança de Cais

Alvará de Saída

Declaração de Manifesto

Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias

Relatório de Carga

Movimentos de Entrada

SiMTeM Via Marítima > Movimentos de Entrada

Movimentos de Entrada

**Criar Declaração**
Criar movimento de entrada

**Alterar Declaração**
Alterar movimento de entrada

**Lista de Contentores**
Lista de contentores do movimento de entrada

**Lista de Carga Geral**
Lista de carga geral do movimento de entrada

**Lista de Alterações**
Lista de alterações do movimento de entrada

FIGURA 197. PÁGINA "LISTA DE CARGA GERAL", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

17.5 Lista de Alterações

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Lista de Alterações”, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Entrada”, selecionar a opção “Lista de Alterações”.



FIGURA 198. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE ENTRADA"

Já na página “Lista de Alterações/Anulações”, é possível ao Utilizador preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**FILTRAR**”, o Sistema apresenta os pedidos de alteração pendentes, autorizados e recusados (caso existam). A autorização ou recusa é realizada pela administração.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 205599	ACT	GRSHIP15	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-10-15 15:21:00	2023-06-06 09:04:00	Linha Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor

Ex: CRXU7654321

Data de Chegada das Mercadorias

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Estado do Pedido

Ex: Autorizado

Número do Pedido

Ex: 1

Data do Pedido

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido

Ex: PT222906787

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Estado	N.º do Pedido	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
SDOC1001	-	PENDENTE	1	2025-06-27 10:06:05	Administração	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 199. PÁGINA "ALTERAÇÕES LISTA DE ALTERAÇÕES/ANULAÇÕES" DE MOVIMENTOS DE ENTRADA – BOTÃO “FILTRAR”

17.5.1 Ver Detalhe de uma Alteração

De forma a visualizar o detalhe de uma alteração de um Movimento de Entrada, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de alterações pretendida conforme descrito no ponto anterior e de seguida clicar no botão “**VER DETALHE**” do pedido pretendido.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2025 204681	ACT	MINSAITJP	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2025-10-08 16:30:29	2025-10-08 10:11:00	Linha Não Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Data de Chegada das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Número do Pedido
Ex: 1

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT222906787

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Estado	N.º do Pedido	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
TESTESMECRTJP	CTRJP25191204	PENDENTE	1	2025-12-18 17:51:44	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 200. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES/ANULAÇÕES" DE MOVIMENTOS DE ENTRADA - BOTÃO "VER DETALHE"

O Sistema irá direccionar o Utilizador para a página “Detalhe do Pedido de Alteração”, conforme demonstrado na figura abaixo.

Detalhe do Pedido de Alteração

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2025 204681	Estado da Contramarca ACT	Navio MINSATJP	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-10-08 16:30:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-10-08 10:11:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	

Versão 1

Movimento de Entrada Seleccionado
SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO

Número do Documento de Transporte TESTESMECRTJP	Depositário PT000000000	Data e Hora de Chegada das Mercadorias 2025-12-18 17:35:30
--	----------------------------	---

Versão 1

Pedido de Alteração

Estado do Pedido PENDENTE	Número do Pedido 1	Versão Anterior 1
Data e Hora do Pedido 2025-12-18 17:51:44	Utilizador Responsável pelo Pedido PT000000000	

Justificação
testeRM

Alterações

Alteração	Campos Corrigidos	VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO VER VERSÃO DO PEDIDO
Alteração	Contactos do Declarante	

Decisão

Justificação da Decisão *

VOLTAR

FIGURA 201. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE ENTRADA – BOTÕES “VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO” E “VER VERSÃO DO PEDIDO”

Através da página “Detalhe do Pedido de Alteração”, o Utilizador pode também consultar a versão do Movimento de Entrada com a alteração proposta (clicando em “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”) e também a versão antes do pedido de alteração (clicando em “**VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO**”), conforme demonstrado na figura acima.

Ao clicar no botão “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”, o Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página onde informa a versão do pedido de alteração em visualização, bem como os campos alterados, conforme demonstra a figura seguinte.

Movimento de Entrada - Contentor

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 204681	Estado da Contramarca ACT	Navio MINSAITJP	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-10-08 16:30:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-10-08 10:11:00	Tipo de Linha Linha Não Regular	
			Versão 1

Movimento de Entrada Seleccionado			SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO
Número de Identificação de Contentor CTRJP25191204	Depositário PT000000000	Data e Hora de Chegada do Contentor 2025-12-18 17:35:30	Versão 1

Está a visualizar o Pedido de Correção 1 no estado **Pendente** do Movimento de Entrada associado ao Documento de Transporte com o número **TESTESMECRTJP**.

Gerais **Operadores** Mercadorias Documentos Equipamentos/Selos

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

25PTJP25121804CTRME

Número Único

Número Único

Meio de Transporte à Partida 19 05 000 000

Tipo de Identificação *

10 - Número de identificação do navio

Número de Identificação *

MINSAIT

Datas

Data e Hora Prevista de Partida *

15 01 000 000

2025-10-09 19:16:00

Data e Hora de Chegada dos Contentores *

15 08 000 000

2025-12-18 17:35:30

Data e Hora de Registo

2025-12-18 17:41:22

Datas

Data e Hora Prevista de Partida * 15 01 000 000 2025-10-09 19:16:00	Data e Hora de Chegada dos Contentores * 15 08 000 000 2025-12-18 17:35:30	Data e Hora de Registo 2025-12-18 17:41:22
--	---	--

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização * A - Local Designado	Qualificador de Identificação * V - Identificador da Estância Aduaneira
---	---

Número de Referência da Estância Aduaneira *
PT000040

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

[EXPORTAR PARA PDF](#)[« PÁGINA ANTERIOR](#)[PÁGINA SEGUINTE »](#)[VOLTAR](#)

FIGURA 202. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" ATRAVÉS DO BOTÃO "VERSÃO DO PEDIDO"

18 Movimentos de Saída

O menu “Movimento de Saída” pertence ao Processo de Depositários / Apresentação das Mercadorias, e dele consta a informação relativa à saída das mercadorias do ADT por via terrestre e ao tratamento das informações dos depositários da Via Marítima.

Para o Utilizador atuar nos Movimentos de Saída deste processo, deverá aceder ao menu “Movimentos de Saída” conforme demonstrado na figura seguinte.



FIGURA 203. MENU MOVIMENTOS DE SAÍDA

18.1 Criar Declaração

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

O Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Saída” e selecionar a opção “Criar Declaração”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 204. PÁGINA "CRIAR DECLARAÇÃO ", ATRAVÉS DO MENU “MOVIMENTOS DE SAÍDA”

O Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página, onde constam os diversos separadores do Movimento de Saída para que este possa proceder ao preenchimento dos campos que constituem o novo Movimento de Saída. Após preencher os campos pretendidos, o Utilizador deve clicar no botão “**INSERIR MOVIMENTO**”.

Inserir Movimento

Gerais
Operadores
Mercadorias
Documentos
Equipamentos/Selos

Dados Gerais

MRN

Ex: 21PT236A12345678U1

Número do Documento / Partida

Ex: PTLIS040120230000010000100001

Número Único

Ex: 12345

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *

Ex: 21PT5554443330000000001

Datas

Data e Hora de Saída das Mercadorias *

Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *

Ex: A - Local Designado

Qualificador de Identificação *

Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira

Pessoa a Contactar

Nome

Número de Telefone

Endereço Eletrónico

ADICIONAR

INSERIR MOVIMENTO

GRAVAR

IGNORAR

« PÁGINA ANTERIOR

PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 205. PÁGINA "MOVIMENTO DE SAÍDA - INSERIR MOVIMENTO" – PÁGINA "INSERIR MOVIMENTO"

De seguida, o Sistema apresenta ao Utilizador uma mensagem para confirmação da ação de inserção de um novo Movimento de Saída, pelo que o Utilizador deve clicar no botão **"INSERIR"**.

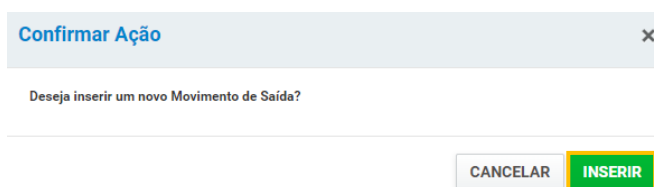


FIGURA 206. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE SAÍDA – ECRÃ POP-UP DE CONFIRMAÇÃO

Após ser inserido corretamente o novo Movimento de Saída, o Sistema irá apresentar ao Utilizador uma mensagem de sucesso, conforme demonstra a figura seguinte.

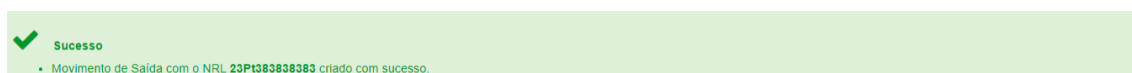


FIGURA 207. INSERÇÃO DE UM NOVO MOVIMENTO DE SAÍDA - MENSAGEM DE SUCESSO

Caso o Utilizador não pretenda continuar a inserir um novo Movimento de Saída, deve clicar no botão **“IGNORAR”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

Caso existam campos obrigatórios por preencher no momento em que o Utilizador clica no botão **“INSERIR MOVIMENTO”**, o Sistema destaca a vermelho os campos e separadores que não se encontram devidamente preenchidos, de forma a alertar o Utilizador para a necessidade de preenchimento dos mesmos, conforme se demonstra na figura abaixo.

Movimento de Saída

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2025 205492	Estado da Contramarca ACT	Navio GRSHIP15	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2025-12-11 17:25:16	Data e Hora Efetiva de Chegada 2025-12-11 15:25:07	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Inserir Movimento

[Gerais](#)
[Operadores](#)
[Mercadorias](#)
[Documentos](#)
[Equipamentos/Selos](#)

Dados Gerais		
MRN Ex: 21PT236A12345678U1	Número do Documento / Partida Ex: PTLIS040120230000010000100001	Número Único Ex: 12345

Referências 12 09 000 000
Número de Referência Local * Ex: 21PT5554443330000000001 Campo obrigatório

Datas
Data e Hora de Saída das Mercadorias * Ex: AAAA-MM-DD HH:MM:SS  Campo obrigatório

Localização das Mercadorias 16 15 000 000		
Tipo de Localização * Ex: A - Local Designado	Qualificador de Identificação * Ex: V - Identificador da Estância Aduaneira	
Campo obrigatório		
Campo obrigatório		
Pessoa a Contactar		
Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico
ADICIONAR +		

FIGURA 208. PÁGINA "MOVIMENTO DE SAÍDA - INSERIR MOVIMENTO" – ALERTA CAMPOS OBRIGATÓRIOS

18.2 Alterar Declaração

Para efetuar uma alteração a um Movimento de Saída, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “[Seleção de Contramarca](#)”.

Assim, para alterar um Movimento de Saída, o Utilizador deve clicar no submenu “Movimentos de Saída”, clicar em “Alterar Declaração”, conforme demonstrado na figura abaixo.



FIGURA 209. PÁGINA "ALTERAR DECLARAÇÃO" ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE SAÍDA"

O Sistema direcionará o Utilizador para a página “Efetuar Alteração/Anulação”, onde este deve seleccionar o Movimento de Saída que pretende alterar. Para isso, o Utilizador pode preencher os campos de pesquisa disponibilizados e clicar de seguida no botão “**FILTRAR**”. O Sistema apresentará a lista de resultados correspondente.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00		Versão 1

Pesquisar Movimentos de Saída

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Data de Saída das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR **FILTRAR**

N.º Documento de Transporte	Nº de Identificação de Contentor	Data e Hora de Saída das Mercadorias	
SICE221102	CONTENTOR	2024-11-22 15:42:58	SELECIONAR

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. **IR**

VOLTAR

FIGURA 210. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA - BOTÃO "FILTRAR"

De seguida, o Utilizador deve clicar no botão “**SELECIONAR**” para aceder à página de detalhe do Movimentos de Saída em modo de alteração.

Efetuar Alteração/Anulação

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00		

Pesquisar Movimentos de Saída

Número do Documento de Transporte	Número de Identificação de Contentor	Data de Saída das Mercadorias
Ex: LC123456789CN	Ex: CRXU7654321	Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Data e Hora de Saída das Mercadorias	SELECIONAR
SICE221102	CONTENTOR	2024-11-22 15:42:58	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 211. PÁGINA "EFETUAR ALTERAÇÃO/ANULAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA - BOTÃO "SELECIONAR"

O Sistema direciona o Utilizador para a página de alteração do Movimento de Saída selecionado, conforme demonstrado na figura abaixo. O Utilizador tem a possibilidade de efetuar alterações nos vários separadores que constituem o Movimento de Saída. Após concluir as alterações pretendidas, o Utilizador deve clicar no botão **"SUBMETER"**.

Movimento de Saída - Contentor

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Movimento de Saída Seleccionado			SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO
Número de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Saída do Contentor	Versão 1
CONTENTOR	PT000000000	2024-11-22 15:42:58	

[Gerais](#)
[Operadores](#)
[Mercadorias](#)
[Documentos](#)
[Equipamentos/Selos](#)

Dados Gerais		
MRN	Número do Documento / Partida	Número Único
Ex: 21PT236A12345678U1	PTLIS040120242082660000200001	Ex: 12345

Referências 12 09 000 000	
Número de Referência Local *	
21PT123TSANTOS221103	

Datas	
Data e Hora de Saída dos Contentores *	Data e Hora de Registo
2024-11-22 15:42:58	2024-11-22 15:46:36

Localização das Mercadorias 16 15 000 000	
Tipo de Localização *	Qualificador de Identificação *
B - Local Autorizado	Y - Número da Autorização
Número de Autorização *	Identificador Adicional
ASDFG	Ex: Z000

Pessoa a Contactar		
Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico
ADICIONAR		

[SUBMITER](#)
[GRAVAR](#)
[IGNORAR ALTERAÇÕES](#)
[ANULAR](#)

[« PÁGINA ANTERIOR](#)
[PÁGINA SEGUINTE »](#)

[VOLTAR](#)

FIGURA 212. PÁGINA DE ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA

De seguida, o Sistema apresenta um ecrã pop-up ao Utilizador para que este justifique o seu pedido de alteração. Após introduzir justificação, o Utilizador deve clicar novamente no botão **“SUBMETER”** apresentado.

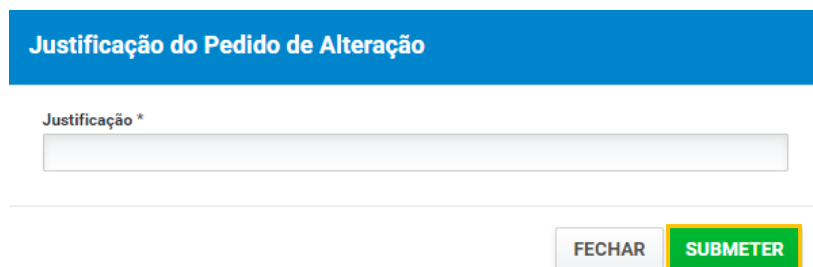


FIGURA 213. JUSTIFICAÇÃO DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA

Por fim, o Sistema apresenta mensagem de sucesso ao Utilizador, conforme demonstrado na figura seguinte.

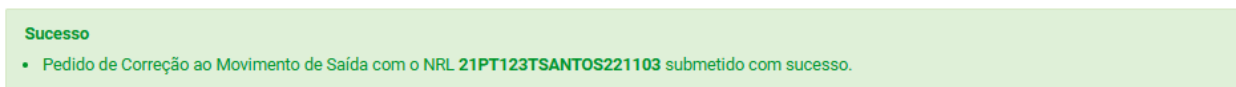


FIGURA 214. ALTERAÇÃO DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA - MENSAGEM DO SUCESSO

Se o Utilizador pretender anular o Movimento de Saída selecionado, deve clicar no botão **“ANULAR”**. Caso o Utilizador não pretenda continuar com a alteração do Movimento de Saída, deve clicar no botão **“IGNORAR ALTERAÇÕES”**.

O Sistema permite a gravação do formulário para preenchimento posterior. Para tal, o Utilizador deve clicar no botão **“GRAVAR”**.

18.3 Lista de Contentores

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

O Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Saída” e selecionar a opção “Lista de Contentores”, conforme demonstrado na figura abaixo.

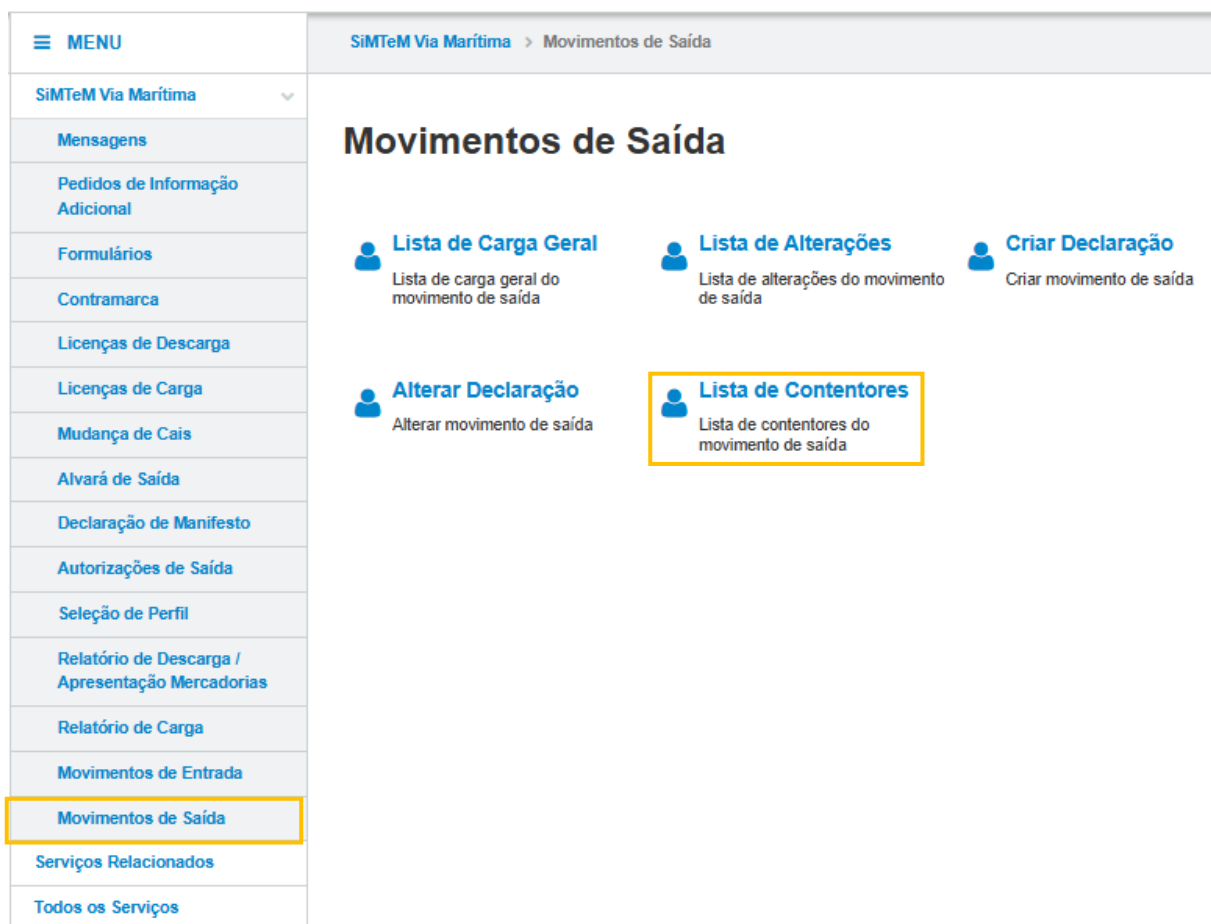


FIGURA 215. PÁGINA "LISTA DE CONTENTORES", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE SAÍDA"

Já na página “Movimentos de Saída - Contentores”, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de qualquer campo de pesquisa.

Movimento de Saída - Contentor

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00		

Pesquisar Movimentos de Saída

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Depositário
Ex: PT123456789

Data de Saída do Contentor
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Saída dos Contentores	
CONTENTOR	PT000000000	2024-11-22 15:42:58	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1
Pág.
IR
VOLTAR

FIGURA 216. PÁGINA "MOVIMENTO DE SAÍDA - CONTENTORES" - BOTÃO "FILTRAR"

18.3.1 Ver Detalhe de um Movimento de Saída

Para realizar esta ação, o Utilizador deve partir do ponto anterior e clicar no botão “**VER DETALHE**”, conforme demonstrado na figura a seguir apresentada.

Movimento de Saída - Contentor

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00		

Pesquisar Movimentos de Saída

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Depositário
Ex: PT123456789

Data de Saída do Contentor
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

10 Elementos por Página
LIMPAR
FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Saída dos Contentores	
CONTENTOR	PT000000000	2024-11-22 15:42:58	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

1
Pág.
IR
VOLTAR

FIGURA 217. PÁGINA "MOVIMENTO DE SAÍDA - CONTENTORES" - BOTÃO "VER DETALHE"

Em seguida, o Sistema redireciona o Utilizador para a página do detalhe do Movimento de Saída selecionado, conforme demonstrado na figura abaixo.

Movimento de Saída - Contentor

Contramarca Selecionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Movimento de Saída Selecionado			SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO
Número de Identificação de Contentor	Depositário	Data e Hora de Saída do Contentor	Versão 1
CONTENTOR	PT000000000	2024-11-22 15:42:58	

Gerais Operadores Mercadorias Documentos Equipamentos/Selos

Dados Gerais

MRN	Número do Documento / Partida	Número Único
	PTLIS040120242082660000200001	

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *
21PT123TSANTOS221103

Datas

Data e Hora de Saída dos Contentores *	Data e Hora de Registro
2024-11-22 15:42:58	2024-11-22 15:46:36

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização *	Qualificador de Identificação *
B - Local Autorizado	Y - Número da Autorização
Número de Autorização *	Identificador Adicional
ASDFG	

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

EXPORTAR PARA PDF

« PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE »

VOLTAR

FIGURA 218. PÁGINA DE DETALHE DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA - CONTENTORES

18.4 Lista Carga Geral

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas aos Movimentos de Saída de Carga Geral do Processo dos Depositários / Apresentação de Mercadorias, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para os Movimentos de Saída de Contentores.

As diferenças entre ambos os atos declarativos residem apenas nos seus E.D./campos a preencher, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto de [Lista de Contentores](#) deste documento.

The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima web interface. On the left is a vertical menu with various options. The 'Movimentos de Saída' option is highlighted with a yellow box. The main content area on the right is titled 'Movimentos de Saída' and contains five action cards, each with a person icon. The 'Lista de Carga Geral' card is also highlighted with a yellow box. Below it is the 'Alterar Declaração' card. To the right of these are the 'Lista de Alterações', 'Criar Declaração', and 'Lista de Contentores' cards.

MENU	SiMTeM Via Marítima > Movimentos de Saída
SiMTeM Via Marítima	Movimentos de Saída Lista de Carga Geral Lista de carga geral do movimento de saída Lista de Alterações Lista de alterações do movimento de saída Criar Declaração Criar movimento de saída Alterar Declaração Alterar movimento de saída Lista de Contentores Lista de contentores do movimento de saída
Mensagens	
Pedidos de Informação Adicional	
Formulários	
Contramarca	
Licenças de Descarga	
Licenças de Carga	
Mudança de Cais	
Alvará de Saída	
Declaração de Manifesto	
Autorizações de Saída	
Seleção de Perfil	
Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias	
Relatório de Carga	
Movimentos de Entrada	
Movimentos de Saída	
Serviços Relacionados	
Todos os Serviços	

FIGURA 219. PÁGINA "LISTA DE CARGA GERAL", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE SAÍDA"

18.5 Lista de Alterações

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De forma a aceder à página “Lista de Alterações”, o Utilizador deve clicar no menu “Movimentos de Saída”, selecionar “Lista de Alterações”.

The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, Autorizações de Saída, Seleção de Perfil, Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, Relatório de Carga, Movimentos de Entrada, **Movimentos de Saída** (highlighted with a yellow box), Serviços Relacionados, and Todos os Serviços. The main content area is titled 'Movimentos de Saída' and contains five options, each with a person icon: 'Lista de Carga Geral' (Lista de carga geral do movimento de saída), **'Lista de Alterações'** (Lista de alterações do movimento de saída, highlighted with a yellow box), 'Criar Declaração' (Criar movimento de saída), 'Alterar Declaração' (Alterar movimento de saída), and 'Lista de Contentores' (Lista de contentores do movimento de saída). The breadcrumb at the top of the main area reads 'SiMTeM Via Marítima > Movimentos de Saída'.

FIGURA 220. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES", ATRAVÉS DO MENU "MOVIMENTOS DE SAÍDA"

Já na página “Lista de Alterações/Anulações”, é possível ao Utilizador preencher opcionalmente alguns campos de pesquisa. Após o Utilizador clicar no botão “**FILTRAR**”, o Sistema apresenta os pedidos de alteração pendentes, autorizados e recusados (caso existam). A autorização ou recusa é realizada pela administração.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 208266	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-11-22 09:21:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	Versão 1

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Data de Saída das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Número do Pedido
Ex: 1

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT222906787

10 Elementos por Página

LIMPAR **FILTRAR**

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Estado	N.º do Pedido	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
SICE221102	CONTENTOR	PENDENTE	1	2025-06-27 12:24:49	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
 [EXPORTAR TABELA PARA EXCEL](#)

< 1 >

Pág. **IR**

VOLTAR

FIGURA 221. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES/ANULAÇÕES" DE MOVIMENTOS DE SAÍDA – BOTÃO “FILTRAR”

18.5.1 Ver Detalhe de uma Alteração

De forma a visualizar o detalhe de uma alteração de um Movimento de Saída, o Utilizador deve efetuar a consulta da lista de alterações pretendida conforme descrito no ponto anterior e de seguida clicar no botão “**VER DETALHE**” do pedido pretendido.

Lista de Alterações/Anulações

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Alterações

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Data de Saída das Mercadorias
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Estado do Pedido
Ex: Autorizado

Número do Pedido
Ex: 1

Data do Pedido
Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Utilizador Responsável pelo Pedido
Ex: PT222906787

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º Documento de Transporte	N.º de Identificação de Contentor	Estado	N.º do Pedido	Data e Hora do Pedido	Utilizador Responsável pelo Pedido	
SICE221102	CONTENTOR	PENDENTE	1	2025-06-27 12:24:49	PT000000000	VER DETALHE

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 222. PÁGINA "LISTA DE ALTERAÇÕES/ANULAÇÕES" DE MOVIMENTOS DE SAÍDA - BOTÃO "VER DETALHE"

O Sistema irá direccionar o Utilizador para a página “Detalhe do Pedido de Alteração”, conforme demonstrado na figura abaixo.

Detalhe do Pedido de Alteração

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca 040 1 2024 208266	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-11-22 09:21:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	

Versão 1

Movimento de Saída Seleccionado
SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO

Número do Documento de Transporte SICE221102	Depositário PT0000000001	Data e Hora de Saída das Mercadorias 2024-11-22 15:42:58
---	-----------------------------	---

Versão 1

Pedido de Alteração

Estado do Pedido PENDENTE	Número do Pedido 1	Versão Anterior 1
Data e Hora do Pedido 2025-06-27 12:24:49	Utilizador Responsável pelo Pedido PT0000000001	
Justificação TESTE MINSAT		

Alterações

Alteração	Campos Corrigidos
Alteração	Tipo de Localização das Mercadorias
Alteração	Qualificador de Identificação da Localização das Mercadorias
Anulação	Número de Autorização da Localização das Mercadorias

VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO
VER VERSÃO DO PEDIDO

Decisão

Utilizador Responsável Administração	Data e Hora 2025-06-27 16:03:27
Justificação da Decisão *	

VOLTAR

FIGURA 223. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" DE UM MOVIMENTO DE SAÍDA – BOTÕES “VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO” E “VER VERSÃO DO PEDIDO”

Através da página “**Detalhe do Pedido de Alteração**”, o Utilizador pode também consultar a versão do Movimento de Saída com a alteração proposta (clicando em “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”) e também a versão antes do pedido de alteração (clicando em “**VER VERSÃO ANTERIOR AO PEDIDO**”), conforme demonstrado na figura acima.

Ao clicar no botão “**VER VERSÃO DO PEDIDO**”, o Sistema irá direcionar o Utilizador para uma nova página onde informa a versão do pedido de alteração em visualização, bem como os campos alterados, conforme demonstra a figura seguinte.

Movimento de Saída - Contentor

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 208266	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-11-22 09:21:29	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 1

Movimento de Saída Seleccionado			SELECIONAR OUTRO MOVIMENTO
Número de Identificação de Contentor CONTENTOR	Depositário PT000000000	Data e Hora de Saída do Contentor 2024-11-22 15:42:58	Versão 1

Está a visualizar o Pedido de Correção 1 no estado **Pendente** do Movimento de Saída associado ao Documento de Transporte com o número **SICE221102**.

Gerais
Operadores
Mercadorias
Documentos
Equipamentos/Selos

Dados Gerais

MRN	Número do Documento / Partida PTLIS04012024208266000200001	Número Único
-----	---	--------------

Referências 12 09 000 000

Número de Referência Local *
21PT123TSANTOS221103

Datas

Data e Hora de Saída dos Contentores *	Data e Hora de Registo
2024-11-22 15:42:58	2024-11-22 15:46:36

Localização das Mercadorias 16 15 000 000

Tipo de Localização * A - Local Designado	Qualificador de Identificação * V - Identificador da Estância Aduaneira
Campo Corrigido. ⓘ	Campo Corrigido. ⓘ
Número de Referência da Estância Aduaneira * PT000040	
Campo Preenchido.	

Pessoa a Contactar

Nome	Número de Telefone	Endereço Eletrónico

EXPORTAR PARA PDF

<< PÁGINA ANTERIOR
 PÁGINA SEGUINTE >>

VOLTAR

FIGURA 224. PÁGINA "DETALHE DO PEDIDO DE ALTERAÇÃO" ATRAVÉS DO BOTÃO “VERSÃO DO PEDIDO”

19 Autorizações de Saída

O menu “Autorizações de Saída” pertence ao Processo de Depositários / Apresentação das Mercadorias e permite aferir se as mercadorias já obtiveram autorização de saída, responsável também por receber a informação relativa à apresentação das mercadorias e ao tratamento das informações dos depositários da Via Marítima.

Para o Utilizador consultar as Autorizações de Saída deste processo, deverá aceder ao menu mencionado, conforme demonstrado na figura seguinte.

The screenshot shows the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a sidebar menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, Relatório de Carga, Movimentos de Entrada, Movimentos de Saída, and Autorizações de Saída (highlighted with a yellow border). The main content area has a breadcrumb trail 'SiMTeM Via Marítima > Autorizações de Saída' and a title 'Autorizações de Saída'. Below the title are four search options, each with a person icon and a description: 'Lista de Carga Geral com Autorização de Saída' (Pesquisar carga geral com autorização de saída), 'Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída' (Pesquisar carga geral sem autorização de saída), 'Lista de Contentores com Autorização de Saída' (Pesquisar contentor com autorização de saída), and 'Lista de Contentores sem Autorização de Saída' (Pesquisar contentor sem autorização de saída).

FIGURA 225. MENU “AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA

19.1 Lista de Carga Geral com Autorização de Saída

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas às Autorizações de Saída de Carga Geral, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para as Autorizações de Saída para Contentores.

A diferença entre ambas as autorizações reside apenas nos tipos de carga que cada uma trata, ou seja, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto [Lista de Contentores com Autorização de Saída](#) deste documento.

The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with various options. The 'Autorizações de Saída' option at the bottom of this menu is highlighted with a yellow box. The main content area on the right is titled 'Autorizações de Saída'. Below the title, there are four cards, each with a person icon and a title. The first card, 'Lista de Carga Geral com Autorização de Saída', is highlighted with a yellow box and includes the subtitle 'Pesquisar carga geral com autorização de saída'. The other cards are 'Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída' (Pesquisar carga geral sem autorização de saída), 'Lista de Contentores com Autorização de Saída' (Pesquisar contentor com autorização de saída), and 'Lista de Contentores sem Autorização de Saída' (Pesquisar contentor sem autorização de saída).

FIGURA 226. PÁGINA "LISTA DE CARGA GERAL COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA", ATRAVÉS DO MENU "AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA"

19.2 Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída

De forma a tornar a construção e leitura deste documento menos repetitiva, não se mostra necessária a inclusão de todas as ações alusivas às Autorizações de Saída de Carga Geral, uma vez que estas são executadas exatamente da mesma forma que para as Autorizações de Saída para Contentores.

A diferença entre ambas as autorizações reside apenas nos tipos de carga que cada uma trata, ou seja, não diferindo a forma como o Utilizador realiza as ações em cada um desses atos declarativos. Desta forma, recomenda-se a leitura do ponto [Lista de Contentores sem Autorização de Saída](#) deste documento.

The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with various options. The 'Autorizações de Saída' option at the bottom of the menu is highlighted with a yellow box. The main content area on the right is titled 'Autorizações de Saída'. It contains three main options, each with a user icon and a description:

- Lista de Carga Geral com Autorização de Saída**: Pesquisar carga geral com autorização de saída
- Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída**: Pesquisar carga geral sem autorização de saída (This option is highlighted with a yellow box in the original image)
- Lista de Contentores com Autorização de Saída**: Pesquisar contentor com autorização de saída

Below these, there is another option:

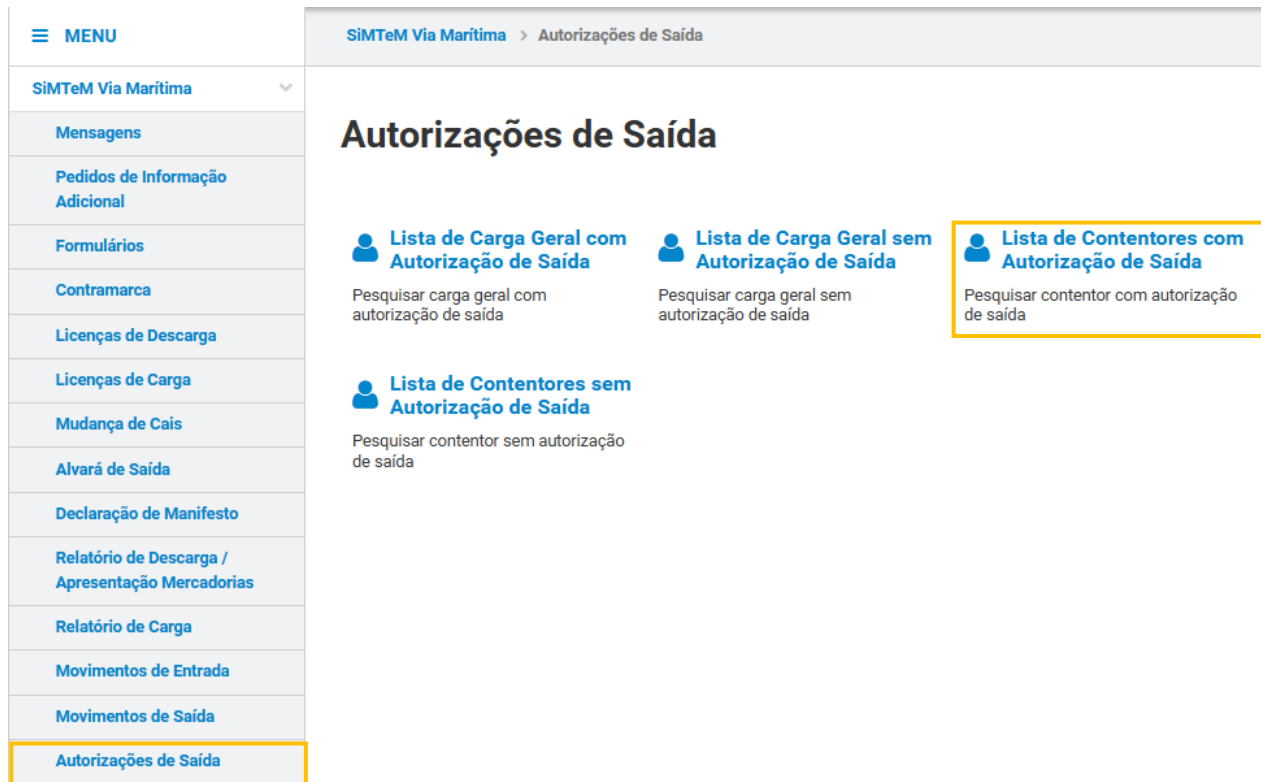
- Lista de Contentores sem Autorização de Saída**: Pesquisar contentor sem autorização de saída

FIGURA 227. PÁGINA "LISTA DE CARGA GERAL SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA", ATRAVÉS DO MENU "AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA"

19.3 Lista de Contentores com Autorização de Saída

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “[Seleção de Contramarca](#)”.

O Utilizador deve clicar no menu “Autorizações de Saída” e selecionar a “Lista de Contentores com Autorização de Saída”, conforme demonstrado na figura abaixo.



The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, Relatório de Carga, Movimentos de Entrada, Movimentos de Saída, and Autorizações de Saída. The 'Autorizações de Saída' item is highlighted with a yellow border. The main content area is titled 'Autorizações de Saída' and contains four options, each with a person icon and a description: 'Lista de Carga Geral com Autorização de Saída' (Pesquisar carga geral com autorização de saída), 'Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída' (Pesquisar carga geral sem autorização de saída), 'Lista de Contentores com Autorização de Saída' (Pesquisar contentor com autorização de saída), and 'Lista de Contentores sem Autorização de Saída' (Pesquisar contentor sem autorização de saída). The 'Lista de Contentores com Autorização de Saída' option is highlighted with a yellow border.

FIGURA 228. PÁGINA "CONTENTORES COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA", ATRAVÉS DO MENU "AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA"

Já na página “Contentores com Autorização de Saída”, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de qualquer campo de pesquisa.

Contentores com Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Contentor com autorização de saída

Número de Identificação de Contentor

Ex: CRXU7654321

Número do Documento

Ex: 12345

Número da Partida

Ex: 12345

Número Único

Ex: 12345

Número do Documento de Apuramento

Ex: 21PT236A12345678U1

MRN

Ex: 21PT236A12345678U1

Número do Documento de Transporte

Ex: LC123456789CN

10

Elementos por Página

LIMPAR

FILTRAR

N.º de Identificação de Contentor	N.º da Partida	Número do Documento de Transporte	N.º de Volumes Autorizado / Total	Massa Bruta (kg) Autorizada / Total	
CONTENTOR	PTLIS 040 1 2024 208266 00002 0000 1	SICE221102	1/1	50/50	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:			1/1	50/50	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

<

1

>

Pág.

IR

VOLTAR

FIGURA 229. PÁGINA "CONTENTORES COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA" - BOTÃO "FILTRAR"

19.3.1 Ver Detalhe de Contentores com Autorização de Saída

Para realizar esta ação, o Utilizador deve partir do ponto anterior e clicar no botão “**VER DETALHE**” da partida que deseja consultar.

Contentores com Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	Versão 1

Pesquisar Contentor com autorização de saída

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Número do Documento
Ex: 12345

Número da Partida
Ex: 12345

Número Único
Ex: 12345

Número do Documento de Apuramento
Ex: 21PT236A12345678U1

MRN
Ex: 21PT236A12345678U1

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

10 - Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

N.º de Identificação de Contentor	N.º da Partida	Número do Documento de Transporte	N.º de Volumes Autorizado / Total	Massa Bruta (kg) Autorizada / Total	
CONTENTOR	PTLIS 040 1 2024 208266 00002 0000 1	SICE221102	1/1	50/50	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:			1/1	50/50	

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >
Pág. IR
VOLTAR

FIGURA 230. PÁGINA "CONTENTORES COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA" - BOTÃO "VER DETALHE"

De seguida, o Sistema redireciona o Utilizador para a página “Detalhe do Contentor com Autorização de Saída”, conforme demonstrado na figura seguinte.

Detalhe do Contentor com Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Documento de Transporte Seleccionado
SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE

Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Estado	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 208266 00002	SICE221102	ACT	
MRN	NRL	Data de Registo	Versão 2
-	21PT123TSANTOS221102	2024-11-22 15:40:46	

Contentor com Autorização de Saída

Número de Identificação de Contentor
CONTENTOR

Número da Partida
PTLIS 040 1 2024 208266 00002 00001

Detalhes

	Manifestado	Autorizado
Número de Volum es	1	1
Massa Bruta (kg)	50	50

N.º de Autorização	N.º Documento de Transporte	Tipo de Documento	N.º do Documento de Apuramento	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)
1	SICE221102	N704 - Conhecimento principal	APU221102	1	50
TOTAL DE RESULTADOS:				1	50

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

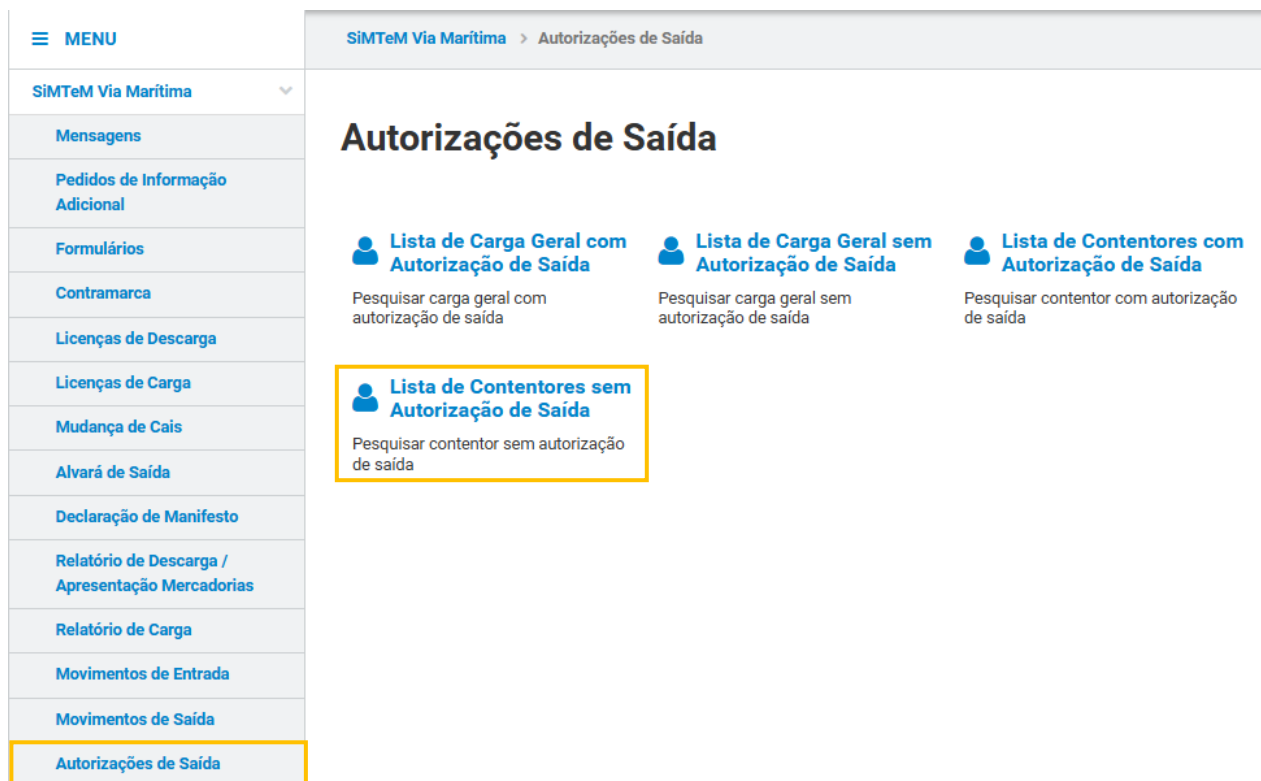
VOLTAR

FIGURA 231. PÁGINA "DETALHES DO CONTENTOR COM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA"

19.4 Lista de Contentores sem Autorização de Saída

Para realizar esta ação, o Utilizador deverá já ter uma Contramarca previamente selecionada. Caso contrário, será redirecionado para a página “Seleção de Contramarca”.

De modo a realizar esta ação, o utilizador deve aceder ao menu “Autorizações de Saída” e de seguida clicar em “Lista de Contentores sem Autorização de Saída”, conforme demonstra a figura seguinte.



The screenshot displays the SiMTeM Via Marítima interface. On the left is a vertical menu with the following items: Mensagens, Pedidos de Informação Adicional, Formulários, Contramarca, Licenças de Descarga, Licenças de Carga, Mudança de Cais, Alvará de Saída, Declaração de Manifesto, Relatório de Descarga / Apresentação Mercadorias, Relatório de Carga, Movimentos de Entrada, Movimentos de Saída, and Autorizações de Saída. The 'Autorizações de Saída' item is highlighted with a yellow border. The main content area is titled 'Autorizações de Saída' and contains three options: 'Lista de Carga Geral com Autorização de Saída', 'Lista de Carga Geral sem Autorização de Saída', and 'Lista de Contentores com Autorização de Saída'. Below these, the 'Lista de Contentores sem Autorização de Saída' option is highlighted with a yellow border. The description for this option is 'Pesquisar contentor sem autorização de saída'.

FIGURA 232. PÁGINA "LISTA DE CONTENTORES SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA", ATRAVÉS DO MENU DO "AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA"

Já na página “Contentores sem Autorização de Saída”, o Utilizador deve clicar no botão “**FILTRAR**” para obter a lista de resultados, não existindo a obrigatoriedade de preenchimento de qualquer campo de pesquisa.

Contentores sem Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Contentor sem autorização de saída

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Número do Documento
Ex: 12345

Número da Partida
Ex: 12345

Número Único
Ex: 12345

Número do Documento de Apuramento
Ex: 21PT236A12345678U1

MRN
Ex: 21PT236A12345678U1

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

10 Elementos por Página

LIMPAR
FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	N.º da Partida	Número do Documento de Transporte	N.º de Volumes Autorizado / Total	Massa Bruta (kg) Autorizada / Total	
CONTENTOR	PTLIS 040 1 2024 208266 00002 0000 1	SICE221102	0/1	0/50	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:			0/1	0/50	

N.º de Resultados: 1

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 233. PÁGINA "CONTENTORES SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA" – BOTÃO “FILTRAR”

19.4.1 Ver Detalhe de Contentores sem Autorização de Saída

Para realizar esta ação, o Utilizador deve partir do ponto anterior e clicar no botão “**VER DETALHE**” da partida que deseja consultar.

Contentores sem Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	Versão 1
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	

Pesquisar Contentor sem autorização de saída

Número de Identificação de Contentor
Ex: CRXU7654321

Número do Documento
Ex: 12345

Número da Partida
Ex: 12345

Número Único
Ex: 12345

Número do Documento de Apuramento
Ex: 21PT236A12345678U1

MRN
Ex: 21PT236A12345678U1

Número do Documento de Transporte
Ex: LC123456789CN

10 Elementos por Página
LIMPAR FILTRAR

Nº de Identificação de Contentor	N.º da Partida	Número do Documento de Transporte	N.º de Volumes Autorizado / Total	Massa Bruta (kg) Autorizada / Total	
CONTENTOR	PTLIS 040 1 2024 208266 00002 0000 1	SICE221102	0/1	0/50	VER DETALHE
TOTAL DE RESULTADOS:			0/1	0/50	

N.º de Resultados: 1
EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 234. PÁGINA "CONTENTORES SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA" - BOTÃO "VER DETALHE"

De seguida, o Sistema redireciona o Utilizador para a página “Detalhe do Contentor sem Autorização de Saída”, conforme demonstrado na figura seguinte.

Detalhe do Contentor sem Autorização de Saída

Contramarca Seleccionada

SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Número da Contramarca	Estado da Contramarca	Navio	VER DETALHE
040 1 2024 208266	ACT	CargoBoat	
Data e Hora de Atribuição	Data e Hora Efetiva de Chegada	Tipo de Linha	
2024-11-22 09:21:29	2024-04-06 09:45:00	Linha Regular	Versão 1

Documento de Transporte Seleccionado

SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE

Número do Documento	Número do Documento de Transporte	Estado	VER DETALHE
PTLIS 040 1 2024 208266 00002	SICE221102	ACT	
MRN	NRL	Data de Registo	
-	21PT123TSANTOS221102	2024-11-22 15:40:46	Versão 2

Contentor sem Autorização de Saída

Número de Identificação de Contentor

CONTENTOR

Número da Partida

PTLIS 040 1 2024 208266 00002 00001

Detalhes

	Manifestado	Autorizado
Número de Volu mes	1	0
Massa Bruta (kg)	50	0

Não existem resultados.

VOLTAR

FIGURA 235. PÁGINA "DETALHES DO CONTENTOR SEM AUTORIZAÇÃO DE SAÍDA"

20 Ações Transversais

As Ações Transversais correspondem às funcionalidades da aplicação SiMTeM que estão presentes nas páginas de consulta dos módulos, designadamente, Processo do Meio de Transporte, Processo das Mercadorias, Processo dos Depositários / Apresentação das Mercadorias.

20.1.1 Exportar para PDF

Uma nova funcionalidade do sistema consiste na possibilidade de o Utilizador descarregar para o seu computador o detalhe dos documentos em ficheiro *PDF*.

Esta funcionalidade está disponível ao visualizar Contramarcas, Documentos de Transporte, Relatórios de Descarga e Carga e Movimento de Saída e Entrada. Em cada página de detalhe existe um botão **“EXPORTAR PARA PDF”**, que se encontra no canto inferior esquerdo da página, conforme demonstrado na figura seguinte.

Documento de Transporte

Contramarca Seleccionada			SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA
Número da Contramarca 040 1 2024 202248	Estado da Contramarca ACT	Navio CargoBoat	VER DETALHE
Data e Hora de Atribuição 2024-09-04 09:31:32	Data e Hora Efetiva de Chegada 2024-04-06 09:45:00	Tipo de Linha Linha Regular	
			Versão 2

Documento de Transporte Seleccionado			SELECIONAR OUTRO DOC. TRANSPORTE
Número do Documento PTLIS 040 1 2024 202068 00001	Número do Documento de Transporte DDT77	Estado PRV	VER DETALHE
MRN 24PT000000000CEUJ9	NRL 24PT61757	Data de Registo 2024-09-02 10:20:29	
			Versão 1

Número da Adição	Estado	Número de Volumes	Massa Bruta (kg)
00001	PRV	1	500

Adição

Gerais Autorizações Operadores Mercadorias **Equipamento/Selos** Documentos/Informações

Equipamentos

Equipamento de Transporte (Contentor) 19 07 000 000

N.º de Identificação	Estado de Acondicionamento	Tara (KG)	N.º de Volumes	Massa Bruta (kg)
CTRO6062306	B - Não Vazio	4180	1	500

Selos

Número de Selos
0

Identificador
14 10 211 001

EXPORTAR PARA PDF < PÁGINA ANTERIOR PÁGINA SEGUINTE > VOLTAR

FIGURA 236. BOTÃO "EXPORTAR PARA PDF"

20.1.2 Exportar para Excel

Em todas as páginas de pesquisa que apresentem uma lista de resultados ao Utilizador, é possível exportar a tabela de resultados apresentada para um ficheiro Excel. Para tal o Utilizador necessita de clicar no botão **“EXPORTAR TABELA PARA EXCEL”**, que se encontra no canto inferior esquerdo da página, conforme demonstrado na figura seguinte. O Sistema iniciará de imediato o *download* de um ficheiro em formato Excel para o computador do Utilizador.

Seleção da Contramarca

Contramarca Seleccionada
SELECIONAR OUTRA CONTRAMARCA

Nova Pesquisa

Número da Contramarca

Estância Aduaneira

040 - Alfândega Marítima de Lisboa

Tipo de Via

1 - Via Marítima

Ano

2024

Número

Ex: 123456

Dados da Contramarca

Estado

ANU - Anulado

Data de Atribuição

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Agente Responsável

Ex: PT123456789

Último Porto

Ex: PTLIS - Lisboa

Porto Seguinte

Ex: PTLIS - Lisboa

Agente de Navegação

Ex: PT123456789

Via Marítima

Nome do Navio

Ex: OPDR TANGER

Número IMO

Ex: 9999999

Número do Processo de Escala

Ex: LIS999999999

Data Prevista de Chegada

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Data Prevista de Partida

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Tipo de Tráfego

Ex: 1 - Longo Curso

Data Efetiva de Chegada

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Data Efetiva de Partida

Ex: AAAA-MM-DD até Ex: AAAA-MM-DD

Autorização de Serviço de Linha Regular à Entrada

Ex: Sim

10 Elementos por Página

LIMPAR FILTRAR

N.º Contramarca	Nome do Navio	Data e Hora de Atribuição	Estado	Agente Responsável	
040 1 2024 200651	MSC	2024-06-17 14:48:43	ANU	-	VER DETALHE
040 1 2024 200653	MSC	2024-06-19 12:44:07	ANU	-	VER DETALHE
040 1 2024 200658	MSC	2024-06-21 11:39:46	ANU	-	VER DETALHE
040 1 2024 200670	MSC	2024-07-02 11:39:49	ANU	-	VER DETALHE
040 1 2024 200683	MSC	2024-07-08 10:28:36	ANU	-	VER DETALHE

N.º de Resultados: 5

EXPORTAR TABELA PARA EXCEL

< 1 >

Pág. IR

VOLTAR

FIGURA 237. Botão "EXPORTAR PARA EXCEL"

22-05-2026

Versão 1.1

228/228